



**Tätigkeitsbericht 2023/2024**  
**ÖH JKU Linz**

# Vorwort

Dieser Tätigkeitsbericht soll Aufschluss geben was die jeweiligen Referate in den letzten Monaten geleistet haben für Studierende an der JKU. Neben den Referatsberichten finden Sie am Schluss eine Erklärung über die allgemeine ÖH Beratungs- und Dienstleistungstätigkeit.

Beratend tätig sind bei uns folgende Referate:

- Referat für Studienberatung
  - Referat für Sozialreferat
  - Referat für Internationales
  - Referat für Migration und Integrationsarbeit
  - Referat für wirtschaftliche Angelegenheiten
- 
- Sowie alle Studienvertretungen und Fakultätsvertretungen.

Wir hoffen euch mit unserem Tätigkeitsbericht unsere Aufgaben und Tätigkeiten sowie die Aufteilung der Studierendenbeiträge ein wenig näher bringen zu können. Wir versuchen mit unseren vielseitigen Tätigkeiten euer Studium ein wenig besser, spannender, fairer und zu gestalten.

## Inhalt

1. <b>Berichte Referate und FakV</b> .....	4
1.1. Öffentlichkeitsreferat .....	4
1.2. <b>IT-Referat</b> .....	5
1.3 <b>Frauenreferat</b> .....	7
1.4. Sowi FakV .....	10
1.5. <b>REMI</b> .....	12
1.6. Sportref.....	22
1.7. Referat für Kommunikation (LUI).....	25
1.9. FakV Jus.....	27
1.10. Gensek .....	30
1.11. Orgref .....	32
1.12. <b>Sozref</b> .....	35
1.13 <b>Wiref</b> .....	38
1.14. Bigespol.....	40
1.15. Bübö .....	41
1.16. Klimareferat .....	50
1.17. REFI .....	53
1.18. Studref.....	55
1.19. FakV TNF .....	57
1.20. Kulturreferat.....	71
2. Aufteilung Studienbeiträge.....	75
3. Dienstleistungen .....	76

# 1. Berichte Referate und FakV

## 1.1. Öffentlichkeitsreferat

Johannes Straßl, Öffentlichkeitsreferent  
Tätigkeitsbericht:  
Social-Media:  
Daten für 13. Juli bis 10. Oktober:  
Erreichte Konten: 10,219 Tausend  
Total Followers: 7564  
Liebe Grüße!  
Johannes Straßl

---

### Tätigkeitsbericht

#### ÖH Courier

In diesem Semester wurden bereits 2 Couriere veröffentlicht, der erste zu Beginn des Semesters, welcher eine kurze Ausgabe mit den Berichten der Studienvertreter war. Mit der 2 Ausgabe kurz vor Weihnachten haben wir probiert den Courier wieder spannender zu gestalten, wie zum Beispiel „Tipps für die Klausurenphase und danach“ wir setzten uns weiterhin zusammen und versuchen den Courier zu überdenken damit er für die Studierenden wieder attraktiver wird, zudem gibt es für den Courier nun einen neuen Chefredakteur.

#### Laufende Projekte

Wie schon erwähnt arbeiten wir an neuen Ideen für den Courier, hierfür möchte ich ein paar Projekte nennen:

- Studentenheime Vorteile/Nachteile
- Vereine und Organisationen am Campus, welche Möglichkeiten haben studierende um Anschluss finden.
- Rätsel für den Courier als Zeitvertreib am Campus

#### Soziale Medien

Auf den sozialen Medien wurden laufend Projekte und Veranstaltungen der Referate und Studienvertretung gepostet, häufigste Anfragen waren

- Mensafeste
- Vorträge durch externe
- Erinnerungen an wichtige Ereignisse

#### Sonstiges

Anfang November hat die Übergabe des Referates stattgefunden, es wurden alle Zugangsdaten und Informationen über laufende Projekte übermittelt.

---

### Tätigkeitsbericht

#### Courier

Für dieses Semester haben wir uns entschieden den ÖH Courier neu zu gestalten um ihn für Studenten attraktiver zu machen. Einerseits haben wir das Format geändert, um zu verhindern, dass Texte zu kurz sind und die Seiten dann mit sinnlosen Bildern gefüllt werden. Zudem haben wir die Rätselrunde eingeführt, damit Studenten mehr motiviert werden, öfter in den ÖH Courier hineinzuschauen.

Die erste Ausgabe wurde bereits veröffentlicht, die anderen erscheinen geplant am 8.4, 22.5 und dann noch jeweils eine im Juni und Juli.

#### Soziale Medien

Auf Instagram werden laufend auf Anfrage, Postings und Storys hochgeladen.

Auszug der letzten Postings:

- Workshop: working with archival samples
  - Anabohlika verschieben von Dr. Bohl
  - Movie night
  - Stellenausschreibung
  - Ersti Mensafest
  - ÖH Mensa Erfolg
- 

## 1.2. IT-Referat

**Lukas Ruckenstuhl**

**Michelle Lazic**

**16. 10 2023**

**Tätigkeitsbericht**

**IT-Referat**

**Folgende Projekte sind derzeit in Arbeit oder wurden abgeschlossen:**

**Weiterentwicklung der ÖH-Website**

**Webseite ist gerade in Umsetzung. Das IT-Referat dient als zentrale Koordinationsstelle zwischen ÖH-IT und den Entwicklern. Schulungen werden abgehalten und bei der Inhaltspflege unterstützt.**

**Infrastrukturumstellung ÖH-IT**

**Systeme wurden vorbereitet und demnächst installiert.**

**MISC**

**Aufkommende Wartungsarbeiten im ÖH-Shop und Referaten wurden durchgeführt.**

**Neuer Mitarbeiter wird demnächst eingeschult.**

---

Lukas Ruckenstuhl Michelle Lazic 26.12.2024

Tätigkeitsbericht IT-Referat

Folgende Projekte sind derzeit in Arbeit oder wurden abgeschlossen:

Weiterentwicklung der ÖH-Website

Webseite ist kurz vor der Fertigstellung und geht voraussichtlich im Jänner live.

Infrastrukturumstellung ÖH-IT

Server wurde bei IM verbaut und demnächst installiert.

MISC

Aufkommende Wartungsarbeiten im ÖH-Shop und Referaten wurden durchgeführt.

Neuer Mitarbeiter wurde eingeschult.

---

### **Tätigkeitsbericht des IT-Referats**

#### **ÖH-Website:**

Die neue ÖH-Website befindet sich kurz vor der Fertigstellung. In Zusammenarbeit mit dem Informations-Management (IM) werden derzeit letzte Feinabstimmungen vorgenommen, um

eine optimale Benutzerfreundlichkeit und Performance zu gewährleisten.

### **Serverinfrastruktur ÖH-Shop:**

Die Reparaturarbeiten nahmen drei Wochen in Anspruch und konnten erfolgreich abgeschlossen werden. Der ÖH-Shop ist somit wieder voll funktionsfähig und die Studierenden können die Druckservices wie gewohnt nutzen.

### **Neue IT-Hardware:**

Neue Laptops wurden beschafft und werden in Kürze verteilt. Serverinstallation: In Zusammenarbeit mit dem Informations-Management (IM) wurde ein neuer Server installiert. Der Server läuft bereits und die Migration von Services auf die neue Hardware wird sukzessive durchgeführt. Die neue Serverinstallation wird die IT-Sicherheit und Performance der ÖH verbessern.

### **Einarbeitung neuer IT-Referent:**

Der Einarbeitungsprozess des neuen IT-Referent hat begonnen. In dieser Phase werden die wichtigsten Aufgaben und Verantwortlichkeiten des Referats vermittelt und ein Überblick über die aktuellen Projekte gegeben.

---

IT - Referat

### **Neu aufgenommene Projekte/Arbeiten:**

(Projekte/Aufgaben/Veranstaltungen, Was beinhalten diese Aufgaben?)

Keine!

### **Laufende/regelmäßige Projekte/Arbeiten:**

(Projekte/Aufgaben/Veranstaltungen, Was beinhalten diese Aufgaben?)

Website Go-Live: Der Start der Website steht kurz bevor und hängt nur noch von der Freigabe der Zugangsdaten ab. Die Inbetriebnahme erfolgt in Absprache mit Cyberhouse, da DNS-Einträge sowohl in unserer Apache-Konfiguration als auch in der Typo3-Konfiguration von Cyberhouse angepasst werden müssen.

Serverinfrastruktur ÖH-Shop: Die Migration der Server im ÖH-Shop auf die neue Hardware im Serverraum wird nach dem Website-Go-Live durchgeführt.

Neue IT-Hardware: Die Installation der neuen Hardware ist im Gange und befindet sich in der Feinabstimmungsphase. Die Hardware wurde bereits ausgetauscht und ist im Einsatz.

Serverinstallation:

Vor der Migration der ÖH-Shop-Hardware wird noch eine Proxmox-Instanz über das iDRAC auf dem Server installiert.

### **Abgeschlossene Projekte/Arbeiten:**

(Projekte/Aufgaben/Veranstaltungen, Was beinhalten diese Aufgaben?)

Keine!

---

## 1.3 Frauenreferat

Oktober 2023

Tätigkeitsbericht

Referat für Frauen, Gleichbehandlung und Gender

Nach der letzten UV-Sitzung am 14. Juni 2023 wurden weitere potenzielle Projekte für das WS 2023/24 arrangiert. Als auch bis zur Sommerpause weiterhin die Menstruationsartikel an den Klo's befüllt und Sprechstunden durchgeführt. Am Sommerfest dem 30. Juni 2023 wurden Awarenessteams für die gesamte Veranstaltung organisiert und bereitgestellt. Während der Sommerpause wurden weiterhin zwei Veranstaltungen geplant: zum ersten das Hörsaalkino am 08.11. in Zusammenarbeit mit den Paragrafinnen. Hierfür gab es ein persönliches Meeting mit der zuständigen Mitorganisatorin seitens der Paragrafinnen am 11.08., als auch ein Online-Meeting mit allen Organisatoren des Projekts „Nacht des Hörsaalkinos“ am 21.08., da das Hörsaalkino an mehreren Universitäten Österreichs am selben Tag stattfinden wird. Es gab außerdem Planungsgespräche bzgl. einer Buchvorlesung zu dem Thema „Falsche Schönheitsbilder“.

Mit Beginn des Wintersemesters 2023 hat Alina-Maria Ratzenböck den Hauptanteil der Aufgaben des Referats übernommen. Sie wurde am 29.09. in alle Aufgaben und Informationen des Referats eingeführt und hat diese zum Semesterstart hervorragend erledigt. Es wurden alle Hygieneartikel erneut aufgestockt und auf den Klo's befüllt. Es wurde ebenfalls bereits für Awarenessteams beim Erstsemestrigen Mensafest, als auch beim Mensafest der Aktionsgemeinschaft gesorgt. Es wurde außerdem ein neues Awarenesssteamkit zusammengestellt.

Weitere Projekte für das Wintersemester 2023/24 werden sein:

- 08.November: Hörsaalkino mit den Paragrafinnen
- Ende November/Anfang Dezember: Buchvorlesung über „Riot, don't diet“
- November & Jänner: Stammtische mit Pub-Quiz (wahrscheinlich mit anderen Referaten zusammen)
- Jänner: Awareness-Team Schulung

---

Dezember 2023

Tätigkeitsbericht

Referat für Frauen, Gleichbehandlung und Gender

Nach dem offiziellen Wechsel der Referatsleitung wurden neue Öffnungszeiten organisiert, und zwar: Mo 14:00 - 16:30 Uhr; Mi 12:30 - 16:30 Uhr; Do 12:30 - 15:30 Uhr. Das Referat besteht zurzeit aus vier Personen (Referentin inkludiert), wobei eine Mitarbeiterin im Sommersemester ausscheiden wird. Bei einem gemeinsam Strategietag im Oktober wurden Ziele und Ideen ausgearbeitet, sowie ein ungefährer Jahresplan.

Kurz nach der letzten UV-Sitzung am 25.Oktober wurden wir zu einem Zoom-Meeting des Queer-Referates der Bundes-ÖH eingeladen. Dieses diente als Vernetzungstreffen für trans, inter\* und nicht binäre Student\*innen oder Studierendenvertreter\*innen verschiedener Hochschulen, welche sich mit der freien Namenswahl im internen Hochschulsystem befassen.

Grund für dieses Treffen waren mehrere Fälle, wo betroffene Studierende Kontaktaufnahme(n) mit den Rektoraten probiert haben. An der JKU selbst haben 2 Studierende versucht sich unter ihren gewählten Namen einzuschreiben. Dies wurde vom Zulassungsservice abgelehnt, worauf sie sich an das Rektorat, den AKG und unser Referat gewandt haben, um sich über diese Thematik

auszutauschen und Lösungen zu finden. Trotz mehrerer Mails kam, kam jedoch nie eine Rückmeldung seitens des Rektorats, weswegen die Studierenden die Zulassung zum Studium unter ihren Deadnames durchführen mussten. Im Zoom-Meeting wurde über weitere Vorgehensweisen/Aktionen, den aktuellen Stand an den Unis (transfeindliche oder sexistische Vorfälle, genderneutrale WC, ...), sowie generelle Vorschläge für eine inklusivere Uni diskutiert. Es ist ein weiterer Termin geplant und unser Referat wird im Kontakt mit den betroffenen Studierenden bleiben.

Am 08. November wurde dann die erste Veranstaltung im Wintersemester durchgeführt – ein Hörsaalkino im Rahmen des Projekts „Nacht des Hörsaalkinos“ mit den Paragrafinnen. Gezeigt wurde der Film „The Trial of the Chicago 7“ im HS 2. Es wurden Snacks und Trinken verkauft und es gab auch ein Gewinnspiel mit verschiedenen Preisen. Das Angebot und das Hörsaalkino selbst wurden gut angenommen.

Die Boxen für die Menstruationsartikel an den Toiletten werden weiterhin am Anfang jeder Woche aufgefüllt, wobei es mittwochs oder donnerstags immer einen weiteren Kontrollgang gibt. Es wurden auch zwei weitere Boxen gekauft und in den neuen genderneutralen WCs befestigt. Des Weiteren wurde die Awareness-Teamarbeit fortgesetzt. Es wurden neue lilane Westen für das Aw-Team gekauft, da die vorherigen nicht mehr auffindbar waren. Die AwTeam-Tasche wurde ebenfalls aufgestockt und mit einem Erste-Hilfe-Koffer, KO-Tropfen-Tests und Glasabdeckungen erweitert. Zusätzliche Erweiterungen (wie z.B. Handy-Charger, Abschminkzeug und Fidget Toys) sind geplant.

Außerdem soll es eine weitere Awareness-Team-Schulung geben, da es einerseits bei Mensafesten immer wieder zu Personenmangel beim Aw-Team kommt und andererseits einige Personen ohne Schulung Interesse daran geäußert haben. Awa\* - die Organisation, welche die vorherige Schulung durchgeführt hat - wurde bereits kontaktiert, aber eine Antwort gibt es zum jetzigen Stand noch nicht. Die Schulung wäre entweder für Jänner oder anfangs des Sommersemesters geplant.

Es gab außerdem Planungsgespräche bzgl. einer Buchvorlesung des Buches „Riot, don't diet“ zu dem Thema „Falsche Schönheitsbilder“. Da der vorgeschlagene Termin sich jedoch mit dem Hörsaalkino überschneidet, wird diese Veranstaltung wahrscheinlich ins Dezember 2023 Sommersemester verschoben. Auch das geplante Pubquiz mit dem Klimareferat konnte aufgrund der Überschneidung mit dem Weihnachtsmensafest nicht stattfinden. An einem Ersatztermin wird gearbeitet.

---

## **Tätigkeitsbericht**

### **Referat für Frauen, Gleichbehandlung und Gender**

Das Referat besteht zurzeit aus drei Personen und ist jeden Mittwoch von 10:00 - 13:30 Uhr geöffnet. Es gibt drei mögliche Interessent\*innen am Referat, welche noch eingeschult werden.

Die Menstruationsartikel-Boxen auf den Toiletten werden ebenfalls jeden Mittwoch aufgefüllt, wobei es unter der Woche weitere Kontrollgänge gibt. Diese sind leider auch nötig, da es seit der Anbringung von den Menstruationsboxen auf den ‚AllGender-Klos mit Pissoir‘ immer wieder zur Beschädigung oder Entsorgung der Boxen kommt. Erfreulicherweise übernimmt die JKU nun die Finanzierung der Menstruationsartikel und es werden in Zukunft auch Spender in mehreren WCs am Campus montiert – hierbei haben wir darauf geachtet, dass (neben dem Keplergebäude) möglichst viele weitere Gebäude ausgestattet werden. Auch die Awareness-Team-Arbeit für die Mensafeste und andere ÖHveranstaltungen wird fortgesetzt.

Es findet außerdem am 20. April eine weitere Awareness-Team-Schulung statt. Die Organisation Awa\* führt auch dieses Mal die Schulung durch, welche aus einem theoretischen sowie praktischen Teil besteht. Die Anmeldung dazu wurde bereits an alle Studienvertretungen und Fraktionen ausgeschickt und es kam eine Teilnehmer\*innenanzahl von um die 15 Personen zustande.



Des Weiteren wurde in der Woche des feministischen Kampftages ein Schwerpunkt auf das Thema ‚FLINTA in der Wissenschaft‘ gesetzt. Hierzu wurden auf Instagram die Errungenschaften, aber auch Kämpfe von fünf Frauen aus den verschiedensten wissenschaftlichen Bereichen vorgestellt. Das sechste und letzte Posting beleuchtet die heutige Geschlechterungleichheit an Hochschulen sowie die aktuelle Lage an der JKU selbst.

---

Referat für Frauen, Gender und Gleichbehandlungsfragen

### **Neu aufgenommene Projekte/Arbeiten:**

(Projekte/Aufgaben/Veranstaltungen, Was beinhalten diese Aufgaben?)

In Absprache mit Personen der GayNF wurde beschlossen sich gegenseitig mehr zu unterstützen. Darunter würde beispielsweise das Bewerben von Veranstaltungen (z.B. Queer Bier um 4) und ein gemeinsames Vorbereiten auf die Pride fallen. Das Referat selbst plant für den 3.Juli wieder einen queeren Pubcrawl durch Linz.

Auch für das Wintersemester wird schon an einer Veranstaltung zum Thema “Neue Männlichkeiten” geplant.

### **Laufende/regelmäßige Projekte/Arbeiten:**

(Projekte/Aufgaben/Veranstaltungen, Was beinhalten diese Aufgaben?)

Die Menstruationsartikel-Boxen auf den Toiletten werden jeden Mittwoch aufgefüllt, wobei es unter der Woche weitere Kontrollgänge gibt. Es wurden sechs weitere Spender in mehreren WCs am Campus (Science Park, Managementzentrum, Bankengebäude, ...)

angebracht.

Auch die Awareness-Team-Arbeit für die Mensafeste und andere ÖH-Veranstaltungen wird fortgesetzt.

### **Abgeschlossene Projekte/Arbeiten:**

(Projekte/Aufgaben/Veranstaltungen, Was beinhalten diese Aufgaben?)

Bei der AwT-Arbeit wurden auch zwei Awareness-Team-Schulungen in Zusammenarbeit mit Awa\* angeboten. Die erste fand am 15.April mit neun Teilnehmer\*innen und die zweite am 26.Mai mit zehn Interessierten Personen statt. Die Dauer betrug jeweils um die 5,5h - wobei sie in 2 Teile aufgeteilt ist: einen einführenden theoretischen Teil & einen praxisorientierten Teil.

Das FemRef ist auch bei der Ausstellung vom Referat Gender & Diversity Management zum Diversity und Pride Month in der Halle B an der JKU dabei.

### **Herausforderungen und Erfolge:**

(Wie sind diese Aufgaben gelungen? Gibt es Learnings?)

Eine Herausforderung ist das Verteilen der Menstruationsartikel, weil das zurzeit nur eine Person hauptsächlich übernehmen kann und mit den Spendern mehr Arbeit anfällt. Im Wintersemester soll deswegen ein Verteilplan angefertigt werden.

### **Strukturelle Veränderungen:**

(Neue Sachbearbeiter/personelle Veränderungen)

Das Referat hat sich um zwei Personen erweitert und besteht nun aus fünf Personen. Die Öffnungszeiten bleiben gleich (Mittwoch 10:00 -13:30 Uhr).

### **Sonstiges:**

Wir wollen mehr gemeinsam mit anderen Referaten Veranstaltungen durchführen (z.B. ein Pub Quiz)

Neben dieser Beteiligung möchten wir auch zukünftig generell mehr Öffentlichkeitsarbeit anhand von Plakaten und Flyern durchführen.

## 1.4. Sowi FakV

### Tätigkeitsbericht Sowi-Fak

Wir hatten am 30.09.2023 unseren Strategietag. Wir besprachen ÖH Basics (BV, UV, Stv, die verschiedenen Arten von Kommissionen), reflektierten das vergangene Semester und planten das kommende Wintersemester 2023/24.

Beim Reflektieren stellten wir fest, dass die Mehrheit sehr zufrieden mit den Veranstaltungen und der stv-übergreifenden Zusammenarbeit war. Vor allem das Filmquiz, Pubcrawl und Völkerballturnier wurden als äußerst positiv sowohl von uns ÖH'lis, als auch von den Studierenden angenommen.

Aus diesem Grund haben wir als Veranstaltungen für das WiSe 23/24 ein Pubcrawl, welches voraussichtlich am 15.11.2023 stattfindet, ein Filmquiz für den 23.10.2023 und einen Punschstand für den 07.12.2023 geplant. Für die Veranstaltungen wurden die Zuständigkeiten verteilt.

An unserem Strategietag wurde nicht nur Kopfarbeit verrichtet - wir führten einen "deep clean" im Sowi Kammerl durch und malten aus. Dies war bitter notwendig. Jetzt wird sehr darauf geachtet, dass der Zustand erhalten, und das Sowi Kammerl sauber bleibt.

Um gegen den Schwund verschiedener Sachen im Sowi Kammerl vorzugehen, wurden die Zugänge überarbeitet. Es wurden Listen mit in Stv Tätigkeiten Personen von den Stv Vorsitzenden zusammengestellt, und alle Leute, die einen Zugang zum Kammerl hatten, aber deren Name nicht auf diesen Listen stand, wurde der Zugang gestrichen.

Weiters wurde ein Foto Termin ausgemacht, bei dem ein Sowi Gruppenfoto und Portraits von den aktiven Mitarbeiter\*innen gemacht werden, um eine Fotowand vor dem Sowi Kammerl - ähnlich wie bei der TNF - anfertigen zu können. Dieser findet am 18.10.2023 um 15 Uhr am Bib Platz statt.

### Tätigkeitsbericht der ÖH WiWi/BWL

Wir hatten am 27.09 unsere erste ÖH Sitzung in welcher wir die Aufgaben neu verteilt haben und das kommende Semester geplant haben.

Die erste Veranstaltung wird eine Infoveranstaltung mit LeitnerLeitner sein. Zusätzlich haben wir ein Hörsaalkino und Stammtisch geplant. Die weiteren Veranstaltungen werden wir im Laufe des Semesters planen.

Unsere Sprechstunden finden wöchentlich dienstags 14:00 bis 15:00 statt.

Zusammenfassend kann man sagen, dass die ÖH WiWi bereit ist für das Wintersemester und sich schon darauf freut schöne Erfahrungen zu sammeln.

### Tätigkeitsbericht StV Sozialwirtschaft

Wir waren bei den Studienberatungstagen vertreten und konnten einigen Erstis und Höhersemestrigen weiterhelfen. Für den ersten ÖH-Courier des Semesters hat sich unsere Stv vorgestellt.

Am 29.09.23 hatten wir unseren Stv Strategietag, wo wir das Semester geplant und Tätigkeiten verteilt haben. Den Tag darauf war unsere Stv stark vertreten am Fak Strategietag, wo ebenso das Semester geplant und die gemeinsame Arbeit sowie der Umgang mit dem SOWI Kammerl besprochen wurde.

Sophie Lemmerer und Alice Schwarz sind gemeinsam mit Laura Sophie Otter von der Stv Soziologie für ein Mentoring zuständig, infolgedessen wird eine Campusführung am Welcome Day durchgeführt. Mit dem Mentoring waren wir in der ersten Uniwoche gemeinsam beim Lui Opening, wo wir davor Kennenlernspiele etc. machten. Ebenso waren wir mit dem Mentoring am ÖH Urfix Event und beim Ersti Mensafest, wo auch einige von uns gearbeitet haben.

In der ersten Uniwoche haben wir uns ebenso in zwei LVAs als Studienvertretung vorgestellt und u.a. bekannt gegeben, dass wir immer montags von 12 bis 13:30 im SOWI Kammerl unsere Beratungszeiten haben.

Am 9.10. hatten wir unser erstes Teamtreffen und am 10.10 unsere Infoveranstaltung für die Erstsemestrigen, wo wir sie über den Unialltag, die ÖH und das Sozwi Curriculum aufklären. Anschließend fand auch unser Welcome Back Stammtisch im Lui statt.

Bericht der Studienvertretung Statistik & Data Science WS 2023

Nach der Übernahme der StV. Statistik & Data Science haben wir bereits am Welcome Day eine Führung über das Universitätsgelände für die Erstsemestrigen veranstaltet. Weiters gab es in der zweiten Woche auch ein Erstsemestrigen-Treffen in unserem Institut mit Kaffee, Tee und Kuchen. Außerdem waren wir beim SOWI-Strategietag und sind bei einem ErstsemestrigenTutorium beteiligt. Nebenbei sind wir am Planen einer Weihnachtsfeier, eines Stammtisches für

alle Statistik-Studenten, sowie ein „Vorglühen“ für ein Mensafest.

Tätigkeitsbericht Stv Wipäd

Im vergangenen Semester wurden einige Veranstaltungen für die WiPäd-Studierenden organisiert, wie unter anderem Infoveranstaltungen zum Thema Gehaltsvorstellung oder auch ein Seminar zum Thema Konfliktmanagement im Klassenzimmer

. Der Fokus lag aber sowohl im letzten Semester als auch im Sommer auf inhaltlicher Arbeit. In diversen Kursen wie PS WiPäd oder schnelleres WiPäd-Compact wurden dadurch Erfolge für die Studierenden erzielt. Beratungen wurden und werden sowohl in Präsenz, Social Media und WhatsApp abgehalten.

Tätigkeitsbericht Stv Win

In der Wirtschaftsinformatik starteten wir zu Beginn des Semesters mit einem Stammtisch im Raabheim, unserem WIN.connect, den wir diesmal zwar ohne Firma, dafür mit Fokus auf Teambuilding mit etwa 60 BesucherInnen als optimalen Erfolg verzeichnen. Auch im Rahmen des EM fanden schon die ersten beiden Veranstaltungen statt und weitere Events wie die WIN Schnitzeljagd sind für unsere Erstis in Planung. Momentan sind wir mit sehr vielen Unternehmen in Kontakt, die gerne Kooperationen machen würden. Fixierte Events für dieses Semester sind unter anderem WIN.connects mit Hofer, XXXLutz und der Raiffeisen Software. Wir freuen uns außerdem über eine Kooperation mit Female Coders gemeinsam mit der TNF und einem Firmenausflug zu Primetals. Im November wird es außerdem nach einjähriger Pause wieder ein Auslandsevent für jene geben, die Interesse an einem Auslandssemester im Rahmen ihres WIN Studiums haben und für Dezember ist der jährliche Punschstand fixiert.

Seitens der Studienberatung haben wir viel Erstsemestrigenberatung geleistet und wurden bei einigen Kursen auf Überfüllung und teils mangelnde Kursangebote hingewiesen. Wir stehen diesbezüglich in Austausch mit den Instituten. Bisher konnte immerhin erreicht werden, dass mehr Studierende in den betreffenden Kursen aufgenommen werden.

Tätigkeitsbericht Stv Pobil

- letztes Semester hatten wir noch einen Stammtisch im Lui und dann im Juni ein SemesterClosing-Picknick an der Donau organisiert.

- für dieses Semester haben wir uns schon zusammengesetzt, Folgendes ist geplant: am 10.10 ist eine Campus-Führung für die Erstis und anschließend ein Stammtisch für alle. Im Weiteren organisieren wir noch ein Running Dinner und im Januar dann eine Winterwanderung. Vorerst sind das die Pläne.

