

Tätigkeitsbericht des Referats für Bildungs- und Gesellschaftspolitik für die zweite ordentliche UV-Sitzung im Sommersemester 2023 am 14.06.2023

Treffen mit Margret Staufner 5.4.2023

Treffen mit Margret Staufner bezüglich bereits geplanter Events von Fem- und BiGesPol Referaten. Durch den Austritt aller Sachbearbeiter_innen des Referats für Frauen, Gender und Gleichbehandlungsfragen wären die festgelegten Events durch fehlende Helfer_innen schwierig bis nicht mehr durchführbar gewesen. Es wurde sich darauf geeinigt die Veranstaltungen als BiGesPol durchzuführen und die ehemaligen Mitglieder_innen des Femrefs als Sachbearbeiter_innen in das BiGesPol aufzunehmen.

BiGesPol Pubquiz im LUI 26.04.2023

Das bisher von Fem- und Klimaref geplante Pubquiz am 26.04. wurde als eine der Veranstaltungen vom BiGesPol alleinig übernommen. Das Konzept war bereits von den ehemaligen Mitarbeiter_innen des Femrefs erarbeitet und konnte nahtlos umgesetzt werden.

Lesung „Heimat bist du toter Töchter“ 02.05.2023

Es wurde zeitig im Vorhinein mit der Autorin in Kontakt getreten und geplant. Die als Moderatorin geplante Person war durch Krankheit kurzfristig verhindert und es musste schnell Ersatz aufgetrieben werden.

Stellungnahme zur Auflassung von Studien 24.05.2023

Am 16.05. eine Stellungnahme zur Auflassung bzw. Zusammenlegung der Studiengänge:

- Leading Innovative Organizations
- Mathematik in den Naturwissenschaften
- Nanoscience and Technology
- Polymer Chemistry

in Auftrag gegeben.

Die Stellungnahme wurde in der folgenden Woche formuliert mit den Forderungen, dass eine Schonfrist für die jetzigen Studierenden einzuräumen ist, dass sich bei Bedarf ohne Hürden umorientiert werden darf, und dass diese Zusammenlegung bzw. Auflassung zeitnah und angemessen den Studierenden kommuniziert werden muss.

Bücherbörse – Tätigkeitsbericht



Zeitraum: SS 2023

Allgemeines:

- Neue Mitarbeiter einschulen (Semesterbeginn)
- Neue Mitarbeiterliste erstellen (Semesterbeginn)
- Mitarbeiter ins ÖH-Inside eintragen (Semesterbeginn)
- Pickerl und Formulare (bereitstellen)
- Wechselgeld zur Verfügung stellen
- monatlicher Abschluss des Kassabuchs

In der Bücherbörse:

- Laufende Kontrolle ob vorhandene Bücher aktuell sind
- Bücher mit alter Auflage werden aussortiert
- Benachrichtigung der Studierenden, wenn Buch abgeholt werden muss
- Buch im System eintragen und Formular im dementsprechenden Ordner ablegen
- Bei Verkauf oder Auszahlung ➔ Eintrag ins Kassabuch
- Online-Überweisung ➔ für Sonderfälle (macht nur ReferentIn), da der Ablauf anders ist
- Beantwortung der E-Mail-Anfragen
- Benachrichtigung der Studierenden, wenn ein Buch verkauft worden ist

Neu:

- Inventur nach jedem Semester
- neugestaltete Formulare Drucker seit März 2019
- Umzug in den blauen Container vorm Juridicum
- Neuer Scanner seit SS 2021
- Stempeluhr seit November 2021
- Übersiedlung ins Keplergebäude im April 2022

Derzeitige Überlegung:

- Digitalisierung des Kassensystems

- Digitalisierung der Formulare

Tätigkeitsbericht des ReMI (Referat für Migration und Integration):

Unsere Ziele als ReMI waren wie folgt:

- Beibehalten der regelmäßigen Arbeitszeiten
- Gute Erreichbarkeit
- Kümmern um das Kammerl
- Höhere Bekanntheit schaffen bei unserer Zielgruppe

Wir haben unsere Arbeitszeiten (Mo-Do, 10-14 Uhr) eingehalten und auch immer geschaut, dass wir 10-15min vorher im Büro sind, um eine saubere Arbeitsfläche und ein sauberes Büro zu haben.

Wir waren immer erreichbar für die Student*innen die zu uns ins Büro gekommen sind, uns angerufen haben oder Fragen per Mail gestellt haben. Durch das schnelle Beantworten der Fragen der Student*innen, sprach sich unser Dienst bei den Student*innen herum.