- grundsätzlich ist die Stimmung in der StV gut. Wir haben uns vorgenommen, dass wir mit unseren Aktionen zur Gemeinschaftsbildung in unserem kleinen Studiengang beitragen können.

- und ansonsten ist es vielleicht noch spannend für dich, dass wir seit diesem Semester ein neues Curriculum haben, da hatten wir im September auch ein Q&A mit unserem Studiengangsleiter organisiert.

Tätigkeitsbericht Stv Soziologie

Die Studienvertretung Soziologie hat dieses Semester wieder mit einem Strategietag, an dem

die Aufgaben für das Semester intern verteilt wurden und alle kommenden Events geplant wurden, gestartet. So konnten wir am 9.11. bereits mit einem Fahrplan und neuer Motivation ins Semester starten.

Konkret geplant haben wir für dieses Semester folgendes: vier Stammtische - ein ganz gewöhnlicher Stammtisch, ein Meet your Prof Stammtisch, einen Spieleabend und ein Pubquiz, welches eventuell in Kooperation mit Sozialwirtschaft stattfinden wird.

Weiters wollen wir ein soziologisches Hörsaalkino veranstalten und neben den Stammtischen auch ein Café Format im Sowi Kammerl anbieten!

Es ist dieses Semester auch schon einiges passiert: von 20.-22.9. waren wir gemeinsam mit dem Institut für Soziologie bei der SIM und haben den Vortrag des Instituts mit unserer Studierendenperspektive ergänzt.

Der erste Stammtisch fand bereits am 10.10. statt und war mit ca 20 Personen gut besucht! Wir haben unser Team und die Angebote der ÖH JKU in zwei Erstsemestrigenvorlesungen vorgestellt und dabei auch die neu bestellten Bachelorbroschüren in Form von Semesterstartsackerln unter die Leute gebracht!

Die nächste StuKo für Soziologie wird am 23.10. stattfinden, die für Digital Society am 22.11!

Uns beschäftigt zurzeit hauptsächlich die Bachelorarbeitsreform die wir im letzten Semester errungen haben. Dadurch haben sich auch Änderungen in der Steop ergeben.

Da uns dieses Semester einige unserer langjährigen Mitglieder aufgrund von Studienabschlüssen verlassen, freut es uns umso mehr, dass unser Team ab diesem Semester von drei neuen Personen ergänzt wird!

Stv Dok Sowi

Es liegen keine Berichte vor

Stv Psychologie

Es liegen keine Berichte vor

---

Tätigkeitsbericht Sowi Fak 2. UV Sitzung WS 23/24

Sowi - Fakultät:

Wir starteten unser Semester mit dem geplanten Filmquiz am 23.10, welches sehr gut besucht war. Es waren mehr als 100 Studierende angemeldet. In der Planung, Vorbereitung und Umsetzung wurde viel Studienvertretungsübergreifend gearbeitet.

Am 24.10. hatten wir unsere 1. Ordentliche Sowi-Fakultätssitzung, in der wir über unser Budget, Planung von Aktivitäten und die Sonderprojektanträge von Wipäd Studierenden beredeten und darüber abstimmen - einstimmig für die finanzielle Unterstützung der Studierenden.

Am 15.11 fand das Sowi-Pubcrawl statt, welches ebenfalls ein voller Erfolg war. Es waren ungefähr 60 Studierende anwesend.

In der Zwischenzeit konnte auch die Fotowand von den aktiven ÖH'lis fertig gemacht und in hoher Qualität ausgedruckt und aufgehängt werden. Außerdem fand ein Kennenlernetreffen mit dem neuen Dekan Hr. Prof. Dr. Pruckner statt. Die Zusammenarbeit läuft gut.

Unser Punschstand am 07.12 war ebenso ein Erfolg wie das Pubcrawl oder das Filmquiz. Auch hier kann in der Planung erwähnt werden, dass fast alle Studienvertretungen bei der Umsetzung zusammengeholfen haben.

Im Jänner wird die nächste Fakultätssitzung stattfinden.

Außerdem sind Kooperationen mit den anderen Fakultäten für das nächste Jahr vorgesehen. Im Jänner wird der Eval-Day stattfinden, welcher dazu dient, die Evaluierung der Lehre zu

attraktivieren und eine Blutspendeaktion Anfang des nächsten Semesters.

Abschließend kann gesagt werden, dass die Zusammenarbeit großteils sehr gut funktioniert.

### **Sozialwirtschaft Stv:**

23.10.23 Stammtisch im Lui, anschließend gemeinsames Besuchen und mitarbeiten beim Sowi Filmquiz

6.11.23 Teamtreffen

15.11.23 Mitorganisation Sowi Pub Crawl

20.11.23 Teamtreffen

28.11.23 Bachelorarbeit und Bachelor Abschluss Infoveranstaltung

5.12.23 Infoveranstaltung zu den unterschiedlichen Schwerpunkten im Curriculum

7.12.23 Mitarbeit und Mithilfe der Organisation vom Sowi Punschstand

7.12.23 Stuko Sitzung

12.12.23 Gemeinsamer Stammtisch/Spieleabend mit StV Soziologie

Neben laufender Beratungsarbeit hat die StV Sozwi auch auf Instagram ein paar Info-Postings veröffentlicht, die den Studis helfen sollen, sich im Studium besser orientieren zu können.

### **Psychologie**

Mit dem Start des Semesters begrüßten wir die neuen Erstsemester. Wir stellten uns als Studienvertretung und die Tätigkeiten vor. Da ihr Stundenplan am ersten Tag sehr voll war, organisierten wir am darauffolgenden Tag ein kleines Treffen mit allen Psychologie-Studierenden.

Bei Kaffee und Keksen konnten Fragen gestellt werden, sich aber auch mit den höheren Semestern ausgetauscht und vernetzt werden.

Seit dem letzten Treffen der Psychologie Fakultäten aus Deutschland und Österreich wurde eine Arbeitsgemeinschaft Psychologie in Österreich gebildet. Mit diesen hatten wir ein Meeting, wurden über den neusten Stand informiert und haben über zukünftige Aktionen erfahren.

Natürlich nahmen wir an der Fakultätsversammlung teil, sowie bei den Sitzungen der Studienkommission Psychologie.

Auch waren wir Teil der Berufungskommission für die Professur der Medien- und Technikpsychologie:

Momentan planen wir eine Aktion mit allen Psychologie-Studierenden und eine Informationsveranstaltung für die Studieninteressierten findet im Jänner statt.

### **WiWi/BWL**

Wir hatten bisher zwei Veranstaltungen in diesem Semester.

Eine informative Veranstaltung gemeinsam mit LeitnerLeitner, welche auch für spätere Berufsaussichten interessant für Studierende war und ein Hörsaalkino, welches dem gemeinsamen Austausch und Abwechslung diente.

Weitere Veranstaltungen im Jänner sind geplant.

Die regelmäßigen Aufgaben, wie Sprechstunden und Arbeit in den Gremien verlaufen wie gewohnt.

### **Wirtschaftsinformatik:**

Die StV WIN hat in den vergangenen Wochen viele Events gehabt, wie den zweiten und dritten WIN.connect des Semesters mit Hofer und XXXLutz, einen Codingabend für Frauen mit Female Coders an der JKU und einen Firmenausflug zu Primetals. Außerdem ging es mit unseren Erstsemestrigen-Veranstaltungen weiter und es fand die jährliche Schnitzeljagd statt. Das Highlight des Wintersemesters war wie immer der WIN.punschstand mit erfreulich vielen BesucherInnen und diesmal sogar mit Sponsor, der Industrie Informatik. Dazu konnten wir bereits

ein Sponsoring für die geplante Grillerei im Sommersemester fixieren. Allfällige Beratungen finden laufend über unsere Social Media Kanäle und Email statt und auch mit den WIN Instituten sind wir regelmäßig im Austausch.

### **Soziologie:**

Die ÖH Soziologie und Digital Society hat auch dieses Semester neben der Beratungstätigkeit in Person und online via Mail oder Zoom und der Gremienarbeit in den StuKos viele Veranstaltungen geplant und durchgeführt.

Unsere monatlichen Stammtische sind nach wie vor gut besucht - Tendenz steigend! Am 10.10. fand der erste statt. Der Stammtisch am 14.11. hat sich durch das Motto "Meet your Prof" ausgezeichnet. Es waren Lehrende aus der Soziologie und Digital Society eingeladen, um sich in gemütlichem Setting mit den Studierenden auszutauschen. Auch am 12.12. fand ein Stammtisch statt. Dieser ist gemeinsam mit den Kolleg\_innen der ÖH Sozialwirtschaft durchgeführt worden und stand unter dem Motto Spieleabend.

Als Pendant zum Stammtisch haben wir dieses Semester zum ersten Mal seit langem ein "Soziologie Café" im Sowi Kammerl abgehalten. Die Idee ist, Studierende abzuholen, die mit der Bar Atmosphäre im Lui nichts anfangen können und ihnen die Möglichkeit geben, sich bei Kaffee und Kuchen mit anderen Soziologie und Digital Society Studierenden zu vernetzen. Das erste Soziologie Café fand am 27.11. statt, das zweite am 11.12. Wir möchten die Soziologie Cafés gerne ein Mal im Monat abhalten - jeweils zwei Wochen nach dem Stammtisch im Idealfall.

Am 22.11. fand außerdem auch ein soziologisches Hörsaalkino statt, welches wir organisiert haben. Wir schauten den Film "12 angry men", und haben danach darüber diskutiert und uns ausgetauscht.

### **Wirtschaftspädagogik**

Im Rahmen des Wintersemesters konnten wir bereits erfolgreich ein Hörsaalkino organisieren. Die Veranstaltung stieß auf reges Interesse und bot den Studierenden eine entspannte Möglichkeit, sich nach dem Unitag zu vernetzen und gemeinsam einen Filmabend zu genießen. Das positive Feedback der Teilnehmer motiviert uns, auch in Zukunft solche Events zu planen.

Die ÖH Wirtschaftspädagogik Linz setzt sich weiterhin intensiv für die Vernetzung der Studierenden untereinander ein. Durch regelmäßige Treffen, Online-Plattformen und soziale Medien fördern wir den Austausch und die Kommunikation zwischen den Studierenden, um ein starkes Gemeinschaftsgefühl zu entwickeln.

Mit dem Beginn des neuen Jahres folgen weitere Veranstaltungen für die Studierenden Unser Team arbeitet bereits an der Planung und Umsetzung von Events, die sowohl informativ als auch unterhaltsam sind. Wir setzen uns dafür ein, dass das Wintersemester 2023/2024 für alle Studierenden ein bereicherndes und erfolgreiches Semester wird.

### **Statistik**

Bereits im Oktober haben wir ein Willkommensevent für unsere Erstsemestrigen veranstaltet, indem wir diese mit Kaffee, Tee und Kuchen, gemeinsam mit den Arbeitenden am Institut, bei uns am Institut begrüßt haben. Kurze Zeit darauf folgte auch unser erster Stammtisch im Lui, der recht gut besucht war und mit Karaoke endete.

Ende November fand unsere alljährliche Weihnachtsfeier statt, welche mit fast 50 Studierenden so groß wie noch nie ausgefallen ist. Zuerst gab es, für jeden der mochte, einen Punsch und anschließend folgte das Essen. Unser letztes Event vor Weihnachten war ein Vorglühen zum

Weihnachtsmensafest.

Darüber hinaus unterstützten wir die SOWI-Fakultät beim Punschstand und das Organisationsreferat beim Weihnachtsmensafest, wodurch auch einige der Statistik und Data Science Studierenden zu diesen Events gekommen sind.

---

Fakultät

Am 09.02.2024 fand unser Strategietag statt, an welchem wir das Sommersemester planen. Wir evaluierten zudem unsere Arbeit im Wintersemester.

Wir planten die Blutspendeaktion "Vampire Cup" welche bereits am 12.03 erfolgreich stattfand. Die Kooperation mit dem Roten Kreuz funktionierte gut und es spendeten insgesamt 84 Menschen Blut. Auch die Zusammenarbeit mit den anderen Fakultäten war besonders gut. Die Kosten für die von uns als Dank verteilten Lui Gutscheine werden auf die drei Fakultäten TNF, Jus und Sowi aufgeteilt.

Am 08.04 wird unsere erste ordentliche Fakultätssitzung im Sommersemester stattfinden. Thema dieser Sitzung werden unter anderem die Sonderprojektanträge sein.

Als nächstes steht am 10.04.2024 unser beliebtes Filmquiz an. Die Planung läuft auf Hochtouren und das Organisationsteam ist motiviert. Der HS1 ist bereits reserviert. Wir freuen uns.

In der Woche darauf, am 17.04.2024 findet unser Pubcrawl statt. Auch hier laufen die Planungen bereits.

Unsere vorerst letzte Veranstaltung wird am 12.06 das Sowi-Völkerballturnier sein. Die Planungen werden nach den Osterferien starten.

Weiters kann berichtet werden, dass ein Beamer ins Sowi Kammerl eingebaut werden wird. Es wurde bereits Kontakt zur Medientechnik der JKU aufgenommen.

### **Tätigkeitsbericht StV Sozialwirtschaft SoSe 24/1**

15.1.24 Teamtreffen

14.2.24 Studienberatungstag

29.2.24 Stuko Sitzung, Verbesserungen in Curricula

2.3.24 Strategietag zur Planung des Semesters

5.3.24 Vorstellung der Stv in einer Steop LVA

7.3.24 Mitarbeit Ersti-Mensafest

11.3.24 Teamtreffen

12.3.24 How To Sozwi: Erstsemestrigen-Info Veranstaltung zum Einfinden im Studium, Anschließend Stammtisch im Lui

10.4.24 Stammtisch im Lui, anschließend gemeinsam zum SOWI Filmquiz, wo die Personen der Stv mitgeholfen haben vor Ort und bei der Planung

Zwei Personen aus der Stv sind in einem Ersti-Mentoring (SOWI-All Stars)

### **Wirtschaftsinformatik**

In der Wirtschaftsinformatik haben wir uns seit Beginn des Sommersemesters bemüht, unsere Erstsemestrigen mit zwei Veranstaltungen an Board zu holen. Neben vielen Beratungen zum Semesterstart läuft die Planung für die kommenden Events nach den Osterferien. In Aussicht

stehen ein Event mit INFORMATICS im Teichwerk, ein Stammtisch mit der ReqPOOL GmbH, eine Study Group mit Female Coders und der TNF, ein Event mit der Sparkasse JKU/Astros sowie unsere jährliche Grillerei. Weiters ist ein Infoabend für den WIN-Masterstudiengang geplant, welcher voraussichtlich in Kollaboration mit dem WIN alumniclub stattfinden wird. Bei unserer eigenen Evaluierung zum WIN Studium sind für die Institute aussagekräftigere Ergebnisse herausgekommen, als bei der offiziellen Evaluierung. Diese besprechen wir auch bereits in Institutskonferenzen und es wurden bereits einige Änderungen in LVAs umgesetzt.

## **Wirtschaftspädagogik**

Zu Beginn des Semesters organisierte die ÖH WiPäd eine Veranstaltung zum Thema Steuerausgleich, die den Studierenden wichtige Informationen und praktische Tipps zur Steuererklärung bot. Diese Veranstaltung fand positive Resonanz bei den Teilnehmenden. Neben der bereits durchgeführten Veranstaltung arbeitet das Team der ÖH WiPäd an weiteren Veranstaltungen für das Sommersemester. Diese Planungen umfassen sowohl bildungsbezogene als auch unterhaltsame Elemente, um den Studierenden eine ausgewogene Mischung aus Lernen und sozialer Interaktion zu bieten. Ein wichtiger Schwerpunkt dieses Semesters liegt auf der inhaltlichen Arbeit und der Weiterentwicklung des WiPäd-Studiums. In regelmäßigen Treffen mit dem Institut für Wirtschaftspädagogik werden Ideen und Feedback ausgetauscht, um das Studienangebot und die Studienbedingungen zu verbessern.

## **Dok Sowi**

In der vergangenen Periode hat die Studierendenvertretung des Doktorats SoWi & GeiKu und PhD in Economics intensiv daran gearbeitet, die Interessen der Studierenden zu vertreten und ihre Bedürfnisse bestmöglich zu erfüllen. Dieser Tätigkeitsbericht gibt einen Überblick über die verschiedenen Aktivitäten und Errungenschaften der StV in den letzten sechs Monaten.

### **1. Vertretung und Beratung:**

Die ÖH bot den Studierenden umfassende persönliche Beratung zu Themen wie beispielsweise Studienbeginn und -inskription, Betreuungsvereinbarungen, Studienorganisation und Lehrveranstaltungen an, um Studierenden in ihren Fragen und Anliegen bestmöglich zu unterstützen.

### **2. Vernetzung:**

Um die Vernetzung der Studierenden zu fördern, wurden mehrere Get-togethers organisiert. Diese Veranstaltungen haben zum Ziel, den Kontakt zwischen Studierenden herzustellen, ihnen die Möglichkeit zu geben, sich über Erfahrungen im Studium auszutauschen, und die Kommunikation zwischen Studierenden und StV zu stärken.

Wie auch bereits in den vorangegangenen Semestern wurden aktuelle Wünsche der Studierenden hinsichtlich Fort- und Weiterbildung im Rahmen von Kurzworkshops erfragt und sind in Planung.

### **3. Teilnahme an den Sitzungen der StuKo**

## **WiWi/BWL**

Ende Januar veranstalteten wir einen erfolgreichen Stammtisch, bei dem die Studierenden Gelegenheit zum Austausch hatten. Anschließend fand Ende Jänner unsere zweite Sitzung mit den Mandatarinnen und Mandataren statt. Vor Beginn des



Sommersemesters planten wir gemeinsam in einem Seminar das Semester und organisierten die ersten Events. Besonders erfolgreich war die Einführung unseres neuen Stammtischformats namens "WiWiWochenteiler", das auf großes Interesse stieß. Außerdem organisierten wir eine Beratung zur Durchführung eines Steuerausgleichs mit KPMG, die ebenfalls gut besucht war. Als nächstes Event nach Ostern steht bereits das WiWi Pub-Quiz am 9.4. an und die Planung für den Besuch einer Bank und das Kennenlernen der Berufsaussichten im Bankensektor hat ebenfalls bereits begonnen. Des Weiteren wurden die Stukos neu besetzt, und wir füllen auch die anderen Kommissionen kontinuierlich mit engagierten Mitgliedern auf.

### **Statistik / Data Science**

Am Ende des letzten Semesters waren wir hauptsächlich mit der Erneuerung unseres Masterstudiums beschäftigt, um für das kommende Wintersemester ein zeitgerechtes Programm bieten zu können.

In diesem Semester sind wir bereits mit den Vorsitzenden aus Wien des FJS (Forum Junge Statistiker\*innen) in Kontakt getreten und streben hierbei eine größere Mitwirkung und Teilnahme der Studierenden an der JKU an. Auch bei einem ET (Erstsemestrigen-Tutorium) sind wir wieder vertreten und versuchen den Neulingen an der JKU den Einstieg so einfach wie möglich zu gestalten.

Die Planung für dieses Semester ist zum Großteil ebenfalls schon abgeschlossen und wir freuen uns schon auf unsere Events, wie Stammtisch, Spieleabend und unsere jährliche Grillerei im Sommer.

Darüber hinaus unterstützten wir die SOWI-Fakultät bei diversen Events, um garantieren zu können, dass Studierende der Richtung Statistik und Data Science ebenfalls anzutreffen sind.

### **Psychologie:**

Unsere STV hat sich vorübergehend doch stark verkleinert durch Auslandsaufenthalte einiger Mitglieder. Wir veranstalteten für Studieninteressierten Online-Informationsveranstaltungen, wo immer ein Teil der Studienvertretung, sowie Professor:innen vertreten waren. Wir sind im Kontakt mit der Arbeitsgemeinschaft Psychologie Österreich, vor allem in Bezug auf Änderungen des Studiums Psychotherapie, welche einige von unseren Studierenden betreffen könnte. Wir nahmen an Sitzungen der Studienkommission Psychologie teil. Momentan sind wir in der Planung für eine Aktion mit allen Psychologie-Studierenden.

### **Soziologie**

Seit dem letzten Bericht gibt es nicht sehr viel zu erzählen - der Semesterstart verlief gut! Zum Semesterbeginn waren wir in einigen Vorlesungen und haben uns und die ÖH JKU vorgestellt. Auch unsere Semesterstart- Sackerl haben wir an Erstis in den LVA Vorstellungsrunden verteilt. Der erste Stammtisch dieses Semester am 12.3. war verhältnismäßig gut besucht und das erste Soziologie Café am 18.3. kam vor allem bei den Erstis super an! Am 18.3. fand auch ein Teamtreffen der StV Soziologie statt, bei dem vor allem über die Studienkommission am 11.3. geredet wurde. Es steht ein Termin für unser Sommerfest, welches wieder gemeinsam mit dem Institut für Soziologie stattfinden soll, fest: der 29.5. Wir haben bereits eine Task Force für die Organisation des

Sommerfests zusammengestellt, da letztes Jahr sehr viele Leute trotz dem sehr schlechten Wetter kamen. Wir rechnen mit mehr Personen als letztes Jahr! Der Termin soll gleichzeitig auch als eine Art Abschiedsfeier für Prof. Aulenbacher und Prof. Bacher sein, welche mit kommenden Semester in Pension gehen werden. Bezüglich der zwei scheidenden Professor\_innen sind wir natürlich auch in den beiden Berufungskommissionen vertreten.

---

### **SoWi Fakultät Tätigkeitsbericht 2. UV**

Am 08. April hatten wir unsere erste ordentliche Fakultätssitzung statt. Wir beschlossen die Sonder-Projektanträge der Wipäd-Studierenden, die auf Seminar waren. Diese werden in den nächsten Wochen überwiesen. Ein anderes Thema, welches im Zuge dieser Fakultätssitzung aufkam war der neue PhD Education. Wir überlegen uns wie auch diese Studierenden in die Fakultät eingebunden werden und repräsentiert werden können.

Am 10. April fand unser Filmquiz statt. Der Hörsaal 1 war voll, es gab etwa 160 Besucher\*innen. Das Feedback war sehr positiv mit wenigen Kritikpunkten. Es freut uns, den Studierenden verlässlich jedes Semester diese Veranstaltung bieten zu können und werden sie im Wintersemester mit Sicherheit wieder anbieten.

Das SoWi Pub Crawl am 17. April verlief gut, wenn auch ein paar Planänderungen spontan entschieden werden mussten. Ein Pub, welches wir besuchen wollten, hatte geschlossen, obwohl dies im Internet nicht ersichtlich war... Wir nehmen unsere Learnings daraus für das nächste Pub Crawl mit. Es waren etwa 50 Studierende anwesend, die strömenden Regen trotzten.

Unsere vorletzte Veranstaltung wird das Völkerballturnier sein, welches am 11. Juni stattfindet. Die Planungen laufen auf Hochtouren und das Planungsteam freut sich schon sehr.

Die letzte Veranstaltung dieses Semester wird am 24. Juni ein SoWi Spritzerstand sein. Um einen Bezug zum Studium an der SoWi Fakultät herzustellen wird ein Pubquiz stattfinden, bei welchem das Wissen der Studierenden über die JKU, die Fakultät und ihre Studien getestet wird.

Die zweite ordentliche Fakultätssitzung wird voraussichtlich am 19.06 stattfinden.

### **Sozialwirtschaft**

22.04.24 Teamtreffen

24.04.24 Absolvent\_innen Talk mit Dr. Doris Hechenberger (HR Pöttinger), Mag. Markus Peböck (selbstständiger Unternehmensberater) und Dr. Rainer Schmidbauer (pro mente Suchtprävention)

07.05.24 Schwerpunktveranstaltung für Sowi Bachelor

14.05.24 Stammtisch im Lui GaGa "Meet Your Prof"

16.05.24 Info Veranstaltung zu Auslandssemester mit gemeinsamen Einstimmen danach auf das Mensafest

Planung und Mitarbeit bei den *Fakultätsveranstaltungen* (Völkerballturnier und Spritzerstand)

*Social Media* Arbeit: Teamvorstellung der Stv

In der *Studienkommission* wurden ein paar Änderungen vorgenommen, wie z.B. für die Bachelorarbeit und die Masterprüfung

### **Politische Bildung**

Folgendes haben wir dieses Semester in der Politischen Bildung gemacht:

- monatliches StV-Kino, das Bezug zu unserem Studium hat, und jeweils Nachbesprechung
- gemeinsames Koch-Event im April
- Wanderung (Gleinkersee) im Mai
- Geplant sind noch
- Stammtisch (Juni)
- Semester Closing Picknick (Juni)

Inhaltlich haben wir es geschafft, die Übergangsfrist der Curriculumsumstellung um ein Jahr zu verlängern (neu bis September 2026). Zudem arbeiten wir an einem Leitfaden bzgl. Masterarbeitsseminar, -arbeit, -prüfung mit Infos und Tipps, da wir regelmäßig dazu Anfragen von Kolleg\*innen bekommen.

### **Doktorat SoWi**

In der vergangenen Periode hat die Studierendenvertretung vom Doktorat SoWi & GeiKu und PhD in Economics intensiv daran gearbeitet, die Interessen der Studierenden zu vertreten und ihre Bedürfnisse bestmöglich zu erfüllen. Dieser Tätigkeitsbericht gibt einen Überblick über die verschiedenen Aktivitäten und Errungenschaften der StV in den letzten sechs Monaten.

#### **1. Vertretung und Beratung:**

Die ÖH bot den Studierenden umfassende persönliche Beratung zu Themen wie beispielsweise Studienbeginn und -inskription, Betreuungsvereinbarungen, Studienorganisation und Lehrveranstaltungen an, um Studierenden in ihren Fragen und Anliegen bestmöglich zu unterstützen.

#### **2. Vernetzung:**

Um die Vernetzung der Studierenden zu fördern, wurden mehrere Get-togethers organisiert. Diese Veranstaltungen haben zum Ziel, den Kontakt zwischen Studierenden herzustellen, ihnen die Möglichkeit zu geben, sich über Erfahrungen im Studium auszutauschen, und die Kommunikation zwischen Studierenden und StV zu stärken. Das letzte Get-together fand am 09.04.2024 statt.

#### **3. Teilnahme an der 1. ordentlichen Fakultätssitzung:**

Die StV Doktorat SoWi & GeiKu und PhD in Economics war bei der 1. ordentlichen Fakultätssitzung am 08.04.2024 vertreten.

### **Wirtschaftsinformatik**

Im laufenden Sommersemester hatten wir in der StV WIN bereits ein erfolgreiches Event im Teichwerk zusammen mit dem Unternehmen INFORMATICS, wo ~ 50 unserer Studierenden die Chance zum Networking nutzten. Außerdem gab es ein Event bei der Firma ReqPOOL GmbH in Linz, wo die Studierenden die Möglichkeit hatten, echte Case Studies aus dem Alltag von IT Consultants zu erarbeiten mit anschließendem WIN.connect (Stammtisch) im Julius-Raab-Heim.

Auch die Study Group zusammen mit Female Coders und der TNF hat erfolgreich stattgefunden.

Zum ersten Mal gab es vor kurzem auch einen WIN.spritzerstand bei der Kepler Hall, welcher erfreuliche Besucherzahlen hervorbrachte. Der Spritzerstand war ursprünglich in Kooperation mit der Sparkasse angedacht, was jedoch durch Verträge der ÖH JKU nicht möglich war. Daher fand er in Kooperation mit dem winalumniclub statt. Das größte Event des Sommersemesters wird noch die WIN.grillerei sein und ein Infoabend für den WIN-Masterstudiengang ist noch in Planung. Dazu haben wir geplant, wieder eine eigene Evaluierung zum WIN Studium in Kooperation mit den Instituten zu erstellen, um aussagekräftigeres Feedback zu LVAs erreichen zu können.

Beratungen laufen Großteils via Email und dem ÖH WIN JKU Discord, oder auch bei Infoständen wie dem JKU Open House oder der SIM, wo wir die Business School oft vor Ort für WIN Angelegenheiten unterstützen.

### **Soziologie**

Neben Beratungen per Mail und Gremienarbeit bei der Instituts Klausur, Stuko und Fakultätsversammlung waren dieses Semester auch viele Events für Studierende unser Anliegen.

Mitgewirkt wurde bei den Fakultätsevents, als auch unseren eigenen Veranstaltungen: Sowi Pubcrawl, Sowi Filmquiz und bald auch das Sowi Völkerballturnier als auch unsere monatlichen Stammtische am 12. März, 9. April und 7. Mai und die Soziologie + Digital Society Cafès, die regelmäßig im Sowi Kammerl abgehalten wurden. Die Cafès wurden im letzten Semester etabliert und scheinen immer mehr bei den Studierenden anzukommen. Am 18. März, 22. April und 13. Mai fanden die Soziologie+ Digital Society Cafès und anschließend daran unsere monatlichen Teamtreffen statt.

Besonders hervorzuheben ist wieder das ÖH Soziologie x Institut für Soziologie Sommerfest,

welchen dieses Jahr am 29. Mai zum zweiten Mal über die Bühne ging. Mit Getränken, einem Foodtruck, verschiedenen Spielen, Kinderschminken, einem Pubquiz und dieses Mal bei gutem Wetter durften wir wieder zu Spitzenzeiten um die hundert Studierende und Lehrende zusammenbringen. Die Organisation und Abwicklung des Sommerfests verlief toll, das Institut hat schon anklingen lassen, das Event gerne jedes Jahr zu etablieren.

### **WiPäd**

Zu Beginn des Semesters organisierte die ÖH WiPäd eine Veranstaltung zum Thema Steuerausgleich, die den Studierenden wichtige Informationen und praktische Tipps zur Steuererklärung bot. Diese Veranstaltung fand positive Resonanz bei den Teilnehmenden.

Ein wichtiger Schwerpunkt liegt dieses Semester auf der inhaltlichen Arbeit und der Weiterentwicklung des WiPäd-Studiums. In regelmäßigen Treffen mit dem Institut für Wirtschaftspädagogik werden Ideen und Feedback ausgetauscht, um das Studienangebot und die Studienbedingungen zu verbessern. Zudem arbeiten wir eng mit verschiedenen Instituten zusammen, um das WiPäd-Studium kontinuierlich zu verbessern und weiterzuentwickeln. Dabei wurden spezifische Herausforderungen und Bedürfnisse der Studierenden adressiert und Lösungsansätze entwickelt.

Seitdem haben wir außerdem einen WiPäd-Stammtisch zur Vernetzung der WiPäd-Studierenden aus verschiedenen Semestern organisiert. Dieser Stammtisch bietet eine Plattform für den Austausch von Erfahrungen und Ideen und stärkt den Zusammenhalt innerhalb der Studierendenschaft.

Wir haben eine Exkursion zur Raiffeisenlandesbank (RLB) organisiert, bei der Studierende Einblicke in die Praxis der Wirtschaftspädagogik und die Arbeitsweise einer großen Bank erhielten. Diese Exkursion ermöglichte wertvolle Praxisbezüge und Networking-Möglichkeiten.

Zudem haben wir als Studienvertretung auch am Wirtschaftspädagogik-Kongress teilgenommen. Dies ermöglichte uns, aktuelle Trends und Entwicklungen im Bereich der Wirtschaftspädagogik zu verfolgen. Außerdem ist ein Spritzerstand in Planung, um den Studierenden zusätzliche Vernetzungsmöglichkeit, gemütlichen Austausch aber auch Beratung zu bieten.

### **WiWi/BWL**

Zu Beginn des Semesters organisierte die Studienvertretung Wirtschaftswissenschaften/BWL eine Veranstaltung zum Thema Steuerausgleich, die den Studierenden wichtige Informationen und praktische Tipps zur Steuererklärung bot. Diese Veranstaltung fand positive Resonanz bei den Teilnehmenden.

Ein weiteres neues Format, das wir eingeführt haben, ist der "WWW - WiWi Wochenteiler". Dieses regelmäßige Treffen bietet den Studierenden die Möglichkeit, sich zu vernetzen, Erfahrungen auszutauschen und den Zusammenhalt unter den Studierenden zu stärken.

Wir haben außerdem eine Umfrage unter den Studierenden organisiert, um aktiv ihre Anliegen, Fragen und Probleme zu erkunden. Die Ergebnisse dieser Umfrage helfen uns dabei, gezielt auf die Bedürfnisse der Studierenden einzugehen und unsere Arbeit entsprechend anzupassen.

Ein weiteres Highlight war unser PubQuiz, das sich großer Beliebtheit erfreute. Diese Veranstaltung bot nicht nur eine unterhaltsame Abwechslung vom Studienalltag, sondern auch eine Gelegenheit, in lockerer Atmosphäre Kontakte zu knüpfen und gemeinsam Spaß zu haben.

Zusätzlich haben wir eine Exkursion zur Raiffeisenlandesbank (RLB) organisiert, bei der die Studierenden Einblicke in die Praxis der Wirtschaftswissenschaften und die Arbeitsweise einer großen Bank erhielten. Diese Exkursion ermöglichte wertvolle Praxisbezüge und Networking-Möglichkeiten.

Zu guter Letzt haben wir eine Schwerpunktveranstaltung durchgeführt, um den Studierenden die verschiedenen Möglichkeiten und Schwerpunkte innerhalb ihres Studiums aufzuzeigen. Diese

Veranstaltung wurde in Zusammenarbeit mit den Instituten organisiert und bot den Studierenden wertvolle Informationen für ihre Studienplanung und stellte großen Erfolg dar. Mit diesen Aktivitäten und Initiativen möchten wir den Studierenden der Wirtschaftswissenschaften/BWL an der JKU eine breite Unterstützung bieten und ihre Studienzeit bereichern.

---

## 1.5. REMI

ReMI Tätigkeitsbericht 10.2023

Tätigkeiten des Referats für Migration und Integration seit der letzten UVSitzung:

Seit dem letzten Tätigkeitsbericht hat sich wieder einiges getan im ReMI. Wir haben uns als

Ziel gesetzt eine größere Reichweite zu erreichen via Social Media, weswegen wir auch die

Instagram-Seite wieder ins Leben gerufen haben. Und nun als Ziel haben diese im jetzigen

Wintersemester zu pflegen.

Weiter haben wir uns auch um das Büro selbst gekümmert, und zwar wurde die Funktionalität

des Telefons wiederhergestellt, da dies lange nicht funktioniert hat, um bestmöglich erreichbar

zu sein. Weiter haben wir auch die Lampen auswechseln lassen im Büro, um das Büro willkommener sein zu lassen.

Ebenso hat man die Website auf der ÖH-Seite aktualisiert und gepflegt.

Auch der Pool der SachbearbeiterInnen ist mittlerweile um fünf weitere größer geworden, wähen man zu vergangenen SachbearbeiterInnen weiterhin Kontakt hat, welche auch immer

wieder gerne im Remi aushelfen, wenn dies benötigt wird.

Weiter ist es für uns nach wie vor wichtig unsere regelmäßigen Öffnungszeiten aus der Vergangenheit beizubehalten und auch dies können wir durch die hohe Anzahl an SachbearbeiterInnen gewähren. Die Öffnungszeiten sind wie folgt:

- Montag 10-14 Uhr
- Dienstag 10-14 Uhr
- Mittwoch 10-14 Uhr
- Donnerstag 10-14 Uhr

Als Ziele setzen wir uns folgendes:

- Bekanntheitsgrad stetig steigern
- Social Media
- Durch aktuelle SachbearbeiterInnen neue SachbearbeiterInnen für das kommende Semester zu finden, damit das aktive und passive ReMI Team weitherin wächst.

---

ReMI Tätigkeitsbericht 12.2023

Tätigkeiten des Referats für Migration und Integration seit der letzten UVSitzung:

Seit dem letzten Tätigkeitsbericht wurde der Fokus daraufgesetzt, dass das die neuen SachbearbeiterInnen sich einarbeiten und dies ist uns auch gelungen. Die Aufgaben wurden erfolgreich erledigt, viele neue Personen kamen auf da ReMI zu und erhielten die Beratung, die sie benötigten.

Weiter hat man darauf geschaut, dass man mehr Wert auf die Pflege des Büros legt.

Darunter fallen zum Beispiel Dinge wie:

- das Wegräumen von Müll
- das Trennen von Müll
- das rechtzeitige Melden von nicht funktionierenden Lampen
- das Freilassen der Arbeitsfläche und das Mitnehmen von Privatgegenständen

Weiter ist es für uns nach wie vor wichtig unsere regelmäßigen Öffnungszeiten aus der Vergangenheit beizubehalten und auch dies können wir durch die hohe Anzahl an SachbearbeiterInnen gewähren.

Die Öffnungszeiten sind wie folgt:

- Montag 10-14 Uhr
- Dienstag 10-14 Uhr
- Mittwoch 10-14 Uhr
- Donnerstag 10-14 Uhr

Als Ziele setzen wir uns folgendes:

- Bekanntheitsgrad stetig steigern
  - Social Media
  - Durch aktuelle SachbearbeiterInnen neue SachbearbeiterInnen für das kommende Semester zu finden, damit das aktive und passive ReMI Team weitherin wächst.
- 

### **Tätigkeiten des Referats für Migration und Integration seit der letzten UV-Sitzung:**

Seit dem letzten Tätigkeitsbericht hat sich wieder einiges getan im ReMI. Wir haben uns als Ziel gesetzt eine größere Reichweite zu erreichen via Social Media, weswegen wir auch die Instagram-Seite wieder ins Leben gerufen haben. Und nun als Ziel haben diese im jetzigen Wintersemester zu pflegen.

Auch der Pool der SachbearbeiterInnen ist mittlerweile um zwei weitere größer geworden, während man zu vergangenen SachbearbeiterInnen weiterhin Kontakt hat, welche auch immer wieder gerne im Remi aushelfen, wenn dies benötigt wird.

Weiter ist es für uns nach wie vor wichtig unsere regelmäßigen Öffnungszeiten aus der Vergangenheit beizubehalten und auch dies können wir durch die hohe Anzahl an SachbearbeiterInnen gewähren. Die Öffnungszeiten sind wie folgt:

- Montag 10-14 Uhr
- Dienstag 10-14 Uhr
- Mittwoch 10-14 Uhr
- Donnerstag 10-14 Uhr

Als Ziele setzen wir uns folgendes:

- Bekanntheitsgrad stetig steigern
  - Social Media
  - Durch aktuelle SachbearbeiterInnen neue SachbearbeiterInnen für das kommende Semester zu finden, damit das aktive und passive ReMI Team weitherin wächst.
- 

Migration und Integration (ReMI)

### **Neu aufgenommene Projekte/Arbeiten:**

(Projekte/Aufgaben/Veranstaltungen, Was beinhalten diese Aufgaben?)

Es soll eine International-Kitchen-Veranstaltung geben im Wintersemester

- jedeR SachbearbeiterIn kümmert sich um das Organisieren von einem Stand und es sollen 6-8 verschiedene Küchen präsentiert werden
- hierzu muss man sich um eine Anmeldeplattform kümmern, authentische Speisen, Personen die diese Speisen vorstellen können, eine Location

- konkrete Planung beginnt erst

### **Laufende/regelmäßige Projekte/Arbeiten:**

(Projekte/Aufgaben/Veranstaltungen, Was beinhalten diese Aufgaben?)

Die Arbeit des ReMIs ist wahrscheinlich etwas anders im Vergleich zu den anderen Referaten, denn hier besteht eine ziemlich große operative Arbeit, denn das ReMI ist in erster Linie eine Anlaufstelle für Fragen und Herausforderungen von Studenten mit Migrationshintergrund, weswegen Projekte leider schwer umsetzbar sind aktuell, weswegen es hier eine Lösung benötigen würde.

### **Abgeschlossene Projekte/Arbeiten:**

(Projekte/Aufgaben/Veranstaltungen, Was beinhalten diese Aufgaben?)

/

---

## 1.6. Sportref

Fabian Wagner

fabian.wagner@oeh.jku.at

Tätigkeitsbericht Sportreferat

- Interimsmäßige Übernahme im Juni 2023
  - 1. Treffen mit Usi - Leitung
  - Fragen über letztes Semester an alten Sportreferenten
- 

Fabian Wagner [fabian.wagner@oeh.jku.at](mailto:fabian.wagner@oeh.jku.at)

Tätigkeitsbericht als Sportreferent

Gespräch mit USI über Tischtennistische

Im Rahmen meiner Tätigkeit als Sportreferent wurde ein Gespräch mit Vertretern des Universitätssportinstituts (USI) geführt. Der Hauptfokus dieses Treffens lag auf dem Antrag, Tischtennistische für Studierende auf dem Campus bereitzustellen. Die positiven Rückmeldungen und das Engagement seitens des USI lassen darauf schließen, dass dieses Projekt im Laufe des geplanten Fitnessparks mit eingebunden wird.

Onboarding neuer MitarbeiterInnen:

Die letzten Monate standen ua im Zeichen des Onboardings neuer Teammitglieder für das Sportreferat. Zusätzlich zu den laufenden Projekten fand ein kreatives Brainstorming über mögliche Events im Sommersemester statt. Dabei haben wir Ideen gesammelt und diskutiert, um das Sportangebot weiter zu diversifizieren und den unterschiedlichen Interessen der Studierenden gerecht zu werden. Die besprochenen Konzepte reichen von OutdoorSporttagen über interaktive Workshops bis hin zu Gemeinschaftsveranstaltungen, um die sportliche Gemeinschaft auf dem Campus zu stärken.

Planung ÖH Skitag

Die Vorbereitungen für den ÖH Skitag, stehen im Mittelpunkt meiner aktuellen Tätigkeiten. Aufgrund des frühen Ferienbeginns vor Weihnachten wurde beschlossen, keinen Termin vor den Feiertagen festzulegen, um eine bestmögliche Beteiligung der Studierenden zu gewährleisten.

Planung Bus zum Nightrace nach Schladming:

Ein weiteres Projekt ist die Planung des Busses zum Nightrace in Schladming. Hierbei lag der Fokus auf der Organisation eines zuverlässigen Transports für Studierende, um ihnen die Teilnahme an diesem aufregenden Event zu ermöglichen.

---

## **Tätigkeitsbericht des Sportreferats**

Im zurückliegenden Zeitraum konnten wir als Sportreferat eine Reihe von erfolgreichen Veranstaltungen durchführen und zukünftige Projekte planen.

### **Abgeschlossene Aktivitäten:**

- **ÖH Skitag in Hinterstoder am 8. Februar:** Der Skitag war ein voller Erfolg und bot den Teilnehmern eine großartige Gelegenheit, ihre Skifähigkeiten zu verbessern und die Gemeinschaft zu stärken.
- **Onboarding einer neuen Sachbearbeiterin:** Wir haben erfolgreich eine neue Sachbearbeiterin in unser Team integriert und sie mit einem speziellen Sportreferats-Meeting willkommen geheißen, um sie mit den laufenden Projekten und unserer Arbeitsweise vertraut zu machen.

### **In Planung:**

- **Fahrrad Fit Tage für den 8./9. April:** Wir arbeiten derzeit an der Organisation von Fahrrad Fit Tagen, um den Studierenden die Möglichkeit zu geben, ihre Fahrradtechniken zu verbessern und sich fit zu halten.
- **Bierpong Turnier am 24. Mai:** Wir planen die Durchführung eines Bierpong Turniers und erwägen eine mögliche Kooperation mit bpong.at, um das Event noch attraktiver zu gestalten.

### **Weitere geplante Aktivitäten (ohne festen Termin):**

- **Spikeball Turnier:** Ein Spikeball Turnier steht auf unserer Agenda, um den Studierenden eine weitere sportliche Herausforderung zu bieten und die Begeisterung für neue Trendsportarten zu fördern.
- **Bieratlon:** Die Organisation eines Bieratlons, einer Kombination aus Laufen und Bierkonsum, befindet sich ebenfalls in unseren Planungen und wird zu einem späteren Zeitpunkt bekannt gegeben.

Mit sportlichen Grüßen,  
Fabian Wagner  
Sportreferent ÖH JKU

---

Referat für Sport

### **Neu aufgenommene Projekte/Arbeiten:**

(Projekte/Aufgaben/Veranstaltungen, Was beinhalten diese Aufgaben?)

- Unterstützung des Usi Teams beim Campus Run

### **Laufende/regelmäßige Projekte/Arbeiten:**

(Projekte/Aufgaben/Veranstaltungen, Was beinhalten diese Aufgaben?)

- Planung eines Spikeball Turniers am Campus.

### **Abgeschlossene Projekte/Arbeiten:**

(Projekte/Aufgaben/Veranstaltungen, Was beinhalten diese Aufgaben?)



- Fahrrad Fit Tage am 8./9. Mai: Die Fahrrad Fit Tage verliefen reibungslos und boten den Studierenden die Möglichkeit ihr Fahrrad kostenlos fit für den Sommer machen zu lassen.
- Bierpong Turnier am 30. April: Mit 48 Teams war das Turnier bereits zwei Wochen vor dem Veranstaltungstag ausgebucht. Es wurde ausschließlich mit Wasserbechern gespielt, da natürlich der sportliche Aspekt im Mittelpunkt stand.
- Unterstützung des JKU Chess Club am 28. Mai: Wir haben den JKU Chess Club beim JKU Rapid-Schachturnier für den Sommer 2024 im Rahmen der Möglichkeiten unterstützt

### **Herausforderungen und Erfolge:**

(Wie sind diese Aufgaben gelungen? Gibt es Learnings?)

Alle geplanten Veranstaltungen wurden Erfolgreich und Reibungslos durchgeführt.

Um die Kosten für die Fahrrad Fit Tage für die ÖH zu minimieren wurde der Betriebsrat mit eingebunden und somit die Hälfte der Kosten (für die ÖH) eingespart.

### **Strukturelle Veränderungen:**

(Neue Sachbearbeiter/personelle Veränderungen)

-

### **Sonstiges:**

(Alles, was in keine der Kategorien passt)

## 1.7. Referat für Kommunikation (LUI)

Tätigkeitsbericht LUI

1. UV-Sitzung WS 23/24

- Das LUI hat seit 02.10. wieder geöffnet und das Opening am ersten Tag war gut besucht
  - Für das Kommende Semester sind mehrere Veranstaltungen geplant:
    - Karaoke Abend (25.10.23)
    - Halloween Party (31.10.23)
    - Bierpongturnier (17.11.23)
    - Pubquiz (21.11.23)
    - Punschstand im Gastgarten (05.12-06.12)
    - Bar beim Weihnachtsmensafest (14.12.23)
    - Bar beim Kuref Mensafest (11.01.24)
    - Aussauffest (26.01.24)
  - Weitere Veranstaltungen sind auch im Gespräch, jedoch ohne fixen Termin:
    - Dart Turnier
    - Mario Kart Turnier
    - LUI Live:
      - Rave Night
      - Metal Night
    - Stammtische von Studienvertretungen und anderen Organisationen finden wöchentlich statt
    - Ungefähr jede zweite Woche wird das LUI für private Geburtstagsfeiern vermietet
- Daniel Falkner

Tätigkeitsbericht LUI 2. UV-Sitzung WS 23/24

- In diesem Semester haben wir mehrere Veranstaltungen durchgeführt:
  - Karaoke Abend (25.10.23)
  - Halloween Party (31.10.23)

- Bierpongturnier (17.11.23)
- Pubquiz (21.11.23) in Kooperation mit Viva con Agua
- Punschstand im Gastgarten (05.12-06.12)
- Afterparty der ÖH-Weihnachtsfeier (13.12.23)
- Bar beim Weihnachtsmensafest (14.12.23)
- Weitere Veranstaltungen sind fürs restliche Semester noch geplant:
- Bar beim Kuref Mensafest (11.01.24)
- Pubquiz (16.01.24) in Kooperation mit den Astros
- Open Mic Session (19.01.24)
- Aussauffest (26.01.24)
- Stammtische von Studienvertretungen und anderen Organisationen finden wöchentlich statt
- Insgesamt wurde das LUI 12 mal für private Veranstaltungen vermietet

-Daniel Falkner

## **Tätigkeitsbericht LUI**

### **1.UV-Sitzung SS 24**

#### **In diesem Semester haben wir mehrere Veranstaltungen durchgeführt:**

- LUI Opening: War sehr gut besucht, für Erstis ein passender Semesterstart
- PRISM: Queer Party gemeinsam mit Hosi Linz. Gibt Studenten aus der LGBTQ Community eine gute Möglichkeit zu vernetzen und kommt sehr gut an

#### **Für das restliche Semester sind weiter Veranstaltungen geplant:**

- Pubquiz gemeinsam mit der StV WiWi (09.04.24)
- Jam Session (19.04.24) – Findet aufgrund viel Nachfrage und erfolgreichem ersten Event vergangenes Semester ein zweites Mal statt
- LUI Live Metal Night (26.04.24) – Live Metal Bands treten im LUI auf
- Karaoke (08.05.24)
- Weißwurst und Goaß Tag & Pubquiz mit VcA (13.05.24) – Im Gastgarten wird es Weißwürste geben, Goaß und Live Musik
- Bierpong Turnier (24.05.24) • WIST Sommerfest Afterparty (29.05.24)
- TNF Grillerei Afterparty (04.06.24)
  
- Gemeinsam mit dem VAM wird versucht ein Public Viewing für die EM im Gastgarten aufzustellen
- Ab April sollte bei Schönwetter der Gastgarten aufsperrern
- Von 13-15Uhr gibt es ein Mittagsmenü um 7,90€: Pizza + Getränk
- Stammtische von Studienvertretungen und anderen Organisationen finden wöchentlich statt • Insgesamt wird das LUI 10-mal für private Veranstaltungen vermietet dieses Semester

-Daniel Falkner

LUI

### **Neu aufgenommene Projekte/Arbeiten:**

(Projekte/Aufgaben/Veranstaltungen, Was beinhalten diese Aufgaben?)

WIST Sommerfest Afterparty: Gemeinsam mit dem WIST helfen wir bei der Organisation ihres Sommerfestes und Veranstalten auch mit ihnen die Afterparty im LUI. Sie stellen Personal für die seitliche Bar. Es wurde außerdem ein DJ organisiert, der ohne Kosten auflegt. Champions League Finale: Das CL Finale wird im LUI übertragen. Da die K.O. Phasen Spiele viele Leute angezogen haben, wollen wir auch hier extra am Samstag aufsperrern.

TNF Grillerei Afterparty: Nach der TNF Grillerei kommen die Gäste ins LUI. Es müssen

ausreichend Personal und Getränke organisiert werden. JKU Ball Party: Für den JKU Ball stellt das LUI den Party Bereich inklusive DJ. Hier gibt es eine Zusammenarbeit mit dem VAM an der Uni. LUI Bräu: Gemeinsam mit dem Chemie Institut wird demnächst das erste mal ein LUI-

eigenes Bier gebraut. Später wird gemeinsam mit anderen Brauereien in größeren Mengen produziert, damit es auch im LUI ab kommenden Semester verkauft werden kann

### **Laufende/regelmäßige Projekte/Arbeiten:**

(Projekte/Aufgaben/Veranstaltungen, Was beinhalten diese Aufgaben?)

Stammtische im LUI Geburtstagsfeiern im LUI

Sportübertragungen

### **Abgeschlossene Projekte/Arbeiten:**

(Projekte/Aufgaben/Veranstaltungen, Was beinhalten diese Aufgaben?)

Pubquiz mit der WiWi Stv.

Jam Session

Metal Night

Karaoke Weißwurstevent mit Live Musik

Bierpong Turnier

### **Herausforderungen und Erfolge:**

(Wie sind diese Aufgaben gelungen? Gibt es Learnings?)

Unsere Veranstaltungen sind zum größten Teils gut gelaufen dieses Semester und wir haben viel daraus lernen können. Besonders bei den Events mit Live Musik gibt es großen Organisatorischen Aufwand und viele Dinge zu berücksichtigen. Das Champions League Halbfinale und der Karaoke Abend waren am selben Tag. Hätten wir Karaoke anders gelegt, hätten wir 2 gut besuchte Abende gehabt. So sind einige Gäste wieder gegangen, da kein Fußball gelaufen ist

### **Strukturelle Veränderungen:**

(Neue Sachbearbeiter/personelle Veränderungen)

### **Sonstiges:**

(Alles, was in keine der Kategorien passt)

---

## **1.9. FakV Jus**

Tätigkeitsbericht: Fakultätsvertretung Rechtswissenschaften zur 1. o. Sitzung der Universitätsvertretung WiSe 23/24 Betreffend ab 2. o. UV-Sitzung SoSe23 – erstellt von Elena Lautner

Über den Sommer wurden mir von Gernot Brezina alle wichtigen Informationen und To-Dos der Fakultätsvertretung übergeben und schließlich wurde das Semester geplant, inklusive Veranstaltungen, Services und Inhalte.

Die Studienvertretung JUS und WiJus halten auch dieses Semester wieder allgemeine Sprechstunden im Präsenzmodus ab (Mo und Mi 10:00-12:00, Do und Di 17:00 – 18:00). Um auch Berufstätigen und gerade den MMJUS-Studierenden die Sprechstunde zu ermöglichen, werden diese auch via Zoom angeboten. Weiters führen wir regelmäßig individuelle Beratungsgespräche und beantworten viele Anfragen der Studenten per E-Mail, via Facebook oder Instagram.

Wir bieten den Studierenden ein buntes Programm an verschiedenen Veranstaltungen und Broschüren, um den Studienalltag spannender zu gestalten. Diese wurden in der letzten Woche organisiert. Im kommenden Semester finden daher etwa wieder 10 Veranstaltungen statt.

Bei unserer Hausbib (ÖH JUS Service) konnten die Bücher aktualisiert werden und liegen nun in der aktuellen Auflage vor.

Der ÖH JUS Kommentar, sowie das ÖH WiJus Defacto wurde wie jedes Semester ausgeschickt.

In der StV WiJUS stand dieses Semester eine große Curriculums-Änderung an. In diesem Zusammenhang wurde die Broschüre „ÖH WIJUS Kompass“ erstellt, die inhaltlich wesentliche Informationen zum Umstieg in das neue Curriculum und zur Anrechnung gibt. Außerdem wurde in das ÖH WiJUS Defacto ein neuer Musterstudienplan eingearbeitet und eine Informationsveranstaltung wurde gemeinsam mit den Professoren für die Studierenden abgehalten. Diese ist nun auch auf YouTube verfügbar.

Auch in allen Gremien der Fakultät sind wir vertreten und anwesend und arbeiten hier mit den Zuständigen zusammen. Bei Fragen stehe ich gerne zur Verfügung, Elena Lautner (ÖH JUS Fakultätsvorsitzende)

---

Tätigkeitsbericht: Fakultätsvertretung Rechtswissenschaften zur 2. o. Sitzung der Universitätsvertretung WiSe 23/24 Betreffend ab 1. o. UV-Sitzung WiSe23/24 – erstellt von Elena Lautner

Die Studienvertretungen JUS und WiJus halten wöchentlich allgemeine Sprechstunden (Mo und Mi 10:00-12:00, Do und Di 17:00 – 18:00). Um auch Berufstätigen die Sprechstunde zu ermöglichen, werden diese auch via Zoom angeboten. Weiters führen wir regelmäßig individuelle Beratungsgespräche und beantworten viele Anfragen der Studenten per E-Mail, via Facebook oder Instagram.

Daneben haben wir dieses Semester wieder einige interessante Veranstaltungen für die Studierenden organisiert: Dieses Semester fanden zum Beispiel eine Exkursion nach Wien zu den Gerichtshöfen des Öffentlichen Rechts statt, ein Hörsaalkino, ein Seminar zum selbstbewussten Prüfungsauftritt, unser Kanzleienabend mit 11 Linzer Anwaltskanzleien, usw. Im Jänner stehen dann noch informative Veranstaltungen, wie eine Informationsveranstaltung zum Schreiben der Diplomarbeit am Plan. Zudem arbeiten wir mit dem Dekanat der rechtswissenschaftlichen Fakultät gut zusammen und konnten so ein neues Praktikumsprogramm für Studierende ausarbeiten, das Law in Practice, das im Sommersemester als Pilotprojekt starten wird.

Unser Studierendenmagazin, die Iuris Acta, ist kurz vor Weihnachten mit spannenden Inhalten zu True Crime erschienen.

Des Weiteren sind wir regelmäßig sowohl in Sitzungen der Institutskonferenzen sowie den Studienkommissionen als auch in Berufungs- und Habilitationskommissionen vertreten und setzen uns hier für die Anliegen der Studierenden ein.

Bei weiteren Fragen stehe ich gerne persönlich zur Verfügung.

Elena Lautner Fakultätsvorsitzende ÖH JUS JKU

---

Tätigkeitsbericht: Fakultätsvertretung Rechtswissenschaften zur 1. o. Sitzung der Universitätsvertretung SoSe 24 Betreffend ab 2. o. UV-Sitzung WiSe23/24 – erstellt von Elena Lautner

Die Studienvertretungen JUS und WiJus halten wöchentlich allgemeine Sprechstunden (Mo und Mi 10:00-12:00, Di 17:00 – 18:00, Do nach Anfrage bei Bedarf). Um auch Berufstätigen die Sprechstunde zu ermöglichen, werden diese auch via Zoom angeboten. Zudem werden individuelle Beratungsgespräche durchgeführt und auch die Anfragen per E-Mail, Facebook, Instagram und WhatsApp schnellstmöglich bearbeitet.

Zudem wurde ein Semesterplan ausgearbeitet, der viele für Jusstudierende interessante

Veranstaltungen enthält. Es sind zum Beispiel eine Exkursion nach Wien zum OGH und BFG geplant, eine Veranstaltung zu Frauen in Rechtsberufen in Kooperation mit den Paragraphinnen, ein Berufstalk am Somnium mit Notar, Rechtsanwalt und Richter usw. Zudem wird eine Informationsveranstaltung zu den verschiedenen Studienschwerpunkten durchgeführt, damit die Studierenden bestmöglich auf ihre Wahl vorbereitet sind.

Des Weiteren sind wir regelmäßig sowohl in Sitzungen der Institutskonferenzen sowie den Studienkommissionen als auch in Berufungs- und Habilitationskommissionen vertreten und setzen uns hier für die Anliegen der Studierenden ein. Zuletzt wurde auch eine Umfrage unter den Studierenden ausgesendet, um relevante Themen ausfindig zu machen. Die Ergebnisse sollen im April ausgewertet werden und Grundlage für die Interessensvertretung im Sommersemester bilden.

Verstärkt setzen wir uns derzeit auch für ein breites Angebot an Sommerprüfungen ein, damit die Studierenden die lehrveranstaltungsfreie Zeit effizient nutzen können.

Das gemeinsam mit dem Dekanat ausgearbeitete Praktikumsprogramm für JusStudierende („Law in Practice“) hat dieses Semester erstmals im Pilotbetrieb begonnen und konnte gleich um die 100 Anmeldungen verzeichnen. Anhand des Ablaufs in diesem Semester soll das Projekt evaluiert werden und, wenn nötig, angepasst werden.

An Broschüren wurde wieder der Kommentar erstellt. Zudem wurden die ÖH WiJUS Broschüren (Kompass und Defacto) überarbeitet und in einer Broschüre zusammengefasst. Auch unser Studierendenmagazin, die Iuris Acta, soll Ende des Semesters in den Druck gehen.

Bei weiteren Fragen stehe ich gerne persönlich zur Verfügung.

Elena Lautner  
Fakultätsvorsitzende ÖH JUS JKU

---

## **Tätigkeitsbericht: Fakultätsvertretung Rechtswissenschaften zur 2. o. Sitzung der Universitätsvertretung SoSe 24**

Betreffend ab 1. o. UV-Sitzung SoSe24 – erstellt von Elena Lautner

Die Studienvertretungen JUS und WiJus halten wöchentlich allgemeine Sprechstunden ab (Mo und Mi 10:00-12:00, Di 17:00-18:00, Do nach Anfrage bei Bedarf). Um auch Berufstätigen die Sprechstunde zu ermöglichen, werden diese auch via Zoom angeboten. Zudem werden individuelle Beratungsgespräche durchgeführt und auch die Anfragen per E-Mail, Facebook, Instagram und WhatsApp schnellstmöglich bearbeitet.

Zur besseren Vernetzung der Jus-Studierenden (v.a. der MMJUS-Studierenden) untereinander wurden die bestehenden Gruppen, die für Jus existieren, in zwei WhatsApp-Communities, eine für den ersten und eine für den zweiten Studienabschnitt, gesammelt. In jeder Community wurde auch eine Gruppe namens „Fragen an die ÖH JUS“ eingefügt, was den einfacheren Zugang zur Studienvertretung möglich machen soll. Die einzelnen Gruppen wurden jedoch bewusst unberührt gelassen bzw. sind diese nicht von der ÖH JUS moderiert, um hier den ungezwungenen Austausch unter den Studierenden nicht zu verlieren.

Es wurden von den StVen verschiedenste Veranstaltungen durchgeführt:

Im April fand eine Exkursion nach Wien zum OGH und BFG statt, eine Jus-Karrieremesse gemeinsam mit ELSA Linz und eine Veranstaltung zu Frauen in Rechtsberufen in Kooperation mit den Paragraphinnen – beide Veranstaltungen waren gut besucht. Im Mai wurden Advokatschulungen kostenlos für die Studierenden angeboten und der ÖH JUS Berufstalk am Somnium hat stattgefunden, bei dem die Studierenden über die klassischen juristischen Berufe informiert wurden.

Im Juni ist noch eine Veranstaltung zur Vorstellung der verschiedenen Studienschwerpunkte im Diplomstudium geplant. Außerdem finden in Wien und Bregenz Vernetzungstreffen für MMJUS-Studierende statt. Auch am Eval-Day der ÖH-Fakultäten nimmt die ÖH JUS wieder teil – die ersten Planungstermine haben bereits stattgefunden.

Unser Studierendenmagazin, die Iuris Acta, geht im Juni in Druck und wird an die Studierenden ausgesendet. Thematisch wird passend zur Europawahl die EU und das Wahlrecht beleuchtet. Auch Informationen der ÖH JUS und WiJUS sind wieder enthalten.

Des Weiteren sind wir regelmäßig sowohl in Sitzungen der Institutskonferenzen sowie den Studienkommissionen als auch in Berufungs- und Habilitationskommissionen vertreten und setzen uns hier für die Anliegen der Studierenden ein. Der Fakultätsvorsitz tritt auch regelmäßig in Gespräche mit Professor:innen.

Zuletzt konnte beispielsweise durch den Einsatz der ÖH JUS in der Studienkommission RE eine Voraussetzungskette für die Fachprüfung Steuerrecht abgeschafft werden, was den Studierenden zu einem schnelleren Studienverlauf verhelfen soll. Zudem konnten in zahlreichen Fächern Sommerprüfungen ausverhandelt werden, damit die Lehrveranstaltungsfreie Zeit sinnvoll genutzt werden kann.

Bei weiteren Fragen stehe ich gerne persönlich zur Verfügung.  
Elena Lautner  
Fakultätsvorsitzende ÖH JUS JKU

---

## 1.10. Gensek

Tätigkeitsbericht Generalsekretariat Versand von E-Mails: Zum Semesterstart wurden bereits einige E-Mails von den verschiedenen Studienvertretungen versendet, um verschiedene Veranstaltungen zu bewerben und die Studierenden über Neues zum Semesterstart zu informieren. Semesterstart: Die Studienberatungstage und der Welcome Day waren gut besucht und die Erstsemestrigen konnten wichtige Informationen zum Studienstart gewinnen.

---

Tätigkeitsbericht Generalsekretariat

Versand von E-Mails:

Die ersten Wochen des Semesters konnten noch Mails versendet werden, seither wird, wie bei der letzten UV erwähnt, nach Reparaturmöglichkeiten und alternativen Mailprogrammen gesucht.

Weihnachtsfeier

Die Weihnachtsfeier wurde gut über die Bühne gebracht, sie war gut besucht und es war für Verpflegung so wie Geschenke gesorgt.

---

**Tätigkeitsbericht Generalsekretariat**

### **Veranstaltungen**

Aufgrund der geringeren Anzahl an Studienanfänger im Sommersemester wurde der Entschluss gefasst die Studienberatungstage auf einen Tag zu minimieren. Der Welcome Day wurde wie gewohnt abgehalten. Beide Veranstaltungen waren gut besucht und zuvor per E-Mail beworben.

**Versand von E-Mails:**

Zum Semesterstart wurde der E-Mail-Versand wieder gestartet. Es wurden einige E-Mails von den verschiedenen Studienvertretungen versendet, um verschiedene Veranstaltungen zu bewerben und die Studierenden über Neues zum Semesterstart zu informieren.

## **WKO Bildungs- und Berufsberatung**

Gemeinsam mit dem WKO-Karrierecenter wurden wieder regelmäßige Termine für die, auf der JKU stattfindenden, Bildungs- und Berufsberatung vereinbart und geplant.

## **Allgemeines**

Der Vorsitz wurde bei allfälligen Tätigkeiten unterstützt und die Vorbereitung für die UV wurde durchgeführt.

---

Generalsekretariat

## **Neu aufgenommene Projekte/Arbeiten:**

(Projekte/Aufgaben/Veranstaltungen, Was beinhalten diese Aufgaben?)

Eine neue Aufgabe, die zur UV aber bereits abgeschlossen sein wird, ist die Betreuung der langen Nacht des Schreibens, mittels Besorgung von Snacks.

## **Laufende/regelmäßige Projekte/Arbeiten:**

(Projekte/Aufgaben/Veranstaltungen, Was beinhalten diese Aufgaben?)

Seit April wurden weiterhin E-Mails der verschiedenen Studienrichtungen, sowie der ÖH allgemein verschickt, um die Studierenden über aktuelle Veranstaltungen und Neuigkeiten zu informieren.

Wie im letzten Bericht erwähnt findet wieder regelmäßig die WKO Bildungs- und Berufsberatung statt, die vorbereitet und betreut wird. Weiters wird der Vorsitz bei allfälligen Tätigkeiten unterstützt und die Vorbereitung für die UV wurde durchgeführt.

## **Abgeschlossene Projekte/Arbeiten:**

(Projekte/Aufgaben/Veranstaltungen, Was beinhalten diese Aufgaben?)

Wie bei der letzten UV gewünscht, habe ich ein Formular erstellt um eine detailliertere und einfachere Erstellung des Tätigkeitsberichts zu ermöglichen.

## **Herausforderungen und Erfolge:**

(Wie sind diese Aufgaben gelungen? Gibt es Learnings?)

Da die meisten Aufgaben/Projekte die durchgeführt wurden, regelmäßige Tätigkeiten sind gab es keine Häufung an neuen Erkenntnissen.

## **Strukturelle Veränderungen:**

(Neue Sachbearbeiter/personelle Veränderungen)

Es gab seit April keine personellen Veränderungen im Generalsekretariat.

## **Sonstiges:**

(Alles, was in keine der Kategorien passt)

---

## 1.11. Orgref

**Tätigkeitsbericht WS23 Laura Sophie Otter**

**Referat für Organisation**

Nachdem ich das Referat mit Anfang September übernehmen durfte, war mein erster Schritt alle Sachbearbeiter\_innen des letzten Semesters zu kontaktieren und die Weiterarbeit für dieses Semester abzuklären. Auch konnte ich mich mit einigen Interessierten in Verbindung setzen und diese für die Arbeit des Referates motivieren.

Anfang Oktober fand dann unser erstes Teamtreffen statt, in welchem wir neben einem generellen Kennenlernen auch die Bereiche für die anstehenden Veranstaltungen zuteilen konnten.

Unser Fokus liegt nun in der Organisation des Weihnachtsmensafestes, welches am 14.12.2023 stattfinden wird.

Währenddessen arbeiten auch die Bereiche Booking und Office schon am Sommerfest, um administrative Aufgaben und das Lineup so früh wie möglich zu fixieren.

**Tätigkeitsbericht OrgRef - Technik**

**September:**

- Lautsprecherprobe sowie Vorbereitung für das Erstsemestrigen-Mensafest
- Preiskalkulation der neuen Mietpreise
- Wartung von Endstufen Meyer Sound
- Um- und Abbau der Showlights im Mensakeller
- Materialzählung (Kleininventur)

**Oktober:**

- Erstsemestrigen-Mensafest
- Die Lautsprecher „HK Audio“ (kleine Anlage) wurde zur Reparatur (Sam-Music) gebracht. Die Inspektion ergab, dass die verbauten Endstufen durch Überspannung zerstört wurden. Die Reparatur lohnt sich finanziell nicht mehr und wurde vom bearbeitenden Techniker als „finanzieller Totalschaden“ beschrieben.

**Schadenshergang:**

Beim No Ma'am Mensafest wurde die Tonanlage (HK Audio), die auf der LUI-Seite stand beschädigt. Die Haustechnik stellte einen Strombock zur Verfügung. Beim Einschalten der

**Tätigkeitsbericht WS23 Laura Sophie Otter**

Anlage gab es einen lauten Knall und Rauchentwicklung in den Lautsprechern. Nach näherer Betrachtung konnte festgestellt werden, dass die Schmelzsicherung nicht schnell genug greifen konnte und durch Überspannung die Sicherung mitsamt der Halterung gesprengt wurde.

- Bestellung einer neuen Anlage
- Vorbereitung von Verkauf und Verwertung alter oder defekter Technik
- Käufer für Technik kontaktiert (Preisverhandlung noch ausständig / Abholtermin ca. 20.10.23)
- Auf- Abbau von Sparkasse Fest an der JKU

Bei Fragen zum Tätigkeitsbericht oder zum Organisationsreferat könnt ihr euch jederzeit



gerne unter [laura-sophie.otter@oeh.jku.at](mailto:laura-sophie.otter@oeh.jku.at) melden.

---

## **Tätigkeitsbericht WS23 Laura Sophie Otter**

### **Referat für Organisation**

Im Laufe des Semesters konnten wir unser Team weiter vergrößern und hielten mehrere Teamtreffen zur Planung des Weihnachtsmensafestes ab.

Das Weihnachtsmensafest fand am 14.12. statt und war durchaus gut besucht. An der Stelle auch ein großes Danke an alle, die mitgeholfen haben.

Unser Office Team beschäftigt sich nun noch mit damit alle offenen Aufgaben zu schließen. Außerdem sind wir in den Weihnachtsferien in die Planung des Sommerfestes eingetaucht und sind gerade dabei, Budget und Zeitplan zu erstellen, so wie ein mögliches Seminar zu planen.

Neben diesem Seminar starten wir ab Jänner mit regelmäßigen Teamtreffen und konzentrieren uns voll und ganz auf die Planung des Sommerfestes.

---

## **Tätigkeitsbericht WS23**

Laura Sophie Otter

### **Referat für Organisation**

Seit Beginn des Sommersemesters, ist unser Team voll und ganz in die Planung des ÖH JKU Sommerfestes 2024 eingetaucht.

Von 3.3. - 5.3. fand gemeinsam mit Sport- und Kulturreferat ein Planungsseminar in Prag statt. Es gibt nun regelmäßige Teamtreffen zum Austausch und zur Beantwortung von offenen Fragen. Auch konnten wir unser Team in den Bereichen Auf- und Abbau und Personal erweitern.

Die Arbeit der einzelnen Bereiche ist derzeit wie folgt:

#### **Office:**

Anfang März wurde die Veranstaltungsanzeige ans Magistrat getragen, mit welchem wir nun auch im Austausch stehen. Da sich die meisten Angaben mit jenem aus dem Vorjahr decken, hoffen wir auf einen baldigen positiven Bescheid. Zum Thema Notausgangstreppen sind wir derzeit in Kontakt mit zwei Unternehmen, mit welchen wir derzeit versuchen, Begehungstermine zu organisieren, die noch im April stattfinden sollen, um abzuklären, ob und wie diese Treppen ausgetauscht werden können. Sollte ein Austausch nicht vor dem Sommerfest erfolgen können, werden die Treppen voraussichtlich auch im April noch TÜV geprüft und gegebenenfalls einzelne Bretter ausgetauscht. Neben diesen Themen kümmern wir uns natürlich darum, alle TO DOs der anderen Bereiche zu erfassen und zu vergeben. Die nächsten TO DOs des Teams werden die Organisation einer Afterparty (in der Stadt) und einer Nachtbim sein.

#### **Logistik:**

Bereits auf Seminar wurde gemeinsam mit früheren Mitarbeiter\_innen des Referates ein TO DO- Plan erstellt, welcher in einem späteren Meeting ergänzt wurde. Ebenso fand die teaminterne Aufgabenverteilung statt. Bis zum Ende der Osterferien sollten hier alle Angebote vorliegen.

### **Booking:**

Das Booking für das diesjährige Sommerfest konnten wir bereits im Februar fixieren. Hier werden derzeit Verträge eingeholt, gegebenenfalls überarbeitet und weitergeleitet. Des Weiteren wird an der Planung der Zeitslots gearbeitet. Hier soll ein Slot für eine "JKU Band" freigehalten werden, welche in einer gemeinsamen Veranstaltung mit dem Kulturreferat bestimmt werden soll. Gedanken hierzu wären ein Band-Contest, Jam Session o.ä.

### **Marketing und Design:**

Dieses Team beschäftigt sich derzeit mit dem Design für das Sommerfest. Im letzten Teamtreffen wurden hierzu "Mottos" gebrainstormt, zu welchen bis zum nächsten Treffen nach den Ferien Vorlagen entwickelt und dann abgestimmt werden. Ebenso wird, in Absprache mit Booking, an einem Social Media Plan gearbeitet. Tätigkeitsbericht WS23 Laura Sophie Otter

### **Gastro:**

Im Gastro-Team werden nun auch die Verträge mit den Foodtrucks abgeschlossen. Außerdem wird die Einbringung mit Red Bull und Inocent diskutiert.

### **Sideactivities / Deko:**

Es wurden bereits Konzepte für sowohl Sideactivities als auch Deko aufgestellt. Es sollen die Bars thematisch wieder Dekorationen bekommen. Im Großen und Ganzen soll hier alles DIY geschehen, um den Kostenfaktor niedrig zu halten. Bei den Sideactivities wird es wieder Beerpong (allerdings nicht in Turnierform), Wetttrinken, Trichtern und ein Schätzspiel geben. Zusätzlich wird diskutiert, inwieweit die Möglichkeit besteht einen Dunk Tank aufzustellen (Siehe Bild):



Des Weiteren wird die Benachrichtigung an die Anrainer\_innen konzeptionalisiert (Brief formulieren, Goodie Bags, etc.) , sodass dies auch in näherer Zukunft geschehen kann.

### **Auf- und Abbau und Personal**

**Diese Bereiche starten erst nach den Ferien in die Planung. Auf- und Abbau wird sich dann mit den Plänen des letzten Jahres beschäftigen und überarbeiten/erneuern. Im Personalteam werden zusätzlich zur Erstellung und Befüllung des Schichtplans, Fragestellungen wie MA Bereich, MA Eigenkonsum etc. diskutiert werden.**

---

## **Organisation**

### **Neu aufgenommene Projekte/Arbeiten:**

(Projekte/Aufgaben/Veranstaltungen, Was beinhalten diese Aufgaben?)

Personalfindung fürs Sommerfest: Schichtplan wurde erstellt; Anmeldeformular ausgesendet

Sponsoring fürs Sommerfest: Nach Absprache mit der Buchhaltung wird nach möglichen Sponsoren gesucht

Social Media: Es werden jetzt laufend Postings und Stories kommen die das Sommerfest beleuchten werden.

### **Laufende/regelmäßige Projekte/Arbeiten:**

(Projekte/Aufgaben/Veranstaltungen, Was beinhalten diese Aufgaben?)

TÜV Prüfung der Treppen: Da der zuständige TÜV leider intern erst herausfinden musste, wer zuständig ist, kam es hier zu Verzögerungen, bis zum Fest wird allerdings alles geprüft und ggf. ausgetauscht.

Vorbereitung MA Schulung für Sommerfest: es wird wieder eine MA Schulung geben mit Brandschutzeinheit und kurzem Erste-Hilfe Input

### **Abgeschlossene Projekte/Arbeiten:**

(Projekte/Aufgaben/Veranstaltungen, Was beinhalten diese Aufgaben?)

Afterparty Sommerfest: wird wieder in der Remembar stattfinden (mögliches Sponsoring in Klärung)

Bims fahren dadurch, dass Lido Sounds auch an dem Tag stattfindet, generell länger.

Inventur: Es wurde eine Inventurliste für die Referate Organisation, Sport und Kultur angelegt.

### **Herausforderungen und Erfolge:**

(Wie sind diese Aufgaben gelungen? Gibt es Learnings?)

Wie auch letztes Jahr ist es schwierig, Leute für den Auf- und Abbau des Sommerfestes zu motivieren.

### **Strukturelle Veränderungen:**

/

### **Sonstiges:**

(Alles, was in keine der Kategorien passt)

---

## **1.12. Sozref**

Tätigkeitsbericht

Referat für Sozialpolitik

1. Allgemeines:

Personal:

Wir haben seit Juli eine neue Sachbearbeiterin Hannah Obereigner und seit Herbst haben wir eine Interessentin.

## 2. Sozialfonds und Beratungen

Im Sommersemester gab es 56 Sozialfond-Anträge

Gesamt gab es zwei Mental Health Fond Anträge

Es gibt derzeit sehr viele Beratungen rund um Studiengebühren, finanzielle Förderungen und Studienabschlussstipendium.

## 3. Zuschüsse

Die Zuschüsse zur Famulatur werden gerne angenommen, und es kommen weiterhin laufend Anträge für das Sommersemester waren es 45 Anträge

## 4. Sozialbrunch

Auch dieses Semester hat unser Semester mit einem Sozialbrunch begonnen. Wir hatten diesmal Sponsoren wie Wanderbäcker, Sonnentor und Dattelbär. Sowohl von Studierendenseite als auch von unseren Partnern haben wir viel positives Feedback bekommen. Der Brunch war sehr gut besucht und hat auch viel Interesse geweckt.

## 5. Kooperation/Austausch

Wir sind weiterhin mit der psychologischen Studienberatung im Austausch und Ende November steht wieder das BAKSA (Österreichweite Vernetzung der Sozialreferate) an.

## 6. Schulung

Am Freitag den 6.10 hat unsere interne Schulung zum Thema Sozialanträge stattgefunden. Hier sind wir die wichtigsten Kriterien und Bearbeitungshinweise durchgegangen.

## 7. Senatssitzung Stipendienstelle

Seit der letzten UV gab es noch keine Senatssitzung.

Linz, am 10.10.2023

---

## Tätigkeitsbericht Sozialreferat-2.UV Sitzung im WS23/24

### 1. Allgemeines

Personal:

Jana-Amelie Schafleitner ist ab 1.12.2023 interimistisch Sozialreferentin

### 2. Sozialfonds und Beratungen

- Sozialfonds WS 2023/24: 53 Anträge

- Antragsfrist für das WS 2023 ist bereits mit 15.12.2023 vorbei und das Team bearbeitet nun die Anträge - Studiengebührensozialfonds sind für das Wintersemester 2023/24 von Michaela fertig bearbeitet

- Mental Health Fonds: 2 Anträge - Vermehrte Anfragen zum Zuschuss zur Famulatur

- 2 Anfragen bzgl. Richtlinien Zuschuss zum Sezierkurs

### 4. Kooperationen/Austausch

- Austausch mit JKU Abteilung Personalentwicklung, Gender and Diversity Management

### 5. Schulung - Sozialfonds-Schulung

### 6. Senatssitzung Stipendienstelle

Linz, am 25.12.2023

---

## Tätigkeitsbericht Referat für Sozialpolitik-1.UV Sitzung im SS 24

### 1. Allgemeines

Personal: Marlene Miletic hat am 17. 03.2024 als Beraterin für 15 h im Referat für Sozialpolitik begonnen und wird bis Mitte Juni 2024 tätig sein.

### 2. Sozialfonds und Beratungen

- Sozialfonds SS24: bis jetzt 17 Anträge
- Vermehrte Anfragen zum Zuschuss zur Famulatur
- Mehrere Anfragen zum Zuschuss zum Sezierkurs

### **3. Kooperationen/Austausch**

- Austausch mit JKU Abteilung Personalentwicklung, Gender and Diversity Management
- Start-Stipendium: Online Vortrag für Jugendliche in Planung

### **4. Senatssitzung Stipendienstelle**

Fand am 17. Jänner 2024 statt. Linz, am 27.03.2024

---

Referat für Sozialpolitik

#### **Neu aufgenommene Projekte/Arbeiten:**

(Projekte/Aufgaben/Veranstaltungen, Was beinhalten diese Aufgaben?)

Kooperation mit (u. A.) Anja Plank und dem Institut Integriert Studieren: Neurodiversity Group

Online Vortrag START Stipendium am 23.05.2024

Kooperation bei der JKU Diversitäts-Ausstellung

#### **Laufende/regelmäßige Projekte/Arbeiten:**

(Projekte/Aufgaben/Veranstaltungen, Was beinhalten diese Aufgaben?)

ÖH JKU Sozialfonds: ca 45 Anträge im SS 24

Zuschuss zum Sezierkurs: 26 Anträge

Mental Health Fonds: 1 Antrag

Zuschuss Famulatur: laufende Beantragungen

Studiengebührensozialfonds vom WS 23/24 von Michaela fertig bearbeitet

nächste Senatssitzung Stipendienstelle: 12.06.2024

#### **Abgeschlossene Projekte/Arbeiten:**

(Projekte/Aufgaben/Veranstaltungen, Was beinhalten diese Aufgaben?)

neue (Sozial-) Broschüre verfasst

#### **Herausforderungen und Erfolge:**

(Wie sind diese Aufgaben gelungen? Gibt es Learnings?)

#### **Strukturelle Veränderungen:**

(Neue Sachbearbeiter/personelle Veränderungen)

Personelle Veränderungen: Marlene, Michelle und Michi sind bis Juni im Referat; Linda übernimmt 10 h ab Juli; Christine übernimmt Tätigkeit von Michi (SGSF)

#### **Sonstiges:**

(Alles, was in keine der Kategorien passt)

---

## 1.13. Wiref

Tätigkeitsbericht zur 1.o.UV-Sitzung WiSe 23

Geschätzte Kolleginnen und Kollegen,

neben den üblichen Tätigkeiten wie Aufrechterhaltung der Zahlungsvorgänge und Fakturierung und Überwachung des laufenden Budgets wurden vor allem folgende zusätzliche Thematiken behandelt:

1. Abwicklung Sommerfest
2. Stellenausschreibung LUI-Kellner\*innen
3. Stellenausschreibung Mitarbeiter\*in ÖH-Academy
4. Stellenausschreibung IT-Systemadministrator
5. Stellenausschreibung Layouter\*in
6. Stellenausschreibung Mitarbeiter\*in ÖH-Shop

Freundliche Grüße

Alexander Hofer, BSc.

Wirtschaftsreferent

---

Tätigkeitsbericht zur 2.o.UV-Sitzung WiSe 23/24

Geschätzte Kolleginnen und Kollegen,

neben den üblichen Tätigkeiten wie Aufrechterhaltung der Zahlungsvorgänge, Fakturierung und Überwachung des laufenden Budgets wurden vor allem folgende zusätzliche Thematiken behandelt:

- Erstsemestrigen Mensafest
  - o Finanzielle Betreuung und Überwachung des ÖH Erstsemestrigen Mensafests
- Wechselgeld Punschstände
  - o Finanzielle Betreuung der ÖH-Punschstände zur Weihnachtszeit
- ÖH Weihnachtsmensafest Mensafest
  - o Finanzielle Betreuung und Überwachung des ÖH Erstsemestrigen Mensafests
- Jahresabschluss 2022/23
  - o Erstellung und Überprüfung des Jahresabschlusses des Rechnungsjahres 2022/2023

Linz, 21.Dezember 2023

Benedikt Hötzeneder

Referat für wirtschaftliche Angelegenheiten HochschülerInnenschaft an der JKU Linz

Altenbergerstraße 69, 4040 Linz

+43 (0) 732 2468-5965

[benedikt.hoetzeneder@oeh.jku.at](mailto:benedikt.hoetzeneder@oeh.jku.at)

---

**Tätigkeitsbericht zur 1.o.UV-Sitzung SS 24**

Geschätzte Kolleginnen und Kollegen,

neben den üblichen Tätigkeiten wie Aufrechterhaltung der Zahlungsvorgänge, Fakturierung und

Überwachung des laufenden Budgets wurden vor allem folgende zusätzliche Themen behandelt:

- Erstsemestrigen Mensafest
  - Finanzielle Betreuung und Überwachung des ÖH Erstsemestrigen Mensafests
- Wechselgeld Spritzerstand
  - Finanzielle Betreuung der ÖH-Punschstände zur Weihnachtszeit
- Änderung Jahresvoranschlag
  - Abänderung des Voranschlags bezüglich einer zusätzlichen Stelle im Referat für Internationales

Linz, 21. März 2024  
Benedikt Hötzeneder  
Referat für wirtschaftliche Angelegenheiten  
HochschülerInnenschaft an der JKU Linz  
Altenbergerstraße 69, 4040 Linz  
+43 (0) 732 2468-5965  
[benedikt.hoetzeneder@oeh.jku.at](mailto:benedikt.hoetzeneder@oeh.jku.at)

---

Wiref

### **Neu aufgenommene Projekte/Arbeiten:**

(Projekte/Aufgaben/Veranstaltungen, Was beinhalten diese Aufgaben?)

ÖH Sommerfest 2024: abschließen von Angeboten/Verträgen, Koordinierung der Finanzen

Sponsoring: aktive Suche nach neuen Sponsoringspartnern

Angebotseinholung und Kauf von Bauzäunen für künftige Mensafeste

### **Laufende/regelmäßige Projekte/Arbeiten:**

(Projekte/Aufgaben/Veranstaltungen, Was beinhalten diese Aufgaben?)

Abwicklung von Sponsoringangeboten

Finanzielle Unterstützung/Wechselgeldbereitstellung für Spritzerstände  
allgemeine WIREF-Tätigkeiten

### **Abgeschlossene Projekte/Arbeiten:**

(Projekte/Aufgaben/Veranstaltungen, Was beinhalten diese Aufgaben?)

JVA-Änderung der letzten UV

Antrag Änderung der Gebarungsordnung

### **Herausforderungen und Erfolge:**

(Wie sind diese Aufgaben gelungen? Gibt es Learnings?)

### **Strukturelle Veränderungen:**

(Neue Sachbearbeiter/personelle Veränderungen)

### **Sonstiges:**

(Alles, was in keine der Kategorien passt)

---

## 1.14. Bigespol

### BiGespol Tätigkeitsbericht

Es wurde probiert, mit verschiedensten Autorinnen Kontakt aufzunehmen, bisher leider ohne Erfolg. Frau Prainsack, die das Buch "Wofür wir arbeiten" geschrieben hat, hat sich jedoch interessiert gezeigt, dass, sobald sie ihr Studienjahr in Berlin beendet hat, eine Lesung zu halten.

Ebenfalls angefragt wurde Natascha Strobl für eine Lesung aus dem Buch "radikalisierte Konservatismus". Bisher erhielten wir keine Rückmeldung.

In Kontakt stehen wir aktuell zu Daniela Brodesser, für eine Lesung aus ihrem Buch "Armut". Des Weiteren planen wir einen Filmabend inklusive Diskussion zu veranstalten.

---

### BiGespol Tätigkeitsbericht 2. UV Sitzung

Wir organisierten eine Lesung mit Daniela Brodesser für eine Lesung aus ihrem Buch Armut. Leider sagte Fr. Brodesser kurzfristig aufgrund einer Corona Erkrankung ab. Wir planen, die Lesung im Jänner nachzuholen.

Im "Hintergrund" arbeiten wir gerade daran, den Service von der Beratung zu rechtlichen Fragen, was eine Aufgabe des BiGespols ist, wieder aufzunehmen. Eine Sachbearbeiterin ist dabei, sich intensiv mit dem UG, HSG und der Satzung auseinanderzusetzen. Außerdem dürfen wir uns über einen neuen Mitarbeiter im Referat freuen, der viel Expertise in diesem Bereich mitbringt.

Außerdem wird die Website des Referates upgedatet und überarbeitet.

Für das Sommersemester haben wir eine Podiumsdiskussion zur EU-Wahl geplant. Es wurde bereits Kontakt zu den Parteien aufgenommen und die Zusagen eingeholt. Der Termin ist noch ausständig, wird aber spätestens im Jänner fixiert. Wir freuen uns bereits sehr auf diese Podiumsdiskussion.

---

Nach einigen Teammeetings und Vorbereitungen konnten wir mit 25.03 den Text für eine Mailaussendung an das Generalsekretariat übermitteln, in welchem wir (vorerst) eine Rechtsberatung für Studienvertretungs- und Fakultäts-Vorsitzende anbieten und auf uns aufmerksam machen.

Des Weiteren sind bereits alle Vorbereitungen für die Podiumsdiskussion am 15.05 im Rahmen der EU Wahl getroffen worden. Wir als Bigespol Team freuen uns schon sehr. Die Podiumsdiskussion wird entweder im HS1 oder HS4 statt. Dies hängt noch davon ab, wie viele Studierende sich für die Prüfung anmelden, die im HS1 stattfindet - sollte es wenig genug sein, ist die Lehrveranstaltungsleitung bereit, die Prüfung in einem anderen HS abzuhalten. Es werden **SPÖ: Hannes Heide**; **FPÖ: Roman Haider**; **Grüne: Ines Vukajlović**; **Neos: Rainer Hable**; **ÖVP: Severin Gruber**; an der Diskussion teilnehmen. Die Themen, welche behandelt werden sollen, arbeiten wir noch aus. Des Weiteren haben wir schon eine Person aus der ÖH TNF im Auge, die diese Diskussion moderieren könnte

---



Bildungs- und Gesellschaftspolitisches Referat

### **Neu aufgenommene Projekte/Arbeiten:**

(Projekte/Aufgaben/Veranstaltungen, Was beinhalten diese Aufgaben?)

Beratung zu Rechtlichen Fragen - wir planen eine Mailaussendung

Podiumsdiskussion zur Nationalratswahl - wir starteten bereits mit den ersten Planungen

### **Laufende/regelmäßige Projekte/Arbeiten:**

(Projekte/Aufgaben/Veranstaltungen, Was beinhalten diese Aufgaben?)

Weiterbildung im Hochschüler\*innen und Universitätsgesetz um adäquate Beratung gewährleisten zu können.

Auseinandersetzung mit Tagespolitischen Auseinandersetzungen in Hinblick auf die verschiedenen Wahlen

### **Abgeschlossene Projekte/Arbeiten:**

(Projekte/Aufgaben/Veranstaltungen, Was beinhalten diese Aufgaben?)

Podiumsdiskussion zur Europawahl am 15. Mai

Erste Beratungen konnten bereits abgeschlossen und Studierenden weitergeholfen werden

### **Herausforderungen und Erfolge:**

(Wie sind diese Aufgaben gelungen? Gibt es Learnings?)

Erste Beratungen zu immer wieder aufkommenden Fragen.

Organisation einer Podiumsdiskussion (Verpflegung währenddessen, Teilnehmer\*innenauswahl und Moderation)

### **Strukturelle Veränderungen:**

(Neue Sachbearbeiter/personelle Veränderungen)

Felix Ferchhumer aus der ÖH TNF ist Mitarbeiter, insbesondere bei rechtlichen Fragen

### **Sonstiges:**

(Alles, was in keine der Kategorien passt)

---

## 1.15. Bübö

Bücherbörse – Tätigkeitsbericht

Zeitraum: WS 2023

Allgemeines:

- Neue Mitarbeiter einschulen (Semesterbeginn)
- Neue Mitarbeiterliste erstellen (Semesterbeginn)
- Mitarbeiter ins ÖH-Inside eintragen (Semesterbeginn)
- Pickerl und Formulare (bereitstellen)
- Wechselgeld zur Verfügung stellen
- monatlicher Abschluss des Kassabuchs

In der Bücherbörse:

- Laufende Kontrolle ob vorhandene Bücher aktuell sind
- Bücher mit alter Auflage werden aussortiert
- Benachrichtigung der Studierenden, wenn Buch abgeholt werden muss
- Buch im System eintragen und Formular im dementsprechenden Ordner ablegen
- Bei Verkauf oder Auszahlung Eintrag ins Kassabuch
- Online-Überweisung für Sonderfälle (macht nur ReferentIn), da der Ablauf anders ist

- Beantwortung der E-Mail-Anfragen
- Benachrichtigung der Studierenden, wenn ein Buch verkauft worden ist

Neu:

- Inventur nach jedem Semester
- neugestaltete Formulare Drucker seit März 2019
- Umzug in den blauen Container vorm Juridicum
- Neuer Scanner seit SS 2021
- Stempeluhr seit November 2021
- Übersiedlung ins Keplergebäude im April 2022

Derzeitige Überlegung:

- Digitalisierung des Kassensystems
- 

#### Tätigkeitsbericht- Bücherbörse WS 2023/24

Allgemeines:

- Neue Mitarbeiter einschulen (Semesterbeginn)
- Neue Mitarbeiterliste erstellen (Semesterbeginn)
- Mitarbeiter ins ÖH-Inside eintragen (Semesterbeginn)
- Pickerl und Formulare (bereitstellen)
- Wechselgeld zur Verfügung stellen
- monatlicher Abschluss des Kassabuchs

In der Bücherbörse:

- Laufende Kontrolle ob vorhandene Bücher aktuell sind
- Bücher mit alter Auflage werden aussortiert
- Benachrichtigung der Studierenden, wenn Buch abgeholt werden muss
- Buch im System eintragen und Formular im dementsprechenden Ordner ablegen
- Bei Verkauf oder Auszahlung Eintrag ins Kassabuch
- Online-Überweisung für Sonderfälle (macht nur ReferentIn), da der Ablauf anders ist
- Beantwortung der E-Mail-Anfragen
- Benachrichtigung der Studierenden, wenn ein Buch verkauft worden ist

Neu:

- Inventur nach jedem Semester -neugestaltete Formulare Drucker seit März 2019
- Umzug in den blauen Container vorm Juridicum
- Neuer Scanner seit SS 2021
- Stempeluhr seit November 2021 -Übersiedlung ins Keplergebäude im April 2022

Derzeitige Überlegung:

- Digitalisierung des Kassensystems
- 

#### **Bücherbörse – Tätigkeitsbericht Zeitraum: SS 2024**

**Allgemeines:**

- Neue Mitarbeiter einschulen (Semesterbeginn)
- Neue Mitarbeiterliste erstellen (Semesterbeginn)
- Mitarbeiter ins ÖH-Inside eintragen (Semesterbeginn)

- Pickerl und Formulare (bereitstellen)
- Wechselgeld zur Verfügung stellen
- monatlicher Abschluss des Kassabuchs

#### **In der Bücherbörse:**

- Laufende Kontrolle ob vorhandene Bücher aktuell sind
- Bücher mit alter Auflage werden aussortiert
- Benachrichtigung der Studierenden, wenn Buch abgeholt werden muss
- Buch im System eintragen und Formular im dementsprechenden Ordner ablegen
- Bei Verkauf oder Auszahlung Eintrag ins Kassabuch
- Online-Überweisung für Sonderfälle (macht nur ReferentIn), da der Ablauf anders ist
- Beantwortung der E-Mail-Anfragen
- Benachrichtigung der Studierenden, wenn ein Buch verkauft worden ist

#### **Neu:**

- Inventur nach jedem Semester
- neugestaltete Formulare Drucker seit März 2019
- Umzug in den blauen Container vorm Juridicum
- Neuer Scanner seit SS 2021
- Stempeluhr seit November 2021
- Übersiedlung ins Keplergebäude im April 2022

#### **Derzeitige Überlegung:**

- Digitalisierung des Kassensystems

Bücherbörse

#### **Neu aufgenommene Projekte/Arbeiten:**

(Projekte/Aufgaben/Veranstaltungen, Was beinhalten diese Aufgaben?)

Neue ÖH Homepage - Aktualisierung aller vorhandenen Bücher und Entsorgung aller alten und nicht zu verkaufenden Unterlagen

#### **Laufende/regelmäßige Projekte/Arbeiten:**

(Projekte/Aufgaben/Veranstaltungen, Was beinhalten diese Aufgaben?)

Inventur jedes Semester

laufende Kontrolle aller Bücher und Formulare bezüglich deren Aktualität

Abrechnung jedes Monat und gegebenenfalls Überweisungen tätigen lassen

Beantwortung von E-Mail Anfragen sowie telefonisch Anfragen

#### **Abgeschlossene Projekte/Arbeiten:**

(Projekte/Aufgaben/Veranstaltungen, Was beinhalten diese Aufgaben?)

#### **Herausforderungen und Erfolge:**

(Wie sind diese Aufgaben gelungen? Gibt es Learnings?)

Oft krankheitsbedingte Ausfälle diese Semester leider, allerdings wurden diese Schichten wieder nachgeholt

Auch in den Ferien mindestens 1-2 pro Woche vor Ort, um den Studierenden weiterhin die Möglichkeit zu bieten, ihre Bücher verkaufen zu können und nicht nur während des Semesters

## **Strukturelle Veränderungen:**

(Neue Sachbearbeiter/personelle Veränderungen)

Referentenwechsel ab Juli 2024 - Vorschlag wäre die aktuelle Stellvertreterin Yvonne

Einschulung der Nachfolgerin erfolgt dann im Juni

## **Sonstiges:**

(Alles, was in keine der Kategorien passt)

---

# **ÖH Shop**

## **1. Tätigkeitsbereiche ÖH-Shop**

### **Verkauf:**

Verkauf von Büchern, Skripten und Schreibwaren direkt im Shop und im Online Shop

Verkauf von JKU-Merchandise Artikeln (Polos, Sportbeutel, Hoodies, Kugelscheiber, Notizbuch, Tassen, Regenschirme ) direkt im Shop und im Online Shop, Verkauf wahlweise möglich bei Messen (Karrieretag)

Möglichkeit ÖH-Shop Artikel über den Onlineshop zu bestellen, Anfragen werden durch ÖH-Shop Mitarbeiter bearbeitet und versendet (Lieferungen nach Österreich, Schweiz und Deutschland)

Bezahlung Online Shop mit Überweisung

Verkauf der ÖH-Sommerfestkarten sowie Uniballkarten

Verkauf Chemieartikel für die PH-Linz und das Chemieinstitut an der JKU

### **Ausgabe:**

Ausgabe der Wipäd-Skripten, bei vorab Kauf eines Gutscheins

### **Service:**

Druckservice von S/W und Farbseiten

Binden und Öffnen von Diplomarbeiten (Farben rot, blau, schwarz, bis zu 210 Seiten)

Tätigkeitsbericht ÖH-Shop – UV Sitzung, 25. Oktober 2023

Schüler müssen sich telefonisch oder per E-Mail anmelden, wenn sie ihre

Maturaarbeit im ÖH Shop binden lassen wollen

Spiralisieren von Skripten

Laminieren

Binden und spiralisieren kontaktlos online

### **Verleih:**

Taschenrechner

USB-Sticks

Diktiergerät

Picknickdecke

Stromverteiler

### **Verrechnung:**

Bezahlung im ÖH Shop mit Bankomatkarte und zusätzlich kontaktloses Zahlen

Bei allen Artikeln wird auf der Rechnung im Kassasystem sowie im Onlineshop USt ausgegeben

Ballkartenverkauf (auf der Rechnung wird ausgewiesen, dass wir die Ballkarten für die JKU verkaufen)

### **Gewährung von Rabatten:**

-20% Rabatt auf drucken, binden, spiralisieren (vorweisen der Raiffeisen

Bankomatkarte - nur für Clubmitglieder)

10% auf Merchandise Artikel mit der Raiffeisen Bankomatkarte – nur für Clubmitglieder

-20% auf drucken und 10% auf Merchandise Artikel mit der OÖNcard

Um 1 € vergünstigtes Binden von Diplomarbeiten, wenn die Arbeiten im ÖH-Shop gedruckt worden sind

Vergünstigte Preise für einige Lehrbücher (Hörerscheine, 20% Rabatt), für Studenten der JKU

Vergünstigte Vorverkaufskarten für diverse Events für Studenten und Mitarbeiter der JKU

Kooperation mit Kepler Society, Neumitglieder und bestehende Mitglieder erhalten von der Kepler Society einen 12 € Gutschein für das Binden der

Diplom/Master/Bachelorarbeiten

Mitarbeiter/innen Einstellungen:

Sophie Wurzer (5h)

Yvonne Köck (5h)

Sebastian Riemer (5h)

Malak Haddad (5h)

Nadine Danninger (5h)

Mitarbeiter/innen Änderungen:

Linda Huber (von 20 h auf 15h)

2. Seit der letzten UV-Sitzung sind folgende Tätigkeiten zu nennen:

interne Umstrukturierungen:

Neuer Online Shop

Kooperation Klimareferat eigene Taschen und Design

Aufräumen ÖH Shop

Neue Bestellung Merchandiseartikel

Broschüren Druck mit Druckfirma besprochen – neue Einstellungen werden übernommen

Mögliche Kooperation mit Klimareferat und Sozialreferat bezüglich eines Backworkshops

Neue Bestellung Lex Kompakt

Aufstockung Büroartikelsortiment

Pläne für das nächste Semester:

Weiterhin dieselben Tätigkeiten wie oben bereits geschildert

Umsetzung neue Homepage

Extra Schüler ansprechen binden und spiralisieren

Überlegung

Neuer Bankomat

Fokus auf recyclebare Produkte

Flyer + A3 Druck

Akquise von neuen Skripten, Vertrag wird mit JKU, ÖH-Shop und die jeweiligen Institute ausgearbeitet, Preise, Zahlungskonditionen usw. sollen somit geregelt werden (mögliche Abänderung der Verrechnung - steuerlich vorteilhafter)

Mögliche Zusammenarbeit mit einer Druckerei, die bestimmte Diplomarbeiten prägt und professionell bindet. Abwicklung mit Hilfe eines Online Formulars auf der ÖHShop Webseite. Kunde hat keinen direkten Kontakt zu der Druckerei, diese fungiert nur im Hintergrund.

Interne Prozesse optimieren (Artikelbezeichnungen normieren, Putzplan erstellen, restliches Referatsbudget für Aufenthaltsraum ev. Wasserkocher verwenden)

---

Tätigkeitsbericht ÖH-Shop – UV Sitzung, 08. Jänner 2024

## 1. Tätigkeitsbereiche ÖH-Shop

### Verkauf:

- Verkauf von Büchern, Skripten und Schreibwaren direkt im Shop und im Online Shop
- Verkauf von JKU-Merchandise Artikeln (Polos, Sportbeutel, Hoodies, Kugelscheiber, Notizbuch, Tassen, Regenschirme) direkt im Shop und im Online Shop, Verkauf

wahlweise möglich bei Messen (Karrieretag)

- Möglichkeit ÖH-Shop Artikel über den Onlineshop zu bestellen, Anfragen werden durch ÖH-Shop Mitarbeiter bearbeitet und versendet (Lieferungen nach Österreich, Schweiz und Deutschland)
- Bezahlung Online Shop mit Überweisung
- Verkauf der ÖH-Sommerfestkarten sowie Uniballkarten
- Verkauf Chemieartikel für die PH-Linz und das Chemieinstitut an der JKU

#### **Ausgabe:**

- Ausgabe der Wipäd-Skripten, bei vorab Kauf eines Gutscheins

#### **Service:**

- Druckservice von S/W und Farbseiten
- Binden und Öffnen von Diplomarbeiten (Farben rot, blau, schwarz, bis zu 210 Seiten)  
Tätigkeitsbericht ÖH-Shop – UV Sitzung, 08. Jänner 2024
- Schüler müssen sich telefonisch oder per E-Mail anmelden, wenn sie ihre Maturaarbeit im ÖH Shop binden lassen wollen
- Spiralisieren von Skripten
- Laminieren
- Binden und spiralisieren kontaktlos online

#### **Verleih:**

- Taschenrechner
- USB-Sticks
- Diktiergerät
- Picknickdecke
- Stromverteiler
- **Verrechnung:**
- Bezahlung im ÖH Shop mit Bankomatkarte und zusätzlich kontaktloses Zahlen
- Bei allen Artikeln wird auf der Rechnung im Kassasystem sowie im Onlineshop USt ausgegeben
- Ballkartenverkauf (auf der Rechnung wird ausgewiesen, dass wir die Ballkarten für die JKU verkaufen)

#### **Gewährung von Rabatten:**

- -20% Rabatt auf drucken, binden, spiralisieren (vorweisen der Raiffeisen Bankomatkarte - nur für Clubmitglieder)

- 10% auf Merchandise Artikel mit der Raiffeisen Bankomatkarte – nur für Clubmitglieder
- -20% auf drucken und 10% auf Merchandise Artikel mit der OÖNcard
- Um 1 € vergünstigtes Binden von Diplomarbeiten, wenn die Arbeiten im ÖH-Shop gedruckt worden sind
- Vergünstigte Preise für einige Lehrbücher (Hörerscheine, 20% Rabatt), für Studenten der JKU
- Vergünstigte Vorverkaufskarten für diverse Events für Studenten und Mitarbeiter der JKU
- Kooperation mit Kepler Society, Neumitglieder und bestehende Mitglieder erhalten von der Kepler Society einen 12 € Gutschein für das Binden der Diplom/Master/Bachelorarbeiten

### **Mitarbeiter/innen Änderungen:**

Keine Mitarbeiter\*innenänderung

---

#### 1. Tätigkeitsbereiche ÖH-Shop

Verkauf:

- Verkauf von Büchern, Skripten und Schreibwaren direkt im Shop und im Online Shop
- Verkauf von JKU-Merchandise Artikeln (Polos, Sportbeutel, Hoodies, Kugelscheiber, Notizbuch, Tassen, Regenschirme ) direkt im Shop und im Online Shop, Verkauf wahlweise möglich bei Messen (Karrieretag)
- Möglichkeit ÖH-Shop Artikel über den Onlineshop zu bestellen, Anfragen werden durch ÖH-Shop Mitarbeiter bearbeitet und versendet (Lieferungen nach Österreich, Schweiz und Deutschland)
- Bezahlung Online Shop mit Überweisung
- Verkauf der ÖH-Sommerfestkarten sowie Uniballkarten
- Verkauf Chemieartikel für die PH-Linz und das Chemieinstitut an der JKU

Ausgabe:

Ausgabe der Wipäd-Skripten, bei vorab Kauf eines Gutscheins

Service:

- Druckservice von S/W und Farbseiten
- Binden und Öffnen von Diplomarbeiten (Farben rot, blau, schwarz, bis zu 210 Seiten)
- Schüler müssen sich telefonisch oder per E-Mail anmelden, wenn sie ihre Maturaarbeit im ÖH Shop binden lassen wollen
- Spiralisieren von Skripten
- Laminieren
- Binden und spiralisieren kontaktlos online

#### Verleih:

- Taschenrechner
- USB-Sticks
- Diktiergerät
- Picknickdecke
- Stromverteiler

#### Verrechnung:

- Bezahlung im ÖH Shop mit Bankomatkarte und zusätzlich kontaktloses Zahlen
- Bei allen Artikeln wird auf der Rechnung im Kassasystem sowie im Onlineshop USt ausgegeben
- Ballkartenverkauf (auf der Rechnung wird ausgewiesen, das wir die Ballkarten für die JKU verkaufen}

#### Gewährung von Rabatten:

- -20% Rabatt auf drucken, binden, spiralisieren (vorweisen der Raiffeisen Bankomatkarte - nur für Clubmitglieder}
- 10% auf Merchandise Artikel mit der Raiffeisen Bankomatkarte - nur für Clubmitglieder
- -20% auf drucken und 10% auf Merchandise Artikel mit der OÖNcard
- Um 1 € vergünstigtes Binden von Diplomarbeiten, wenn die Arbeiten im ÖH-Shop gedruckt worden sind
- Vergünstigte Preise für einige Lehrbücher {Hörerscheine, 20% Rabatt), für Studenten der JKU
- Vergünstigte Vorverkaufskarten für diverse Events für Studenten und Mitarbeiter der JKU
- Kooperation mit Kepler Society, Neumitglieder und bestehende Mitglieder erhalten von der Kepler Society einen 12 € Gutschein für das Binden der Diplom/Master/Bachelorarbeiten

#### Mitarbeiter/innen Änderungen:

Keine Mitarbeiter\*innen Änderungen

#### 2. Seit der letzten UV-Sitzung sind folgende Tätigkeiten zu nennen:

interne Umstrukturierungen:

- Neuer Online Shop
- Neue Leuchtstifte JKU
- MED Pullover Organisation und Verkauf
- Drucksystem Server funktioniert nicht optimal - Druck von PC's nicht möglich und ablesen der Druckkarten - wird in den Osterferien vom IT Referat behoben
- Kooperation Klimareferat eigene Taschen und Design



- MED Verkaufsstand mit MED ÖH organisiert am 6.3.24
- Broschüren Druck mit Druckfirma besprochen - neue Einstellungen werden übernommen
- Mögliche Kooperation mit Klimareferat und Sozialreferat bezüglich eines Backworkshops
- Aufstockung Büroartikelsortiment

Pläne für das nächste Semester:

- Weiterhin dieselben Tätigkeiten wie oben bereits geschildert
- Prüfung neue Homepage auf Fehler
- Neuer Bankomat
- Fokus auf recyclebare Produkte
- Flyer+ A3 Druck
- Überlegung wie ÖH Shop mehr Umsatz erzielen kann, da Druck und Binden immer weniger von den Studenten genutzt wird
- Akquise von neuen Skripten, Vertrag wird mit JKU, ÖH-Shop und die jeweiligen Institute ausgearbeitet, Preise, Zahlungskonditionen usw. sollen somit geregelt werden (mögliche Abänderung der Verrechnung - steuerlich vorteilhafter)
- Mögliche Zusammenarbeit mit einer Druckerei, die bestimmte Diplomarbeiten prägt und professionell bindet. Abwicklung mit Hilfe eines Online Formulars auf der ÖH-Shop Webseite. Kunde hat keinen direkten Kontakt zu der Druckerei, diese fungiert nur im Hintergrund.
- Interne Prozesse optimieren (Artikelbezeichnungen normieren, Putzplan erstellen, restliches Referatsbudget für Aufenthaltsraum ev. Wasserkocher verwenden)

Referat für Skripten und Lehrbehelfe

### **Neu aufgenommene Projekte/Arbeiten:**

(Projekte/Aufgaben/Veranstaltungen, Was beinhalten diese Aufgaben?)

Im Moment fokussieren wir uns auf einen reibungslosen Mitarbeiter\*innenwechsel der Shopleitung (Juli 2024) sowie Shopreferentin (Herbst 2024). Hierbei wollen wir den Mitarbeiter\*innen möglichst leicht den Umstieg ermöglichen und den neuen ÖH Shop Leiter\*innen einen einfachen Einstieg garantieren. Wir werden uns im Sommer 2024 darauf konzentrieren und im Herbst neu durchstarten.

### **Laufende/regelmäßige Projekte/Arbeiten:**

(Projekte/Aufgaben/Veranstaltungen, Was beinhalten diese Aufgaben?)

Ein laufendes Projekt ist das nicht reibungslos funktionierende Drucksystem.

Die Zusammenarbeit mit dem IT Referat ist gerade auch sehr holprig. Wir würden uns wünschen hier besser zusammenzuarbeiten. Da es ein sehr großer Mehraufwand für die Studenten sowie der Mitarbeiter\*innen bedeutet, mit diesem System zu arbeiten.

### **Abgeschlossene Projekte/Arbeiten:**

(Projekte/Aufgaben/Veranstaltungen, Was beinhalten diese Aufgaben?)

Wir haben die Aufstockung der Merchandise Artikel gut abgeschlossen, sowie der erste Verkaufsstand am MED Campus mit Hilfe der MED ÖH.

Wir haben die Aktivierung des neuen Onlineshops gut umgesetzt.

## **Herausforderungen und Erfolge:**

(Wie sind diese Aufgaben gelungen? Gibt es Learnings?)

Herausforderung ist definitiv für uns im Moment die Zusammenarbeit mit dem IT Referat und das nicht funktionierende Drucksystem.

Erfolg ist die gute Zusammenarbeit im Team und der normale Shopalltag, der gut funktioniert, außer die Druckprobleme. Jedoch versuchen wir die Arbeiten der Studierenden trotzdem so gut wie es geht schnell zu bearbeiten.

Erfolg ist die schnelle Abarbeitung der Abschlussarbeiten bei großem Antrag.

## **Strukturelle Veränderungen:**

(Neue Sachbearbeiter/personelle Veränderungen)

Kündigung: Shopleitung Ivana Kostantinovic Kündigung: Nadine Danninger

Aufstockung: Malak Haddad 10h/Woche

Aufstockung: Yvonne Köck 10h/Woche

Reduzierung: Linda Huber 5h/Woche

## **Sonstiges:**

(Alles, was in keine der Kategorien passt)

---

## 1.16. Klimareferat

Referat für Klimaschutz und Nachhaltigkeit Laufende Projekte:

Büchertauschregal im Keplergebäude Kooperation mit myfoodsharing und Betriebsrat JKU Fairteiler Kühlschrankschrank und Regal im Keplergebäude.

Saisonkalender am Fairteiler angebracht. Social Media Infoposts, Umfragen, aktuelle Themen, Bewerbung von L4F, Fairteiler Stories Zusammenstellung von einer Liste von nachhaltigen Kursen und Bachelor- bzw. Masterarbeiten

Aktionsplan Fertigstellung des Klimanotstand-Aktionsplans für die ÖH

(Akteur\*innen bekommen Rohfassung vorgelegt zur Weiterbearbeitung und Kontrolle) Bewerbung von Entwicklungspolitische Hochschulwochen 7-28.11

Verteilung von Flyer und Bewerbung auf Instagram Noch in Planung: Online-

Stammtisch in der ersten Dezember Woche Klima-Pubquiz/Vorglühen am 14.12

Waste Cooking Workshop mit ZeroAustria im Jänner Fixe Veranstaltungen:

WeFair Day an der JKU 11.10 Kleidertausch Südwind- und KHG-Kooperation

15.11 19 Uhr Filmeabend mit Südwind & KHG „Generation Change“ - Film mit anschließender Diskussion Diskussion mit Dr. Oliver Schrott, Mag. a. Maria Buchmayr und Elias von Klimaref

---

### **Referat für Klimaschutz und Nachhaltigkeit**

Laufende Projekte:

#### **Büchertauschregal im Keplergebäude**

Laufend werden alte Bücher aussortiert sodass neuer Platz entsteht

#### **Kooperation mit myfoodsharing und Betriebsrat JKU**

Fairteiler Kühlschrankschrank und Regal im Keplergebäude. Saisonkalender am Fairteiler angebracht.

#### **Social Media**

Infoposts, Umfragen, aktuelle Themen, Bewerbung von L4F, Fairteiler Stories

#### **Zusammenstellung von einer Liste von nachhaltigen Kursen und Bachelor- bzw.**

## **Masterarbeiten**

### **Aktionsplan**

Fertigstellung des Klimanotstand-Aktionsplans für die ÖH (Akteur\*innen bekommen Rohfassung vorgelegt zur Weiterbearbeitung und Kontrolle)

### **Ordnervergabe**

Kostenlose Ordner kann man sich beim Fairteiler holen

### **In Planung für WS und SS 2024 :**

- Waste Cooking Workshop mit ZeroAustria

Workshop im März oder April an der JKU mit ca. 15 Studierenden

- Pflanzlerl- und Büchertauschmarkt

Tauschmarkt im April gemeinsam mit dem KHG, tauschen von Pflanzen und Bücher, Kuchen und Tee gibt es auch

- Quiznight

Kooperationsveranstaltung mit den Frauenreferat

- Hackathon mit 0xA für Herbst 2024

Der Verein 0xA möchte einen Hackathon mit Schwerpunkt ‚JKU Mission 2023‘ Anfang WS 2024 machen. Kooperationsveranstaltung mit 0xA und JKU ist in Planung, wo Studierende mit unterschiedlichen Wissenshintergründe teilnehmen können.

---

## **Referat für Klimaschutz und Nachhaltigkeit**

Laufende Projekte:

### **Büchertauschregal im Keplergebäude**

Laufend werden alte Bücher aussortiert sodass neuer Platz entsteht

### **Kooperation mit myfoodsharing und Betriebsrat JKU**

Fairteiler Kühlschrank und Regal im Keplergebäude. Saisonkalender am Fairteiler angebracht.

### **Social Media**

Infoposts, Umfragen, aktuelle Themen, Bewerbung von L4F, Fairteiler Stories

### **Studierende Gruppe der Allianz von nachhaltigen Universitäten**

Das Klimaref ist Teil dieser Gruppe seit Herbst, wo jeden zweiten Monat ein Online bzw. 2x im Jahr ein in Person treffen stattfindet. Es wird eine Broschüre „Landkarte für nachhaltige Studieren“ erstellt, die fast alle Unis, ÖHs und nachhaltige studierenden Vereine inkludiert. Diese Broschüre wird digital und teilweise analog ab Herbst 2024 zur Verfügung gestellt. Es geht sehr viel um Vernetzung und gemeinsame Ideensammlung, wie man das Thema besser an Studierenden bringen kann.

### **Zusammenstellung von einer Liste von nachhaltigen Kursen und Bachelor- bzw. Masterarbeiten**

#### **Vergangene Veranstaltungen SS 2024:**

21.03 11-15 Uhr Kleidertausch am Ostermarkt

Kleidertausch in der Keplerhall beim Ostermarkt. Die Kleidung, die übrig geblieben ist wurde an die Volkshilfe gespendet und die restlichen Bücher in das Büchertauschregal ins Keplergebäude gebracht.

#### **In Planung für das restliche SS 2024:**

24.04 11-13 Uhr Pflanzlerl- und Büchertauschmarkt

Tauschmarkt gemeinsam mit dem KHG, tauschen von Pflanzen und Bücher, Kuchen und Tee gibt es auch; am BIB-Platz

10.05 11-14 Uhr Waste Cooking Workshop mit ZeroAustria

Workshop in der BIB-Küche mit ca. 12-15 Studierenden

20.06 11-15 Uhr Kleidertausch am Sommermarkt

Kleidertausch in der Keplerhall beim Sommermarkt

Hackathon mit OxA für Herbst 2024

Der Verein OxA möchte einen Hackathon mit Schwerpunkt ‚JKU Mission 2023‘ Anfang WS 2024 machen. Kooperationsveranstaltung mit OxA und JKU ist in Planung, wo Studierende mit unterschiedlichen Wissenshintergründe teilnehmen können.

---

Referat für Klimaschutz und Nachhaltigkeit

### **Neu aufgenommene Projekte/Arbeiten:**

(Projekte/Aufgaben/Veranstaltungen, Was beinhalten diese Aufgaben?)

Kleidertausch am Genussmarkt im JUNI 2024 - Rest wird gespendet

LC Begrünung

### **Laufende/regelmäßige Projekte/Arbeiten:**

(Projekte/Aufgaben/Veranstaltungen, Was beinhalten diese Aufgaben?)

Fairteiler-Kühlschrank

Büchertauschregal

Kooperation mit OxA für den Hackathon im Herbst 2024 - Der Verein OxA möchte einen Hackathon mit Schwerpunkt ‚JKU Mission 2023‘ Anfang WS 2024 machen.

Kooperationsveranstaltung mit OxA und JKU ist in Planung, wo Studierende mit unterschiedlichen Wissenshintergründe teilnehmen können.

### **Abgeschlossene Projekte/Arbeiten:**

(Projekte/Aufgaben/Veranstaltungen, Was beinhalten diese Aufgaben?)

Kleidertausch am Ostermarkt

Bücher- und Pflanzentauschmarkt im Keplergebäude

Foodwaste-Kochworkshop

### **Herausforderungen und Erfolge:**

(Wie sind diese Aufgaben gelungen? Gibt es Learnings?)

Kleidertausch war sehr gut besucht, deshalb findet er nochmals statt

Tauschmarkt war auch sehr gut, leider musste er wettebedingt im Gebäude stattfinden, wodurch viele den Markt dann nicht gleich oder gar nicht gefunden wurde.

### **Strukturelle Veränderungen:**

(Neue Sachbearbeiter/personelle Veränderungen)

Klimareferat wird am Herbst von jemanden anderen übernommen

### **Sonstiges:**

(Alles, was in keine der Kategorien passt)

---

## 1.17.REFI

Tätigkeitsbericht: Referat für Internationales zur 1 o. Sitzung der Universitätsvertretung WiSe 22/23 Betreffend ab der letzten UV-Sitzung - erstellt von Melanie Baumgartner Bei uns war über den Sommer wieder am meisten los, die Mentoring Einteilungen wurden erstellt und auch wenn es dies Semester einige Probleme mit Mentoren, von denen plötzlich keine Rückmeldung mehr kam, gab, haben nun alle Studierenden eine:n Mentoro:in. Für die Mentor:innen gab es zwei Schulungstermine einen via Zoom und einen präsent an der Uni, die beide gut angenommen wurden. Am letzten Tag der Anreise haben wir ein kurzes get-together am Pleschinger See veranstaltet, bei dem sich die Austauschstudierenden schon ein erstes Mal kennen lernen konnten, auch einige Mentoren waren dabei. Seither organisieren die Mentoren selbstständig verschiedene Veranstaltungen, wie Wanderungen aber auch Barhoppings. Ebenfalls zu berichten, gibt es, dass die JKU Teil der EC2U sein wird und das Refi hier im engen Austausch mit dem Koordinator für die JKU steht. Wir versuchen dieses Semester die Veranstaltungen noch breiter zu gestalten, so dass wirklich für jede:n Studierende:n eine Veranstaltung dabei ist. Hier haben wir uns die Kategorien „Sports“ „Culture“ und „Party“ überlegt, in denen sowohl Mentoren als auch Austauschstudierende gemeinsam Events organisieren können, die für sie am besten passen. Beispielsweise wird es auf Wunsch von mehreren Austauschstudierenden hin einen Schupplattelworkshop geben. Ebenfalls waren wir Teil der Erasmus days 2023. Hierfür haben wir eine Veranstaltung organisiert, bei der Studierende, die im Ausland waren über ihre Erfahrungen und ihre informellen Learnings berichtet haben. Diese war gut besucht. Ebenfalls gab es eine kleine Flurreinigung am Campus, die aber erwartungsgemäß mager ausfiel, da unsere Studierenden schon sehr auf Nachhaltigkeit bedacht sind und die zur Verfügung gestellten Mülleimer nutzen. Sollte es Fragen geben, stehe ich wie immer, gerne zur Verfügung. Melanie Baumgartner (Referentin für Internationales)

---

Tätigkeitsbericht: Referat für Internationales zur 2 o. Sitzung der Universitätsvertretung WiSe 23/24

Betreffend ab der letzten UV-Sitzung - erstellt von Melanie Baumgartner

Seit der letzten UV-Sitzung hat sich bei uns vor allem strukturell viel getan. Unter anderem haben wir die Aufgabe der ESN-Präsidentin und der Referentin für Internationales innerhalb des Referates aufgeteilt. Hier gratuliere ich und bedanke ich mich noch einmal bei Maire-Madeleine Seehorst, die diese Aufgabe übernimmt.

Des Weiteren gab es mehrere Meetings gemeinsam mit dem ÖH-Vorsitz mit der EC2U, bei der die JKU seit diesem Semester offiziell Mitglied ist. Hier wurden auch vom Refi aus eine Studienvertreterin für die ESN bestimmt. Diese Aufgabe übernimmt Layla Barakat, wofür ich mich ebenfalls erneut herzlich bedanken möchte.

Die ersten Austauschstudierenden sind bereits wieder abgereist, auf Grund der Semester in ihren Herkunftsländern. Für alle anderen planen wir am 1. Februar ein Abschlusstreffen, mit Eisstockschießen und Punsch am Pleschinger See.

Für das neue Semester laufen bereits die Vorbereitungen gemeinsam mit dem Auslandsbüro der JKU.

Melanie Baumgartner (Referentin für Internationales)

---

## **Tätigkeitsbericht: Referat für Internationales zur 1 o. Sitzung der Universitätsvertretung -SoSe 2024**

Betreffend ab der letzten UV-Sitzung – erstellt von Melanie Baumgartner

- Refi:

Im Referat für Internationales selbst freut es mich, dass viele Mentor:innen weiterhin als solche zur Verfügung stehen.

Ebenfalls erfreulich ist, dass wir fast durchgehend einen 1:3 Betreuungsschlüssel zwischen Mentor:in und Incomingstudents anbieten können. Ausnahmen sind hier Mentoren, die mehr Incomings wollten.

Wir hatten nach der Kusss-Schulung ein Come together, bei dem sich Mentor:innen und Incomings kennenlernen konnten, seither finden Veranstaltungen vor allem innerhalb der Mentoring Gruppen statt.

- EC2U

Dass das EC2U Forum im Oktober zu uns an die JKU kommt, ist eine große Ehre, die uns als Refi allerdings auch große Herausforderungen mit sich bringt. Das wir als Refi komplett für das Rahmenprogramm für die anreisenden Studierenden zuständig sind. Es ist nicht nur viel Arbeit sondern erfordert auch jede Menge Gespräche mit verschiedenen Stellen an der JKU und international.

Für die EC2U ist Paul Hamminger Hauptverantwortlich. Folgende Aktivitäten gab es hier vom Refi/ESN gemeinsam mit EC2U:

- Teilnahme an Execo-meetings zur Koordination mit EC2U Partnern
- Teilnahme an Student-Council Meeting in Poitiers zur Wahl des Vorstandes des Student Council
- Teilnahme an Foreu2 Meeting zur Vernetzung mit Studierenden anderer Universitätsallianzen
- Erstellung einer Arbeitsgruppe von Studierenden für Organisation von Forum an JKU in Oktober
- Bisher drei Meetings zur Planung des Forums produktiv absolviert
- Definitive Themenfindung für Student-Forum derzeit Hauptthema, sowohl in der Arbeitsgruppe an JKU als auch in der gesamten Allianz 2

- ESN

Für das ESN ist Marie-Madeleine Seehorst hauptverantwortlich. Sie hat für das Refi/ESN Linz am National Assembly in Graz teilgenommen. Wir sind verpflichtet an zumindest einem NA pro Jahr teilzunehmen, da wir sonst aus dem European Student Network fliegen würden. Refi/ESN Linz steht in einem starken Austausch und Kontakt mit den anderen ESN-Sektionen sowie ESN Austria.

Melanie Baumgartner (Referentin für Internationales)

---

Referat für Internationales

### **Neu aufgenommene Projekte/Arbeiten:**

(Projekte/Aufgaben/Veranstaltungen, Was beinhalten diese Aufgaben?)

Diskussion mit dem Erasmus Student Network (ESN) wie wir gleichzeitig die CI Bestimmungen von eben diesem als auch die CI der ÖH JKU einhalten können.

### **Laufende/regelmäßige Projekte/Arbeiten:**

(Projekte/Aufgaben/Veranstaltungen, Was beinhalten diese Aufgaben?)

Betreuung der Austauschstudierenden, hauptsächlich in Kleingruppen durch die Mentoren. Veranstaltungen werden viel in Kleingruppen organisiert und finden laufend statt. Der Austausch in der großen Whatsapp Gruppe in der alle Incomings sind funktioniert gut und es wird regelmäßig zu unterschiedlichen Veranstaltungen eingeladen.

### **Abgeschlossene Projekte/Arbeiten:**

(Projekte/Aufgaben/Veranstaltungen, Was beinhalten diese Aufgaben?)

### **Herausforderungen und Erfolge:**

(Wie sind diese Aufgaben gelungen? Gibt es Learnings?)

Erfolg: Wir haben einen Termin inkl. Philipp beim International Office und haben das Zusammenarbeitsagreement neu überarbeitet, so dass wir dieses besser auf die Bedürfnisse der "Buddys" sowie der Austauschstudierenden anpassen konnten.

Herausforderung: Wie oben beschrieben gestaltet es sich herausfordernd mit der ESN einen Weg zu finden gleichzeitig als ÖH-Refi und als ESN Linz auftreten zu dürfen.

### **Strukturelle Veränderungen:**

(Neue Sachbearbeiter/personelle Veränderungen)

Strukturelle Veränderung gab es bei uns durch einen weiteren Sachbearbeiter Simon Plangger, der sich schon bestens ins Refi integriert hat. Der Grund für den neuen Sachbearbeiter ist die zusätzliche Belastung die auf das Refi durch die EC2U zugekommen ist und weiter viele Kapazitäten binden wird.

### **Sonstiges:**

(Alles, was in keine der Kategorien passt)

Vielen Dank für eine wahnsinnig spannende und lehrreiche Zeit, die ich im Refi erleben durfte. Ich bin über mich hinausgewachsen und konnte internationale Freundschaften knüpfen. Da sich mein Studium dem Ende zu neigt, ist es an der Zeit jemand neuem diese tolle Aufgabe zu überlassen. Ich wünsche dem/der neuen Referent:in ganz viel Spaß im Referat für Internationales und bin natürlich für den/die jederzeit erreichbar sollten Fragen aufkommen.

---

## **1.18.Studref**

### **Tätigkeitsbericht des Referats für Studienberatung 10/2023**

Erstsemestrigementorings: Im Rahmen der Erstsemestrigementorings, die seit dem ÖH Welcome Day laufen, wurden bereits zahlreiche Veranstaltungen abgehalten. Generell lässt sich feststellen, dass das Angebot der Mentorings von den Erstsemestrigen sehr positiv wahrgenommen wird, und die Veranstaltungen gut besucht werden. Es gibt insgesamt 18 Mentoringgruppen, davon sind 8 TNF-Mentorings. Die Anmeldung für die Mentoringstellen wurde nach dem first-come-first-serve Prinzip durchgeführt. Zur Vorbereitung der Mentoren wurde am 26.09.2023 ein eintägiges ET Seminar abgehalten. Schulbesuche: Seit dem letzten Bericht wurden aufgrund der Ferienzeit keine Schulen besucht. Momentan sind drei Schulbesuche an oberösterreichischen Schulen geplant. Wir arbeiten momentan daran, den Kontakt zu den Schulen zu intensivieren. Zudem haben einige altgediente Berater angekündigt, sich aus zeitlichen Gründen nunmehr aus dem Schulbesuchsteam zurückziehen zu wollen, weshalb in naher Zukunft neue Berater angeworben werden sollen. Mensafest: Das ÖH ET Mensafest konnte wie geplant am 05.10.2023, ohne größere Zwischenfälle stattfinden. Seitens des Referats für Studienberatung wird jedoch angedacht, in Zukunft Vorkehrungen zu treffen, um den Zugang zum Mensafest nur Studierenden, insbesondere Erstsemestrigen, zu ermöglichen, da diese die eigentliche Zielgruppe der

Veranstaltung sind. Da noch nicht alle Rechnungen eingelangt sind, können noch keine Aussagen zur Rentabilität getroffen werden.

---

## Tätigkeitsbericht des Referats für Studienberatung 10/2023

### **Erstsemestrigenmentorings:**

Die Erstsemestrigenmentorings laufen nun langsam aus. Da es keine negativen Rückmeldungen gab, ist davon auszugehen, dass das Mentoringprogramm bei den Erstsemestrigen gefruchtet hat, und alle Teilnehmer vom Mentoringteam gut in den Hochschulalltag eingeführt wurden.

### **Schulbesuche:**

Seit dem letzten Bericht wurden bereits zehn oberösterreichische Schulen besucht. Momentan sind weitere zehn Schulbesuche geplant. Das Schulbesuchsteam wurde personell aufgestockt, zudem wird weiterhin intensiv daran gearbeitet, die ÖHSchulbesuche bei in den Schulen zu bewerben. Zur besseren Vorbereitung insbesondere der neuen Teammitglieder wurde am 09.12.2023 ein Schulbesuchsseminar abgehalten.

---

## Tätigkeitsbericht des Referats für Studienberatung 04/2024

### **Erstsemestrigenmentorings:**

Im Rahmen der Erstsemestrigenmentorings, die seit dem ÖH Welcome Day laufen, wurden bereits zahlreiche Veranstaltungen abgehalten. Generell lässt sich feststellen, dass das Angebot der Mentorings von den Erstsemestrigen sehr positiv wahrgenommen wird, und die Veranstaltungen gut besucht werden.

### **Schulbesuche:**

Seit dem letzten Bericht wurden 19 oberösterreichische Schulen besucht. Drei Besuche sind für dieses Semester derzeit geplant.

### **Mensafest:**

Das ÖH ET Mensafest konnte wie geplant am 07.03.2023 stattfinden. Im Gegensatz zum letzten Jahr wurden diesmal beim Eingang Studentenausweise kontrolliert und der Zugang nur Studierenden gewährt. Da noch nicht alle Rechnungen eingelangt sind, können noch keine Aussagen zur Rentabilität getroffen werden.

---

StudRef

### **Neu aufgenommene Projekte/Arbeiten:**

(Projekte/Aufgaben/Veranstaltungen, Was beinhalten diese Aufgaben?)

-

### **Laufende/regelmäßige Projekte/Arbeiten:**

(Projekte/Aufgaben/Veranstaltungen, Was beinhalten diese Aufgaben?)

Seit dem letzten Bericht wurden 3 Vorträge in OÖ. abgehalten (HTL Grieskirchen, Fadinger, START), 3 weitere sind in diesem Semester noch geplant. Die geringere Anzahl im Vergleich zum letzten Bericht liegt vor allem daran, dass die Schulen die Schulbesuche nicht in der Maturavorbereitungsphase einberaumen wollen.

### **Abgeschlossene Projekte/Arbeiten:**

(Projekte/Aufgaben/Veranstaltungen, Was beinhalten diese Aufgaben?)

-



## **Herausforderungen und Erfolge:**

(Wie sind diese Aufgaben gelungen? Gibt es Learnings?)

Einige Schulen sind dem Beratungsangebot der ÖH nicht besonders aufgeschlossen, Schulen an denen vorher bereits Schulbesuche durchgeführt wurden, kommen jedoch oft im Folgejahr wieder auf die ÖH zu und erbitten einen erneuten Schulbesuch

## **Strukturelle Veränderungen:**

(Neue Sachbearbeiter/personelle Veränderungen)

-

## **Sonstiges:**

(Alles, was in keine der Kategorien passt)

---

## **1.19.FakV TNF**

Tätigkeitsbericht der ÖH Fakultätsvertretung TNF für die Sitzung der Universitätsvertretung am 25. Oktober 2023

Veranstaltungen 05.07.23 - StV Doktorat TN Sommergrillerei Die StV Doktorat TN veranstaltete am 05.07. Ihre jährliche Sommergrillerei im LUI Gastgarten, um die Studierenden untereinander zu vernetzen.

01.09.23, 04.09.23 - ÖH Studienberatungstage Die Studienberatungstage Anfang September waren gut besucht, jede StV konnte die über den Sommer neu ausgearbeiteten Leitfäden den Erstsemestrigen vorzeigen.

04.09.23 - Fakultätsvertretung TN konstituierende Sitzung Am 04.09. fand die konstituierende Sitzung der Fakultätsvertretung TN statt. Im Vorsitz sind Helena Fitze, Kai Bogner (1. stv. Vorsitzende) und Jonas Feldhofer (2. stv. Vorsitzender).

05.09.23 - StV Informatik KUSSS-Registration Party Die StV Informatik. veranstaltete am 04.09.. ein Online-Event zur Hilfe bei der LVA-Registrierung und zum Austausch.

19.09.23 - StV Lehramt LiLeS Willkommenstag Die StV Lehramt veranstaltete am 19.09. gemeinsam mit anderen Lehramt StVen und dem LiLes Servicezentrum ein Info-Event, um neue Studierende besser mit den Studierendenvertreter:innen bekannt zu machen und die Studierenden untereinander zu vernetzen.

25.9.-29.9.2023 - StV Physik & MoBi Physik Einführungswoche Die StV Physik & MoBi war bei der Organisation der Physik Einführungswoche beteiligt und organisierte am Montagnachmittag ein Get Together und ein Würstelessen zusammen mit allen allen beteiligten Professor:innen und Erstsemestrigen, Es waren circa 20-30 Studierende anwesend, was eher eine mittelmäßige Teilnehmerzahl ist.

26.09.23 - StV NaWiTec Kick-Off Die StV NaWitec veranstaltete am 26.10. ein Kick-Off mit Studierenden, Professor:innen und Mittelbau, um Studierende besser mit den Studierendenvertreter:innen bekannt zu machen und die Studierenden untereinander zu vernetzen. Es waren circa 30 Personen anwesend.

02.10.23 - StV Artificial Intelligence Welcome-Event Die StV AI veranstaltete am 02.10. ein Welcome-Event, das gleichzeitig in Linz und Wien stattgefunden hat. Professor:innen, die STV und das Team, das das Studienprogramm leitet, haben kurze informative Vorträge gehalten und anschließend gab es eine Vernetzungs-Gelegenheit im LUI und Getränke in Wien.

02.10.23 - StV Informatik Ersti-Event Die StV Informatik & AI veranstaltete am 02.10. ein Ersti-Event nach dem verpflichtenden Propädeutikum, um Studierende besser mit den Studierendenvertreter:innen bekannt zu machen und die Studierenden untereinander zu vernetzen. Es gab veganes Chili und Getränke.

02.10.23 - StV Mathematik Ersti-Vorstellung Die StV Mathematik veranstaltete am 02.10. eine Ersti-Vorstellung, um neue Studierende besser mit den Studierendenvertreter:innen bekannt zu machen und die Studierenden untereinander

zu vernetzen. 10.10.23 - StV Mechatronik, StV Elit Bier und Brezn Die StV Mechatronik und StV Elit veranstalteten am 10.10. Das jährliche Bier und Brezn, um neue Studierende besser mit den Studierendenvertreter:innen bekannt zu machen und die Studierenden untereinander zu vernetzen. 11.10.23 - StV Chemie Meet & Greet Die StV Mathe veranstaltete am 11.10. Ein Meet & Greet für Erstsemestrige, um Studierende mit den Studierendenvertreter:innen bekannt zu machen und die Studierenden untereinander zu vernetzen. Es waren circa 80 Erstsemestrige anwesend. 16.10-18.10.23 - Einstandsfeste Vom 16.-18.10 finden die traditionellen jährlichen Einstandsfeste der TNF Studienvertretungen im Mensakeller statt. Ziel der Feste ist es die Vernetzung zwischen allen Studierenden, Mittelbauangehörigen und den Professor:innen der jeweiligen Fachbereiche zu fördern. Am Montag, 16. Oktober findet das Chemie/Kunststofftechnik/Maschinenbau/Medical Engineering Einstandsfest, am Dienstag, 17. Oktober das Informatik/AI/Elektronik Einstandsfest und am Mittwoch, 18. Oktober, abschließend das Mathematik/Physik/Lehramt/NaWiTec Einstandsfest statt. 18.10.23 - StV Informatik Hacktoberfest Die StV Informatik kümmert sich um Räume und Snacks für eine Open Source Coding Session mit Workshop als Teil der Hacktoberfest-Initiative. 20.10.23 - StV Informatik Cloudflight Coding Contest + Reality Check Die StV Informatik unterstützt bei einem Programmierwettbewerb an der JKU und hilft im Zuge dessen auch bei der Organisation einer Drum and Bass After-Party im Mensakeller. 31.10-05.11.23 - StV Informatik, StV Artificial Intelligence KIF 51.5 Die StV Informatik organisiert gemeinsam mit der StV AI eine Konferenz für Informatik-Studienvertreter:innen aus Österreich, Deutschland und der Schweiz mit etwa 200 Teilnehmenden, bei der der Austausch gefördert und mehr über Vertretungsarbeit an anderen Hochschulen erfahren wird. Die StVen kümmern sich um Verpflegung, Unterkunft, Finanzierung und viele weitere organisatorische Details, und haben mittlerweile auch eine Kooperation mit dem BMBWF erzielen können. Mehr Infos unter <https://kif.rocks!> 14.11.23 - Fakultätsvertretung TN Picture a Scientist Gemeinsam mit dem AKG und dem Zirkus des Wissens wird ein Film-Abend samt Diskussion zum Thema Frauen in der Wissenschaft organisiert. 08.12-10.12.23 - JKU Games Dieses Semester wird wieder die JKU Games geplant. Dieses Mal im ersten Stock und im Keller des Uni-Centers. Auf 100 PC-Plätzen können Spiele wie CS:GO, Dota uvm gespielt werden. Daneben gibt es einen großen Dice Bereich mit Brett- und Kartenspiele, Pen&Paper Runden, den berühmten Werwölfe vom Dusterwald-Raum und die Möglichkeit VR-Spiele und verschiedene Konsolen auszuprobieren. Sprechstunden Die wöchentlichen Sprechstunden der TNF Studienvertretungen, welche als „Cafés“ abgehalten werden (zurzeit 8 Cafés an 5 Tagen) sind nach wie vor sehr gut besucht, was der Vernetzung zwischen aktiven Mitgliedern der ÖH und Studierenden mehr als positiv zugutekommt. Die Abhaltung der Sprechstunden in Form von „Cafés“ wird auch weiterhin fortgeführt. Stammtische Zusätzlich zu den Sprechstunden-Cafés werden von den TNF Studienvertretungen in regelmäßigen Abständen (meist monatlich) Stammtische in LUI, KHG-Kellerbar oder Wist veranstaltet. Zusätzlich geplante Veranstaltungen StV Artificial Intelligence Meme-Awards (15.10.), Bachelor-Infoabend, Mentoring-Gruppen StV Chemistry Firmenvorstellung der Firma Mondi, Bachelor-Informationsabend, Mitarbeiter:innenessen StV Elit Vorstellungsevent in LVa aus dritten Semester, Mitarbeiter:innenanwerbung, evtl. Weihnachtsfeier für Elit Student:innen StV Informatik Female Coders Study Group gemeinsam mit StV WIN (29.11.), Bachelor Infoabend StV Kunststofftechnik & Maschinenbau Meet & Greet, Bachelor-Infoabend, Master-Infoabend StV Lehramt Fahrt zur KOMA (Konferenz der Mathematiker), Dienstrechtsschulung, Infoabend zur sozialen Bildung (Sindbad, TeachforAustria, etc.) StV Mathematik Bachelor-Infoabend, evtl. Weihnachtsvorlesung im Dezember StV Mechatronik TechTalk x Stammtisch, Firmenexkursion Promotech StV Medical Engineering Kick-Off (16.10.) StV NaWiTec NaWi-Tec Get Together StV Physik & MoBi Bachelor Infoabend Fakultätsvertretung TN TNF übergreifende Study Groups, Parkcafé (14.11.), Punschstand (05.12.), TNF Seminar (15.-17.03.24) Berichte aus den einzelnen Vertretungen StV Artificial Intelligence Besteht erst seit der letzten Wahl, hat jedoch, da sie sich aus der ehemaligen ‘StV für Informatik und AI’ heraus

entwickelt hat, bereits 18 Mitarbeitende, davon 5 Mandatar:innen. Außerdem befinden sich 6 weitere Personen gerade im Prozess der Aufnahme, wobei 4 von diesen direkt am Fernlehre-Programm in Wien teilnehmen. Diese werden hauptsächlich für die Vernetzung der Studierenden in Wien zuständig sein. Einige Anfangsprobleme wie die Mailbearbeitung wurden durch das Auslagern in eine eigene Taskforce gelöst. StV Chemistry Erste Sitzung bereits am 13.09.23 mit 3 von 5 anwesenden Mandatar:innen. Vorstellung am ersten Studientag in Vorlesung für Erstsemestrierte der Studienrichtungen Chemistry & Chemical Technology und Biological Chemistry. Aktuell sind leider nur wenige junge Leute dabei, da einige Personen durch Abschlüsse bzw. inaktives Verhalten die StV verlassen haben. Jetzige Mitarbeiter:innen sind nicht sehr aktiv dabei, was die Eventplanung erschwert. StV Doktorat TN Die StV Doktorat TN umfasst 18 Mitarbeiter:innen, die eine breite Menge an Dissertationsfächern abdecken. Anfragen an die Studienvertretung betreffen in erster Linie Fragen zum Doktoratsabschluss, da die Prozesse als kompliziert empfunden werden. Außerdem gibt es vereinzelt Probleme bei der Anrechnung bzw. bei notwendigen Bestätigungen eines Präses, da je nach Formular unterschiedliche Präses (Dissertationsfach bzw. Studium) verlangt werden. StV Chemistry Erste Sitzung bereits am 13.09.23 mit 3 von 5 anwesenden Mandatar:innen. Vorstellung am ersten Studientag in Vorlesung für Erstsemestrierte der Studienrichtungen Chemistry & Chemical Technology und Biological Chemistry. Aktuell sind leider nur wenige junge Leute dabei, da einige Personen durch Abschlüsse bzw. inaktives Verhalten die StV verlassen haben. Jetzige Mitarbeiter:innen sind nicht sehr aktiv dabei, was die Eventplanung erschwert. StV Elit Die StV Elit umfasst 12 Mitarbeiter:innen, die den Erstsemestrierten am 10.10.23 in der LVA "Einführung in die Technische Informatik" vorgestellt wurden. Bei den wöchentlichen Cafés werden Formelsammlungen für Erstsemestrierte verteilt. StV Informatik Aktuelle Projekte können wie immer (detaillierter) im Dashboard gefunden werden:

[https://docs.google.com/spreadsheets/u/1/d/1zDA9RtYCeS\\_W9kqg-fvT\\_ZM88MHDR\\_vEhD6qcAP12aM/edit](https://docs.google.com/spreadsheets/u/1/d/1zDA9RtYCeS_W9kqg-fvT_ZM88MHDR_vEhD6qcAP12aM/edit) Discord-Upgrade: Überarbeitung der Kommunikationsplattform Informatik-Mentoring: Alle Erstsemestrierten durchlaufen ein verpflichtendes Mentoring, bei dem sie von einem StV-Mitglied und Profs betreut werden. Welcome Mail: Welcome Mail zur Vorstellung der StV und der Projekte StV Informatik und StV AI haben sich nach der ÖH Wahl getrennt, um besser auf Studierende eingehen zu können und übersichtlichere Teamstrukturen zu schaffen. Der Umbau von geteilten Ressourcen etc. ist jetzt weitestgehend abgeschlossen, und es wurde ein Film über die Trennung veröffentlicht:

<https://www.youtube.com/watch?v=u2zVxjziRrM> Um den Onboarding-Prozess in der StV zu vereinfachen, wurde mit diesem Semester ein Buddy-System eingeführt. Neue Mitglieder werden einem erfahrenen Mitglied zugewiesen, um den Start zu erleichtern und alle unsere internen Services und Strukturen schneller kennenzulernen. Die Transparenz in den Kommissionen wurde ausgebaut. Alle Updates aus der Stuko sind nun unter

[https://docs.google.com/document/d/1M3o2\\_FTRj731eL5qoe5LuKtRgGNqd-KxX5qgRQybNu4/edit](https://docs.google.com/document/d/1M3o2_FTRj731eL5qoe5LuKtRgGNqd-KxX5qgRQybNu4/edit) auffindbar. StV Kunststofftechnik & Maschinenbau Die StV Elit umfasst 10 Mitarbeiter:innen, davon 9 aus Kunststofftechnik und eine Person aus Maschinenbau. Voraussichtlich wird in den kommenden Tagen eine Person aus dem Maschinenbau Master zur StV kommen. Probleme gibt es aktuell mit der Umstellung des Bachelorstudiums, da in den verschiedenen Semestern Probleme bei der LVA-Anmeldung bzw. bei den Äquivalenzen aufgetreten sind. Zudem werden im Master Maschinenbau manche Pflichtfächer nicht angeboten, da der Professor emeritiert ist und noch keine neue Professur da ist. Zudem ist es nicht leicht, mit den Studierenden aus Maschinenbau in Kontakt zu treten, da diese nur selten auf Veranstaltungen anzutreffen sind. Priorität wird in naher Zukunft die Suche nach neuen Mitarbeiter:innen da die StV ziemlich veraltet und in den nächsten 2 Jahren voraussichtlich die meisten Mitglieder der StV mit dem Studium fertig werden. StV Lehramt Die StV Elit umfasst 22 Mitarbeiter:innen aus unterschiedlichen Semestern. Während der ersten Wochen hat sich die StV in den STEOP-LVAs an der JKU vorgestellt und dabei die StV/ÖH präsentiert. Seit dem letzten Semester ist die StV in

den Institutskonferenzen der „Neueren Geschichte“ und „Sozial- und Wirtschaftsgeschichte“ vertreten und baut zurzeit die Zusammenarbeit mit diesen Geschichte Instituten aus, um Probleme im Lehramt Geschichte Studium anzusprechen (Umgang mit ChatGPT und Plagiate). Durch regelmäßige Jour Fixes mit dem Servicezentrum konnten diverse Probleme bei Anmeldungen und rechtliche Abläufe verbessert werden. Dadurch wurden Angebote erweitert und die Homepage des LiLeS verbessert (z.B. Suchfunktion). Des Weiteren sollte der Datenaustausch zwischen JKU und PHs nun automatisch passieren. In den Fächern Chemie und Physik wird versucht, den Ersties verstärkt Unterstützung im ersten Semester zu geben, da die Studierendenzahlen leider sehr gering sind und diese Zahlen erfahrungsgemäß abnehmen. Die StV ist auch in Gesprächen mit der neuen Professur für Physik Didaktik, um einerseits Verbesserungen im Physik Lehramt Studium zu ermöglichen, aber auch um den Austausch bei auftretenden Problemen zu vereinfachen. Gemeinsam mit anderen Standorten im Cluster Mitte wird sich auf die möglicherweise anstehende Überarbeitung unseres Curriculums vorbereitet. Jedoch fehlen dazu noch jegliche Infos aus dem Ministerium StV Mathematik Die StV Elit umfasst 9 Mitarbeiter:innen, wobei sich 2 davon am Ende ihres Masters befinden und demnächst aufhören. Das Ziel der StV dieses Semesters ist somit außerdem das Anwerben neuer Mitglieder. Die Studierenden aus dem dritten Semester sind kaum auf ÖH-Veranstaltungen anzutreffen. Platzprobleme in der Übung Analysis 1, die allerdings gelöst werden konnten. StV Mechatronik Aktuell sind 31 Personen in der Studienvertretung. Sonst gibt es nichts Auffälliges zu berichten. StV Medical Engineering Die StV Medical Engineering besteht aktuell aus in Summe 40 Mitgliedern. Aufgrund der relativ hohen Mitgliederzahl wurde die Arbeit der StV in unterschiedliche Aufgabenbereiche mit jeweils zugehörigen Teams aufgeteilt, was bisher sehr gut funktioniert hat. Zusammen mit Herrn Prof. Baumgartner hat die StV den Erstsemestrigen den Aufbau des Studiengangs sowie die StV als Ansprechpartner nähergebracht. Außerdem wurde der Discord Server für die Studierenden überarbeitet und ein eigener Instagram Account für die StV eingerichtet. StV Nawi-Tec Aktuell sind 7 Personen in der Studienvertretung, neue Mitglieder sind in Sicht. StV Physik & MoBi Aktuell sind 14 Personen in der Studienvertretung, sowie 2 zusätzliche Anwerber:innen, gegen Ende des Semesters werden allerdings 4 ihren Master beenden und somit aus der StV austreten. Im Sommer gab es Summer-Workshopday bei dem es vor allem um die Aktualisierung der Webseite und der Leitfäden ging, zusätzlich gibt es nun einen StV Discord. Die Kooperation mit den Salzburger MoBis wird versucht, stärker auszubauen. Seit Anfang des Semesters wurde nun das neu gestaltete Master - Curriculum in Kraft gesetzt. Der aufgelöste Nanoscience-Master ist nun in den Physik Master als einer von vier Schwerpunkten eingegliedert. Außerdem ist dieser “Physics” Master nun komplett auf Englisch. Im Zuge der Umstellung gab es Ende Juni einen Masterinfoabend. Fakultätsvertretung TN Über den Sommer wurden die Leitfäden der einzelnen StVen aktualisiert, das TNF Kammerl neu inventarisiert und gereinigt, Die erste Sitzung findet voraussichtlich ANfang November statt. Linz, am 15.10.2023 Stellvertretend für die Fakultätsvertretung und die Studienvertretungen der TNF Helena Fitze Vorsitzende der ÖH Fakultätsvertretung TNF Katharina Bogner 1. stv. Vorsitzende der ÖH Fakultätsvertretung TNF Jonas Feldhofer 2. stv. Vorsitzender der ÖH Fakultätsvertretung TNF

---

Tätigkeitsbericht der ÖH Fakultätsvertretung TNF für die Sitzung der Universitätsvertretung am 01. Jänner 2024

Veranstaltungen

16.10-18.10.23 - Einstandsfeste

Vom 16.-18.10 fanden die traditionellen jährlichen Einstandsfeste der TNF Studienvertretungen im Mensakeller statt. Ziel der Feste ist es die Vernetzung zwischen allen Studierenden,

Mittelbauangehörigen und den Professor:innen der jeweiligen Fachbereiche zu fördern. Am Montag, 16. Oktober fand das Chemie/Kunststofftechnik/Maschinenbau/Medical Engineering Einstandsfest, am Dienstag, 17. Oktober das Informatik/AI/Elektronik Einstandsfest und am Mittwoch, 18. Oktober, abschließend das Mathematik/Physik/Lehramt/NaWiTec Einstandsfest statt.

31.10-05.11.23 - StV Informatik, StV Artificial Intelligence KIF 51.5

Die Studienvertretungen für Informatik und AI veranstalteten eine Konferenz für Studienvertreter:innen ihres Fachbereichs aus dem deutschsprachigen Raum. Über 150 Personen aus ganz Österreich und Deutschland kamen dafür vom 31.10-05.11 an die JKU und tauschten sich über ihre Vertretungsarbeit aus. Wir haben viele wertvolle Dinge gelernt, spannende Kooperationen geknüpft und sind voller Vorfreude, neue Ideen umzusetzen. Danke an die ÖH TNF, den ÖH Vorsitz und alle anderen, die uns bei diesem gigantischen Mammut-Projekt unterstützt haben! Mehr Infos gibt's unter <https://kif.rocks>

14.11.23 - Parkcafé

Von 9:00 bis 15:00 Uhr konnten Studierende der TNF im Science Park 1 mit Kaffee, Tee, Kekse und Kuchen, sich zu ihren jeweiligen Studiengängen beraten lassen.

14.11.23 - Fakultätsvertretung TN Picture a Scientist

Gemeinsam mit dem AKG, dem Zirkus des Wissens und dem Verein Campus 4.0 wurde ein Filmabend samt Podiumsdiskussion zum Thema Frauen in der Wissenschaft organisiert. Dieser war sehr gut besucht, anschließend gab es einen gemütlichen Ausklang im LUI.

05.12.23 - TNF Punschstand

Am 05.12. fand der sechste TNF Punschstand statt, neben diversen Punsch- und Glühweinsorten gab es auch wieder Raclettebrot und selbstgemachte Kekse. Einige StVen nutzen den Punschstand als Stammtischmöglichkeit.

08.12-10.12.23 - JKU Games

Die diessemestriges JKU Games ist mit über 1000 Besucher:innen sehr gut gelaufen. Dieses Mal wurde erstmals der zweite Stock des Uni-Centers dazu gebucht, dadurch konnten besonders im DICE Bereich mehr Attraktionen angeboten werden. Auf 100 PC-Plätzen können Spiele wie CS:GO, Valorant uvm gespielt werden. Daneben gibt es einen großen Dice Bereich mit Brett- und Kartenspiele, Pen&Paper Runden, den berühmten Werwölfe vom Dürerwald-Raum, es konnten VR-Spiele und verschiedene Konsolen ausprobiert werden, sowie die Möglichkeit in Kooperation mit unseren Partnern neue Spiele ausprobiert werden.

23.01.24 - ÖH Eval Day

Zusammen mit der ÖH JKU, dem Qualitätsmanagement der Uni und den Fakultätsvertretungen wird wieder ein Eval-Day organisiert, bei dem Studierende die Möglichkeit haben, ihre Lehrveranstaltungen zu evaluieren.

#### Sprechstunden

Die wöchentlichen Sprechstunden der TNF Studienvertretungen, welche als „Cafés“ abgehalten werden (zurzeit 8 Cafés an 5 Tagen) sind nach wie vor sehr gut besucht, was der Vernetzung zwischen aktiven Mitgliedern der ÖH und Studierenden mehr als positiv zugutekommt. Die Abhaltung der Sprechstunden in Form von „Cafés“ wird auch weiterhin fortgeführt.

#### Stammtische

Zusätzlich zu den Sprechstunden-Cafés werden von den TNF Studienvertretungen in regelmäßigen Abständen (meist monatlich) Stammtische in LUI, KHG-Kellerbar oder Wist veranstaltet.

#### Zusätzlich geplante Veranstaltungen

StV Artificial Intelligence Sitzung mit anschließendem Mitarbeiter:innenessen (09.01.24),

Bachelor-Infoabend (17.01.24)

StV Chemistry Bachelor-Informationsabend, Mitarbeiter:innenessen, StV-Sitzung (17.01.24)

StV Doktorat TN Pubquiz

StV Elit Vorstellungsevent in LVA aus dritten Semester, Mitarbeiter:innenanwerbung

StV Informatik Bachelor-Infoabend

StV Kunststofftechnik & Maschinenbau Bachelor-Infoabend, Master-Infoabend

StV Lehramt Lange Nacht des Schreibens

StV Mathematik Bachelor-Infoabend

StV Mechatronik TechTalk x Stammtisch

StV Physik & MoBi Bachelor Infoabend

Fakultätsvertretung TN TNF Seminar (15.-17.03.24)

#### Berichte aus den einzelnen Vertretungen

##### StV Artificial Intelligence

Die StV Artificial Intelligence besteht aus 22 Mitarbeiter:innen, davon 5 Mandatar:innen. Seit der letzten Sitzung sind 2 Personen gegangen. Es finden neben den Stammtischen in Linz auch monatliche Stammtische in Wien statt. Ein weiteres Event, das gemeinsam mit dem Institut für Machine Learning veranstaltet wurde war das „Conference Catchup“, wo den Studis, die das Event besucht haben, spannende Beiträge aus der NeurIPS Konferenz nähergebracht wurde. Auch das Mentoring Programm ist noch im Laufen und bietet den erstsemestrigen Bachelor-Studierenden in Linz, Wien und online eine Ansprechperson für sämtliche Fragen, die das Studium betreffen.

### StV Chemistry

Am 18.10. fand die Biochemie Studienkommission statt, in welcher die Curricula Änderung vom Biochemie Studium, auch mit den Mitgliedern in Tschechien, besprochen wurde. Am 23.10. fand ein Stammtisch im LUI statt, welcher von den Erstsemestrigen sehr gut besucht war. Das Firmenevent von der Firma Mondi war leider nicht sonderlich gut besucht, jedoch waren die Firma Mondi, das Kompetenzzentrum Holz und das Energiezentrum von den Studierenden sehr begeistert. Beim Park Café konnte man viele Biological Chemistry Studierende antreffen. Der TNF-Punschstand wurde auch von Chemikern sehr gut besucht, der dort stattgefundene Stammtisch wurde von ca. 35 Studierenden besucht. Neue Mitarbeiter:innen wurden leider noch nicht gefunden, somit besteht das Problem weiterhin, dass in 2 Jahren die StV Chemistry fast keine Leute mehr hat.

### StV Doktorat TN

Die StV Doktorat TN umfasst 17 Mitarbeiter:innen, die eine breite Menge an Dissertationenfächern abdecken. Zum ersten Dezember 2023 hat Bianca Wiesmayr die Rolle des Vorsitzes an Mario Kunzemann abgegeben.

### StV Elit

Die StV Elit umfasst 12 Mitarbeiter:innen, davon 3 Mandatar:innen. Bei den wöchentlichen Cafés werden Formelsammlungen für Erstsemestrige verteilt.

### StV Informatik

Aktuelle Projekte können wie immer (detaillierter) im Dashboard gefunden werden:

[https://docs.google.com/spreadsheets/u/1/d/1zDA9RtYCeS\\_W9kqg-](https://docs.google.com/spreadsheets/u/1/d/1zDA9RtYCeS_W9kqg-fvT_ZM88MHDR_vEhD6qcAP12aM/edit)

[fvT\\_ZM88MHDR\\_vEhD6qcAP12aM/edit](https://docs.google.com/spreadsheets/u/1/d/1zDA9RtYCeS_W9kqg-fvT_ZM88MHDR_vEhD6qcAP12aM/edit) Neben den üblichen Stammtischen und Cafés, den TNF-Events (Park-Cafè, Picture A Scientist, JKU Games, Punschstand), Kooperationen (Female Coders Study Group) und Beratungen wurden unsere letzten zwei Monate überwiegend von der Konferenz der Informatik-Fachschaften dominiert.

### StV Kunststofftechnik & Maschinenbau

Die StV Kunststofftechnik & Maschinenbau umfasst 11 Mitarbeiter:innen, davon 9 aus Kunststofftechnik und zwei Personen aus Maschinenbau. Es finden laufend StuKo Sitzungen statt, da sich der Kunststofftechnik-Master ziemlich verändern muss auf Drängen des alten Rektors, um die Studierendenzahlen signifikant zu erhöhen. Zudem beginnt in Kürze eine Berufungskommission, da ein Professor emeritiert ist und dieser nachbesetzt wird. Priorität wird in naher Zukunft die Suche nach neuen Mitarbeiter:innen da die StV ziemlich veraltet und in den nächsten 2 Jahren voraussichtlich die meisten Mitglieder der StV mit dem Studium fertig werden.

### StV Lehramt

Die StV Elit umfasst 22 Mitarbeiter:innen aus unterschiedlichen Semestern. Wegen Ungerechtigkeiten in Mathematik-Übungsgruppen und Problemen in den Lehrveranstaltungen gab es Besprechungen mit den Professor:innen und Markus Hohenwarter als Leiter der Mathematik Didaktik. Es wurden Änderungen im Informatik Lehramt Curriculum beschlossen, da digitale Grundbildung als neues Fach dazu kommt, dadurch entstanden sehr viele Fachgruppensitzungen.

### StV Mathematik

Die StV Elit umfasst 9 Mitarbeiter:innen, wobei sich 2 davon am Ende ihres Masters befinden und demnächst aufhören. Das Ziel der StV dieses Semesters ist somit außerdem das Anwerben neuer Mitglieder.

### StV Mechatronik

Aktuell sind 30 Personen in der Studienvertretung. Die bisherigen Veranstaltungen wie Bier und Brezn und Stammtisch waren gut besucht.

### StV Medical Engineering

Die StV Medical Engineering besteht aktuell aus ca. 40 Mitgliedern. Aufgrund der relativ hohen Mitgliederzahl wurde die Arbeit der StV in unterschiedliche Aufgabenbereiche mit jeweils zugehörigen Teams aufgeteilt, was bisher sehr gut funktioniert hat.

### StV Nawi-Tec

Aktuell sind 7 Personen in der Studienvertretung, es gibt zwei interessierte Studierende. Momentan wird ein gemeinsames Kickoff Meeting mit der Studienkommission geplant.

### StV Physik & MoBi

Aktuell sind 17 Personen in der Studienvertretung, wobei 6 kurz- bis mittelfristig aus der StV austreten. Beim neuen Master Physics Curriculum gab es ein Interpretationsproblem mit dem PAS, dies wurde jedoch nun nach Nachfrage der StV und dem StuKo Vorsitzenden geklärt und die Übergangsbestimmungen werden nun so wie gedacht umgesetzt. Die aktuellen Stammtische sind sehr mäßig besucht, die Cafés laufen allerdings gut. Ende Dezember fand wieder ein Hörsaalkino statt, das sehr gut besucht war. Für ein Reaktor-Praktikum wird gerade versucht, eine Kooperation für einen Veranstaltungsblock mit der TU Wien aufzubauen bzw. zumindest einen fixen Pfad für eine Mitbelegung zu schaffen.

### Fakultätsvertretung TN

Zusammen mit der ÖH JKU wird momentan an einer Stellungnahme zum aktuellen Gesetzesentwurf für das IDSA gearbeitet. Es wird an neuen Designs für die Studienvertretungs-RollUps gearbeitet. Ein einheitliches Design der Studienvertretungen für die neue ÖH-Website ist



mittlerweile fertiggestellt.

Linz, am 27.12.2023

Stellvertretend für die Fakultätsvertretung und die Studienvertretungen der TNF

Helena Fitze Vorsitzende der ÖH Fakultätsvertretung TNF

Katharina Bogner 1. stv. Vorsitzende der ÖH Fakultätsvertretung TNF

Jonas Feldhofer 2. stv. Vorsitzender der ÖH Fakultätsvertretung TNF

---

## **Tätigkeitsbericht der ÖH Fakultätsvertretung TNF für die Sitzung der Universitätsvertretung am 10. April 2024**

### Veranstaltungen

23.01.24 - JKU Eval Day

Zusammen mit den anderen Fakultätsvertretungen wurde wieder ein Eval Day organisiert, um Studierende auf die Möglichkeit des Evaluierens aufmerksam zu machen.

08.02.24 - TNF Wiki Day

Einmal pro Semester findet unser ÖH interne Wiki Day statt, bei dem wir vor allem Dokumentationen von Veranstaltungen überarbeiten.

14.02.24 - Studienberatungstage

12.03.24 - Blutspendeaktion

Zusammen mit den anderen Fakultätsvertretungen wurde wieder eine Blutspendeaktion in Halle B organisiert.

15.-17.03.24 - TNF Seminar

Mit 74 aktiven Studierendenvertreter:innen der ÖH TNF fand das alljährliche ÖH TNF Seminar in Aigen-Schlägl statt. Nach vielen Vorträgen zu Themen wie Rechtliche Grundlagen der ÖH Arbeit, Struktur der ÖH JKU/ÖH TNF, Vertretungsarbeit, Beratung oder Veranstaltungsorganisation standen natürlich auch Teambuilding und der Austausch zwischen den Studienvertretungen auf dem Programm.

13.-15.05.24 - StV Grillereien

Mitte Mai finden die traditionellen jährlichen StV Grillereien der TNF Studienvertretungen statt. Ziel der Feste ist die Förderung die Vernetzung zwischen allen Studierenden, Mittelbauangehörigen und den Professor:innen der jeweiligen Fachbereiche.

17.05-19.05.24 - JKU Games

Dieses Semester wird wieder die JKU Games ersten Stock und im Keller des Uni-Centers, sowie im Keplergebäude, geplant. Auf 100 PC-Plätzen können Spiele wie CS:GO, Dota uvm gespielt werden. Daneben gibt es einen großen Dice Bereich mit Brett- und Kartenspiele, Pen&Paper Runden, den berühmten Werwölfe vom Dusterwald-Raum und die Möglichkeit VR-Spiele und verschiedene Konsolen auszuprobieren.

04.06.24 - TNF Sommergrillerei

Am 04.06.2024 ab 16:00 Uhr wird nun schon zum siebzehnten Mal die ÖH TNF Sommergrillerei unter dem Motto "Porky Jackson" stattfinden, diesmal wieder im LUI Gastgarten. Es sind alle Studierenden der JKU eingeladen.

### Sprechstunden

Die wöchentlichen Sprechstunden der TNF Studienvertretungen, welche als „Cafés“ abgehalten werden (zurzeit 8

Cafés an 5 Tagen) sind nach wie vor sehr gut besucht, was der Vernetzung zwischen aktiven Mitgliedern der ÖH und Studierenden mehr als positiv zugutekommt. Die Abhaltung der Sprechstunden in Form von „Cafés“ wird auch weiterhin fortgeführt.

## Stammtische

Zusätzlich zu den Sprechstunden-Cafés werden von den TNF Studienvertretungen in regelmäßigen Abständen (meist monatlich) Stammtische in LUI, KHG-Kellerbar oder Wist veranstaltet.

## Zusätzlich geplante Veranstaltungen

StV Artificial Intelligence Sitzung mit anschließendem Mitarbeiter:innenessen (09.01.24),

Bachelor-Infoabend (17.01.24)

StV Chemistry “Wir suchen Dich!”, Biochemistry Informationsabend

StV Doktorat TN Pubquiz

StV Kunststofftechnik & Maschinenbau Spieleabende, Meet & Greet

StV Lehramt Dienstrechtsschulung, Custerschulung, Queer Workshop zusammen mit

BV

StV Mathe Spieleabend

StV Mechatronik TechTalk x Stammtisch

Fakultätsvertretung TN Diversity- und Pride- Events, Dodekathlon

## Berichte aus den einzelnen Vertretungen

### StV Artificial Intelligence

Die StV AI besteht aus 5 Mandatstragenden und 17 Mitarbeitenden. Am 26.03.2024 wurde die 1. Sitzung des Sommersemesters abgehalten. Das Budget der StV ist sehr groß, weshalb wir an Ideen arbeiten, wie es effizient genutzt werden kann. Einerseits wäre Merchandise eine sinnvoll erscheinende Idee, jedoch stehen auch neue Events in der Diskussion.

Sowohl der Linzer, als auch der Wiener Teil des Teams veranstalten monatlich einen Stammtisch, jedoch ist es etwas schwieriger, die Wiener Mitarbeitenden mit in Orga-Teams der ÖH TNF zu holen. Auch mit den englischsprachigen Mitgliedern unserer StV fällt es uns etwas schwer, sie in die ÖH TNF zu integrieren.

Ansonsten belaufen sich unsere Projekte zur Zeit hauptsächlich auf TNF übergreifende Projekte.

### StV Chemistry

Sehr viele StVlis hören in naher Zukunft auf, da sie das Studium beenden, deshalb wird es ein “Wir suchen Dich!” Event geben, um neue Leute in die StV zu bringen. Es ist ein Biochemie Info Abend mit Information speziell für Budweis geplant. Die Änderungen im Curriculum von Biochemistry sind mittlerweile in der CPK gelandet.

### StV Doktorat TN

Durch viele Absolvent\*innen gibt es momentan einen Mitarbeitermangel, es wird wieder ein Pubquiz geplant.

### StV Elit

Die StV Elit umfasst 13 Mitarbeiter:innen, davon 3 Mandatar:innen. Bei den wöchentlichen Cafés werden Formelsammlungen für Erstsemestrige verteilt.

### StV Informatik

### StV Entwicklung

- Ausbau der Studienvertretung, nun ca. 30 Mitglieder.
- Besuch von Trainings und Fortbildungen:
  - TNF-Seminar (15.-17.03.2024), 9 Personen
  - Awareness-Team-Schulung (Mitte April), ca. 6 Personen

- ÖH BV Seminar (12.-14.04.2024), ca. 5 Personen
- Besuch von Konferenzen für Studienvertretungen:
- KIF 52.0 in Kaiserslautern (08.05-12.05.2024), ca. 9 Personen
- ÖIDA 2024 in Graz (Juli 2024), ca. 7 Personen

## Kommissionen und Vertretungsarbeit

Die StV Informatik ist aktuell in vier Berufungskommissionen vertreten, die neue Professor:innen für den Fachbereich suchen, sowie in zehn Institutskonferenzen.

In der Studienkommission wurden Änderungen im Curriculum und der Umgang mit AI-Tools an der Universität besprochen - Details sind transparent in unserem Stuko-Dokument einsehbar.

Im Oktober fand die Konferenz der Informatikfachschaften statt, für die die StVs Informatik und AI ca. 180 Studienvertreter:innen aus dem ganzen deutschsprachigen Raum in Linz empfangen durfte. Die Ergebnisse der Konferenz und die politischen Forderungen wurden nun im Rahmen eines ausführlichen schriftlichen Berichts an das Bildungsministerium zusammengefasst, der hier abrufbar ist (siehe auch Anhang). Am 29.02 durften wir die Erkenntnisse der KIF 51.5 auch persönlich im BMBWF vorstellen, am 27.03 fand ein Follow-Up-Meeting mit Delegierten des BMBWFs statt.

## Events

Seit der letzten UV-Sitzung am 08.01:

**Stammtische:** Monatliche Netzwerk-Events zum Austausch.

**Sprechstunden-Cafés:** Wöchentliches Info-Event mit Café und Kuchen.

**Bachelor-Info-Abend:** Am 25.01, Tipps zum Abschließen des Bachelors, gemeinsam mit allen Informatik-Instituten.

**DDOS-Party:** Am 13.02, Online-Event zur Kursregistrierung via KUSSS.

Kooperationen für externe Events, etwa die Ermöglichung der Teilnahme an der SEI2024-Konferenz an der JKU für Studierende

Events, die aktuell zusätzlich für dieses Semester geplant werden:

**Board Games Sessions:** Ca. alle zwei-drei Wochen, gemütlicher Spieleabend. Einer fand bereits am 13.03 statt.

**Master Info Evening:** Am 15.04, Tipps zum Abschluss des Master-Studiums.

**Female Coders:** Am 16.04, Programmier-Session und Lerngruppe für Frauen.

**CCC:** Am 19.04, Unterstützung beim Cloudflight Coding Contest.

**TEDxLinz Live:** Ende April, streaming von wissenschaftlichen Vorträgen der TED convention an die JKU.

**Firmen-Exkursion:** Ende April, Besuch einer IT-Firma mit Studis.

## Projekte

### Website-Update

- Unter <https://new.oeh.jku.at/cs>: Großes Content-Update, jetzt mehrere Unterseiten und eine Vorstellung unseres gesamten Teams, unserer Projekten und mehr. Im Zuge dessen außerdem neue Team-Fotos, Erstellung von Grafiken und Verschriftlichen von Standard-Prozessen (zum Beispiel für die Aufnahme neuer Mitglieder).

- Unter <https://new.oeh.jku.at/awareness>: Ausführliche Dokumentation von Awareness-Arbeit und Guidelines, sowie Sammlung von Kontakten. Wir sind offen für Feedback aus der UV. Die Seite wird dem Frauen-Referat auf Wunsch gerne übertragen.

### StV Evaluierung

Die Informatik-Studierenden wurden wie jedes Jahr um Feedback zur StV gebeten. Der Rücklauf der Umfrage war leider etwas geringer, da der ÖH JKU Mailversand trotz mehrerer Anfragen über drei Wochen hinweg die Aussendung der Umfrage nicht umsetzte, weswegen letztlich nur eine Veröffentlichung des Aufrufs via Discord

möglich war.

Die Ergebnisse sind trotzdem sehr spannend und können transparent vollumfänglich hier eingesehen werden:

<https://hackmd.io/VtvUoRnYTOeKiOfGKFaqQ>

### Welcome-Mail

Die StV hatte die Aussendung einer Welcome-Mail an alle Studierenden fürs neue Semester vorbereitet. Wie jedes Semester beinhaltet diese Mail auch Verweise auf die Website, ohne die die Mail keinen großen Sinn macht.

Weil der ÖH JKU Mailversand aktuell E-Mails sehr unzuverlässlich aussendet und in den neuen Guidelines mindestens zwei Wochen Vorlaufzeit einfordert, der Launch der neuen Website (und damit eine Änderung aller Links) aber immer wieder um einige Wochen verschoben wird, war uns keine Aussendung möglich: Links zur alten Website wären zum Zeitpunkt der Aussendung eventuell nicht mehr aktiv, Links zur neuen Website eventuell noch nicht live.

Wir konnten unsere fertige E-Mail also nie aussenden.

### Weitere Projekte und Services

Zahlreiche weitere kleine Projekte, etwa eine Merch-Taskforce, Discord- und FAQ-Umstrukturierungen, Upgrades unseres Büros und Co.

Details zu allen unseren Projekte können transparent im [StV Dashboard](#) eingesehen werden.

Neben unseren irregulären Projekten gab es natürlich noch einige selbstverständliche konstante **Services**, wie:

- Persönlichen Beratungen, Beantwortung dutzender E-Mails von Studierenden sowie mehrerer hundert Anfragen via Discord seit der letzten UV-Sitzung
- Updates unserer FAQs
- Behördengänge in Vertretung von Studierenden
- Diskussion von Gesetzesänderungen

### StV Kunststofftechnik & Maschinenbau

Auch hier wird nach neuen Mitarbeiter\*innen gesucht, in spätestens 1.5 Jahren sind die meisten aktuellen STVlis mit ihrem Studium fertig. Die meisten Curricula-Änderungen sind mittlerweile nahezu abgeschlossen, eine HAbil wurde sehr positiv abgeschlossen. Es sind Spieabende und Meet&Greet als Fünfkampf zusammen mit Professor\*innen geplant.

### StV Lehramt

Das Lehramtsstudium wird auf 6 Semester im Bachelor verkürzt, dadurch gibt es auch kleinere Änderungen (Deutsch als Fremdsprache, etc.). Der endgültige Gesetzesentwurf ist noch ausständig. Zeitlich sehr kritisch, da das Curriculum bis Juni 2025 fertig sein soll. Die StuKo PHD Education konnte durch eine direkte Anfrage an die Studierenden besetzt werden, wodurch es jetzt auch zwei neue StVlis gibt. Es ist in diesem Semester ein Queer Workshop in Kooperation mit der BV für Fach Bio, eine Dienstrechtsschulung und der Besuch der Clusterschulung (Cluster Mitte) geplant.

### StV Mathematik

Drei StVlis werden demnächste die StV verlassen, dafür gibt es zwei neue Mitarbeiterinnen. Es ist wieder ein Spieleabend geplant.

### StV Mechatronik

Es gab einen deutlichen Mitarbeiter\*innenzuwachs, das jährliche Eisstockschießen war auch wieder gut besucht.

### StV Medical Engineering

Die StV Medical Engineering besteht aktuell aus ca. 30 Mitgliedern. Der Bachelor-Info-Abend im Jänner wurde sehr gut besucht (10 Institute, ca. 60 Studierende). Im Mai fahren erstmals StVlis auf die ZwiKo (Komet), die Bundesfachschaftentagung der Medizintechnikstudierenden. In der StuKo wurden sehr viele Änderungen in Bachelor und Master-Fächern beschlossen. Zudem beschäftigt sie sich gerade mit dem Problem, dass eine Pflicht-LVA nicht

angeboten wird.

## StV Nawi-Tec

Aktuell sind 7 Personen in der Studienvertretung, es gibt zwei neue Studierende. Am 12.03. fand wie jedes Semester das "get-together" im LUI statt.

## StV Physik & MoBi

Nach einigen Auslandssemestern ist die STV nun wieder vollständig in Linz, es gibt auch 4 neue STVlis. Es gibt wieder mehr Vernetzung mit der Salzburger MoBi Studienvertretung. Der Bachelor-Info-Abend im Jänner war sehr erfolgreich.

## Fakultätsvertretung TN

Im Oktober ist in Kooperation mit der AIDS-Hilfe wieder eine HIV-Testaktion geplant, die neuen Designs für die Studienvertretungs-RollUps werden gedruckt, sobald die neue Website live geht.

Linz, am 31.03.2024

Stellvertretend für die Fakultätsvertretung und die Studienvertretungen der TNF

Helena Fitze

Vorsitzende der ÖH

Fakultätsvertretung TNF

Katharina Bogner

1. stv. Vorsitzende der ÖH

Fakultätsvertretung TNF

Jonas Feldhofer

2. stv. Vorsitzender der ÖH

Fakultätsvertretung TNF

---

## **Tätigkeitsbericht der ÖH Fakultätsvertretung TNF für die Sitzung der Universitätsvertretung am 13. Juni 2024**

### Veranstaltungen

#### 12.-14.04.24 - BV Seminar

Mitte April fand das jährliche BV Seminar diesmal am Wörther See statt. 7 StVlis aus der TNF haben es mit Workshopthemen wie Bologna und Bildungsökonomisierung, ÖH und Studienrecht, Mental Health für Studienvertreter\_innen und Öffentlichkeitsarbeit besucht.

#### 13.-15.05.24 - StV Grillereien

Mitte Mai fanden die traditionellen jährlichen StV Grillereien der TNF Studienvertretungen statt. Ziel der Feste ist die Förderung die Vernetzung zwischen allen Studierenden, Mittelbauangehörigen und den Professor:innen der jeweiligen Fachbereiche.

#### 17.05-19.05.24 - JKU Games

Die diessemestrige JKU Games ist wieder sehr gut gelaufen. Es gab es eine LAN-Areaeine

Konsolen-Area, eine VR-Area, eine große DICE Area, Platz für Group Games wie Werwolf und Two Rooms and a Boom, sowie mehrere Pen & Paper Gruppen.

#### 04.06.24 - TNF Sommergrillerei

Am 04.06.2024 ab 16:00 Uhr wird nun schon zum siebzehnten Mal die ÖH TNF Sommergrillerei unter dem Motto "Porky Jackson" stattfinden, diesmal wieder im LUI Gastgarten. Es sind alle Studierenden der JKU eingeladen.

## 20.06.24 - Deklathon

Ende Juni findet der TNF Dekathlon statt. An 10 Stationen können Studierende verschiedene Rätsel und Aufgaben lösen, die ihnen von einer Studienvertretung gestellt werden und auch einen Bezug zum Studium hat.

## 27.06.24 - JKU Eval Day

Zusammen mit den anderen Fakultätsvertretungen wird wieder ein Eval Day organisiert, um Studierende auf die Möglichkeit des Evaluierens aufmerksam zu machen. Die Veranstaltung ist für den Vormittag des Sommerfests geplant, um möglichst viele Studierende zu erreichen.

## Sprechstunden

Die wöchentlichen Sprechstunden der TNF Studienvertretungen, welche als „Cafés“ abgehalten werden (zurzeit 8 Cafés an 5 Tagen) sind nach wie vor sehr gut besucht, was der Vernetzung zwischen aktiven Mitgliedern der ÖH und Studierenden mehr als positiv zugutekommt. Die Abhaltung der Sprechstunden in Form von „Cafés“ wird auch weiterhin fortgeführt.

## Stammtische

Zusätzlich zu den Sprechstunden-Cafés werden von den TNF Studienvertretungen in regelmäßigen Abständen (meist monatlich) Stammtische in LUI, KHG-Kellerbar oder Wist veranstaltet.

## Zusätzlich geplante Veranstaltungen

Fakultätsvertretung TN Wiki-Day, Kammerlinventur

StV Mechatronik Fußballturnier

## Berichte aus den einzelnen Vertretungen

### StV Artificial Intelligence

Es wurden Stammtische sowohl in Wien als auch in Linz veranstaltet, im Juli ist die Teilnahme an der ÖIDA geplant, einer Konferenz für Studienvertretungen aus dem Fachbereich Informatik in Österreich.

Im Mai wurde zudem auch die KIF in Kaiserslautern besucht.

### StV Chemistry

Das “Wir suchen Dich” Event war erfolgreich, es konnten neue StVlis gewonnen werden. Es gibt momentan Diskussionen mit manchen Professor:innen, Übungsleiter:innen, die nur auf Mails von Studis antworten wollen, wenn sie von einer offiziellen Mail-Adresse kommen.

### StV Informatik

Es wurde ein neuer Mitarbeiter gefunden, der sich um unsere monatlich stattfindenden Board-Games Sessions kümmert.

Es sind momentan zwei Habils und zwei Berufungskommissionen am laufen, für BKs soll nun auch beim Lehrvortrag die Meinung der Studierenden mehr einbezogen werden, sie werden deshalb direkt eingeladen.

Im April fand ein Masterinfoabend statt, in dem es hauptsächlich um den Abschluss des Masters ging, nächstes Semester im Oktober soll er das nächste Mal stattfinden.

Zusammen mit der AI wurde die KIF in Kaiserslautern besucht, dabei haben wir spannende Vorträge zu Resolutionen, Studienrecht und Vertretung in Österreich und zur JKU Games gehalten. Es wurden insgesamt 19 Arbeitskreise besucht, die spannenden Input für die Vertretungsarbeit geben.

Die StV Informatik wird ebenfalls die ÖIDA im Juli besuchen.

Die StV hatte sich das Ziel gesetzt mehr inhaltliche Events zu organisieren, deshalb gab es wieder eine Kooperation mit dem CCC (Cloudflight Coding Contest), eine Company Excursion zu Cloudfliegt und ein TedxLinz Event was mit ca. 70 Leuten gut besucht war.

## StV Mechatronik

Am 06.06. Ist wieder das jährliche Mechatronik-Fußballturnier geplant. Für Mechatronik Studierende gibt es gratis Essen und Trinken, sowie die Möglichkeit mit Firmen in Kontakt zu kommen.

## Fakultätsvertretung TN

Im Oktober ist in Kooperation mit der AIDS-Hilfe wieder eine HIV-Testaktion geplant, die neuen Studienvertretungs-RollUps werden jetzt gedruckt.

Linz, am 02.06.2024

Stellvertretend für die Fakultätsvertretung und die Studienvertretungen der TNF

Helena Fitze  
Vorsitzende der ÖH

Fakultätsvertretung TNF  
Katharina Bogner

1. stv. Vorsitzende der ÖH  
Fakultätsvertretung TNF  
Jonas Feldhofer

2. stv. Vorsitzender der ÖH  
Fakultätsvertretung TNF

---

## 1.20.Kulturreferat

Tätigkeitsbericht Referat für kulturelle Angelegenheiten WS 2023 - Oktober 2023  
Nicole Zöhner Wie letztes Semester angekündigt, wird der Kultur-Guide, der kulturelle Einrichtungen in Linz und Umgebung innerhalb einer handlichen Broschüre zusammenfassen soll, gerade noch finalisiert. Unsere Sachbearbeiterin Michelle Wolfgang kümmert sich um die Ausarbeitung und steht gerne für Fragen diesbezüglich zur Verfügung. Die Ausarbeitung wird noch etwas dauern, sollte aber in Kürze abgeschlossen sein. Für das kommende Semester ist natürlich wieder ein Mensafest vorgesehen. Wie auch sonst, freuen sich mein Team und ich über Unterstützung beim Aufbau, Abbau, Ablauf und der Stimmung. :) Zudem hat uns eine Anfrage von "Comedy im Hörsaal" erreicht, die mit Stand-Up-Comedy die Studierenden der JKU unterhalten wollen. Wir freuen uns natürlich auf die Kooperation und sind bereits im regen Austausch mit den Veranstalter:innen. Nähere Informationen folgen dann natürlich zeitgerecht. Ansonsten pflegen wir regelmäßigen Kontakt mit unseren Kooperationspartner:innen und beantworten Anfragen bzw. teilen Informationen so gut es möglich ist. Bei Fragen zu den Tätigkeiten stehen mein Team und ich selbstverständlich jederzeit gerne zur Verfügung.

---

Tätigkeitsbericht

Referat für kulturelle Angelegenheiten

Oktober 2023 – Dezember 2023

Michelle Wolfgang

Seit dem 25.10.23 hatten wir bereits einen internen Stammtisch und ein gut besuchtes Event (Comedy im Hörsaal). Diese hat am 30.11.23 stattgefunden, und der Hörsaal war zur Gänze gefüllt. Die Kooperation hat sich als sehr spannend und erfolgreich herausgestellt.

Die Mensafestvorbereitungen sind ebenfalls bereits am Laufen und das „Bad Taste“ Mensafest findet am 11.01.24 statt. Wie auch sonst, freut sich mein Team und ich über helfende Hände und Unterstützung beim Aufbau, Abbau und bei den jeweiligen Schichten.

Mit unseren Kooperationspartner:innen sind wir ebenfalls regelmäßig in Kontakt und haben bereits für nächstes Semester Anfragen für eine andere Comedyvorstellung, unzählige weitere Events erhalten.

Für den Kultur-Guide benötigen wir lediglich noch unsere Teamfotos, dann ist die Ausarbeitung abgeschlossen. Bei Fragen zu den einzelnen Tätigkeiten stehen mein Team und ich selbstverständlich jederzeit gerne zur Verfügung.

---

## **Tätigkeitsbericht**

### **Referat für kulturelle Angelegenheiten**

Jänner 2024 – März 2024

Michelle Wolfgang

Im Januar dieses Jahres veranstalteten wir unser "Bad Taste" Mensafest am 11.01.2024, das sich einer guten Besucherzahl erfreute. Im darauffolgenden Monat, im Februar, organisierten wir unser Gruppenessen, um unsere Zusammenarbeit zu stärken. Am Montag, den 18.03.24, veranstalteten wir gemeinsam mit Elsa ein Hörsaalkino, das ebenfalls gut angekommen ist.

Mit unsere Kooperationspartner stehen in regelmäßigem Kontakt. Wir haben bereits eine Reihe von Veranstaltungen geplant, darunter Comedy im Hörsaal am 28.05.2024, Stammtisch sowie zahlreiche weitere Events.

Seit Januar 2024 ist unser Team stark gewachsen und zählt inzwischen 12 Mitglieder. Für nähere Informationen zu unseren Aktivitäten stehen mein Team und ich jederzeit gerne zur Verfügung.

Liebe Grüße  
Michelle Wolfgang



---

Referat für kulturelle Angelegenheiten

### **Neu aufgenommene Projekte/Arbeiten:**

(Projekte/Aufgaben/Veranstaltungen, Was beinhalten diese Aufgaben?)

Science Busters hier schreiben wir uns wegen einer Terminfindung noch zusammen Comedy im Hörsaal möchte im Herbst wiederkommen (da dieses Angebot gut angenommen wird, würden wir sie gerne nochmals im Herbst nehmen)

### **Laufende/regelmäßige Projekte/Arbeiten:**

(Projekte/Aufgaben/Veranstaltungen, Was beinhalten diese Aufgaben?)

Für dieses Semester ist noch ein Stammtisch für den 11.06 und unser interner am 17.05 geplant Kulturbroschüre derzeit warten wir noch unseren Foto Termin 05.06.2024 ab

Mit unseren Partner\*innen sind wir weiterhin vor allem per E-Mail im Austausch und bewerben über Social Media ausgewählte Events zusätzlich

EC2U Unterstützung Abendprogramm (derzeit fehlen uns noch zu viele Infos um loszulegen, Budget, etc)

### **Abgeschlossene Projekte/Arbeiten:**

(Projekte/Aufgaben/Veranstaltungen, Was beinhalten diese Aufgaben?)

Comedy im Hörsaal wurde am 28.05.2024 abgehalten. Dieses Angebot wurde gut aufgenommen. Beworben wurde es zum einen durch Plakate und zum anderen durch Social Media. Die Getränke sowie die Snacks wurden von uns kostenlos an die Studierenden ausgegeben.

### **Herausforderungen und Erfolge:**

(Wie sind diese Aufgaben gelungen? Gibt es Learnings?)

Herausforderungen sind, ein Termin zu finden, damit auf den Fotos für die Broschüre möglichst alle Mitglieder dabei sind. Inzwischen haben wir den 05.06.2024 festgelegt.

### **Strukturelle Veränderungen:**

(Neue Sachbearbeiter/personelle Veränderungen)

Es gab keine Änderungen seit dem letzten Protokoll.

### **Sonstiges:**

(Alles, was in keine der Kategorien passt)

---

Humanmedizin

**Tätigkeitsbericht der ÖH Med** In diesem Semester gab es einen Vorsitzwechsel von Philipp Hundertpfund zu Nora Steinberger.

Bereits zweimal hatten wir ein Meeting mit dem ZML, um etwaige Probleme und Anregungen der Studierenden zu besprechen. Ein Dritter Termin in diesem Semester wird noch folgen.

Wir haben unsere gewohnten Veranstaltungen wie Spritzerstände und Pubquizzes organisiert. In den verschiedensten Kategorien wie Allgemeinwissen und Musik wurde gerätselt - für die Podiumsplätze gab es Preise. Vor Semesterende ist ein weiterer Spritzerstand geplant. Außerdem haben wir zum ersten Mal zu einem Spieleabend, mit geliehenen Spielen der ÖH TNF, eingeladen. Alle Veranstaltungen waren gut besucht und werden somit auch nächstes Semester wieder angeboten.

Die White Coat Ceremony für das WS 2024 wird schon geplant und dieses Semester wird der ÖH Med Courier nochmal aufgegriffen.

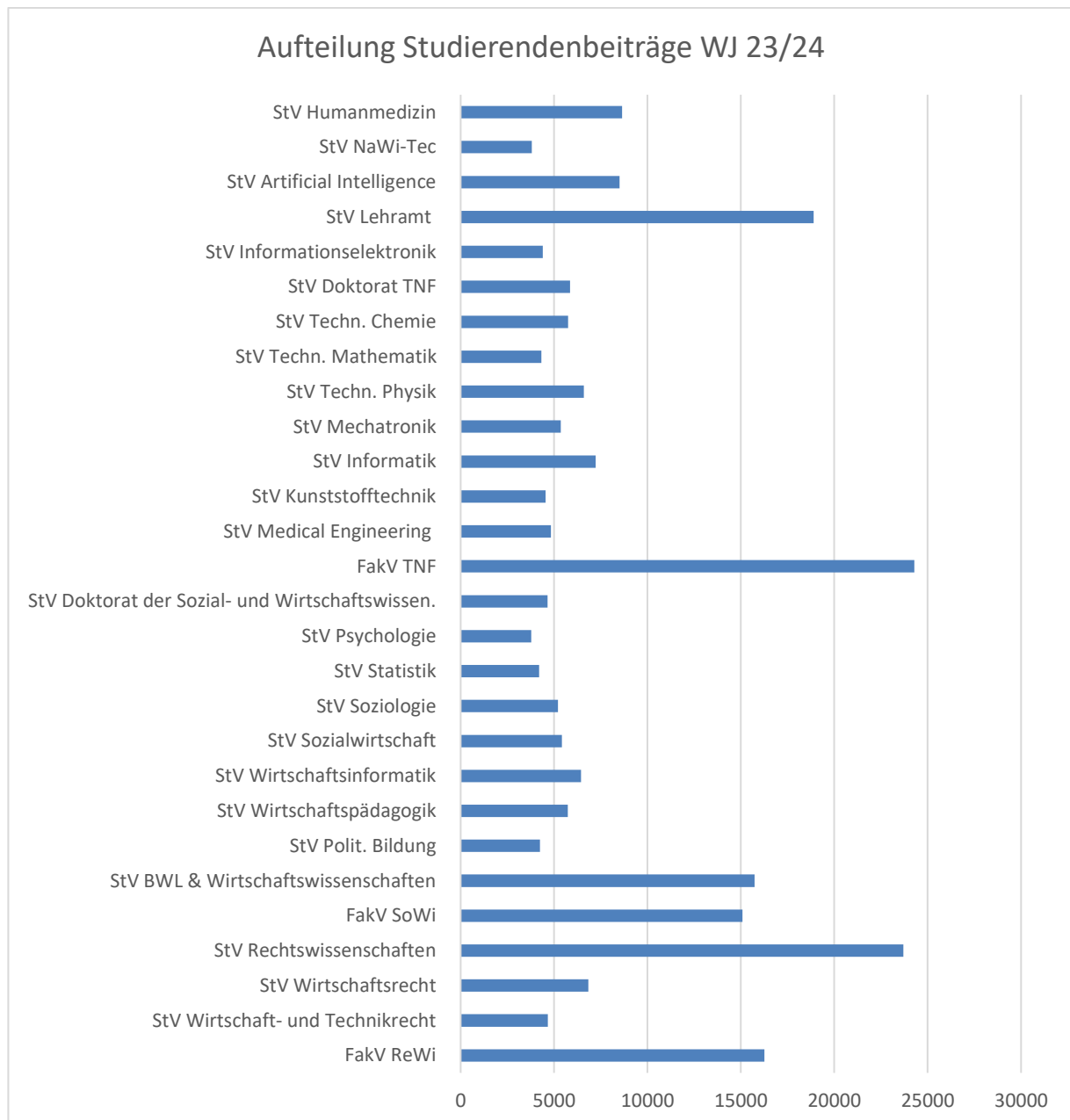
---

## 2. Aufteilung Studienbeiträge

Die Verteilung der Studierendenbeiträge im WJ 23/24 von (22,70€ je Studierenden) wurde wie folgt aufgeteilt (siehe Diagramm)

Nicht inkludiert sind die Beiträge der Referate (Sachaufwand pro Referat im WJ 700€ sowie die Aufwandsentschädigungen jedes Referates).

Der Anteil der Universitätsvertretung beträgt ca. 30% der Studierendenbeiträge. Davon sind auch Gehälter zu bezahlen.



### 3. Dienstleistungen

Folgende Dienstleistungen für Studierende wurden von der ÖH JKU im Wirtschaftsjahr 2023/24 erbracht:

- Bücherbörse (An + Verkauf von benutzten Büchern)
- Kostenlose Steuer und Rechtsberatung
- LUI (Studierendenlokal)
- Mensabonus
- ÖH Shop (Verkauf von Skripten, Bücher, Binden, Drucken, Verkauf von Schreibwaren)
- ÖH Academy (Kostenlose Karriere, Softskills Kurse für Studierende)
- Mental Health Fonds
- Fahrrad Fit Days
- Blutspendeaktion
- Plagiatscheck