Das Problem rund um das nicht funktionierende Telefon und die kaputten Deckenleuchten wurden gleich am Anfang des Semesters behoben. Die Website wurde ebenso überarbeitet und der Social Media Account auf Instagram ist bearbeitet worden.



Tätigkeitsbericht: Fakultätsvertretung Rechtswissenschaften zur 2. o. Sitzung der Universitätsvertretung SoSe 23

Betreffend ab 1. o. UV-Stizung WiSe22/23– erstellt von Gernot Brezina

Die Studienvertretung JUS und WiJus halten allgemeine Sprechstunden im kommenden Semester im Präsenzmodus ab (Mo und Mi 10:00-12:00, Do und Di 17:00 – 18:00). Um auch Berufstätigen die Sprechstunde zu ermöglichen, werden diese auch via Zoom angeboten.

Weiters führen wir regelmäßig individuelle Beratungsgespräche und beantworten viele Anfragen der Studenten per E-Mail, via Facebook oder Instagram.

Daneben bieten wir den Studierenden ein buntes Programm an verschiedenen Veranstaltungen und Broschüren, um den Studienalltag spannender zu gestalten. Diese wurden in den Semesterferien überarbeitet und sind nun schon für die Studierenden verfügbar. Weiters haben auch viele unserer geplanten Veranstaltungen bereits stattgefunden. Besonders erfolgreich war hier, neben den anderen ca. 10 Veranstaltungen, die Diskussion zum Klimaleben in einem vollgefüllten HS1.

Auch unser Iuris Acta ist nach den Osterferien mit spannenden Inhalten erschienen.

Die jährliche Blutspendeaktion hat ebenso gemeinsam mit der ÖH TNF und der ÖH SoWi stattgefunden und war ein toller Erfolg.

Des Weiteren sind wir regelmäßig sowohl in Sitzungen der Institutskonferenzen sowie den Studienkommissionen als auch in Berufungs- und Habilitationskommissionen vertreten und setzen uns hier für die Anliegen der Studierenden ein.

Es wurden StV Sitzungen abgehalten.

Bei weiteren Fragen stehe ich gerne persönlich zur Verfügung.

Gernot Brezina

FakVorsitzender ÖH JUS JKU



Tätigkeitsbericht Generalsekretariat

2. ord. UV SS23

Versand von E-Mails

Im Laufe des Semesters wurden wieder viele E-Mails versendet, um verschiedenste Veranstaltungen zu bewerben und Informationen an die Studierenden zu bringen.

Regelmäßiger Newsletter

Der ÖH-Newsletter wird regelmäßig an alle Studierenden ausgeschickt; grundsätzlich jeden 2. Sonntag während des Semester.

Karriereberatung durch die WKO

Gemeinsam mit der WKO startet ein Pilotversuch für eine Karriereberatung für Studierende, welche entweder kurz vor der Beendigung ihres Studiums sind oder das Studium abbrechen wollen.

Allgemeines

Unterstützung des Vorstandes bei allfälligen Tätigkeiten. Routinearbeiten wie Datenabfragen und Vorbereitung für die UV wurden durchgeführt.

Tätigkeitsbericht IT-Referat

Folgende Dinge werden derzeit im IT-Referat bearbeitet:

- **Servereinbau:** Nach erfolgreichem Kauf von Hardware wird diese nach Vertragsunterzeichnung beim IM eingebaut.
- **Unterstützen bei Webseitenverwaltung:** Diverse administrative Tätigkeiten auf den Webseitenservern werden ausgeführt.
- **Wartung von ÖH-Shop Systemen:** Shop-Systeme wie die Drucker wurden regelmäßig von ausgeführt.
- **Ausbau der IT-Landschaft:** Wir sind mit anderen ÖHs in Kontakt um mögliche IT-relevante Synergien zu finden.
- **Ausbau der MS-Services für die ÖH:** Wir sind gerade in Verhandlung mit Microsoft, um Services kostengünstig in Anspruch nehmen zu können.

Tätigkeitsbericht



Referat für kulturelle Angelegenheiten

SS 2023 – Juni 2023

Nicole Zöhner

Im März haben wir uns im Rahmen der Mental Health Week mit einer Lesung von Beatrice Frasl beteiligt, die durchweg gut angenommen wurde. Die Lesung organisierte unsere Sachbearbeiterin Michelle Fleischanderl, für Feedback und andere Anregungen ist sie hier die richtige Ansprechpartnerin.

Eigentlich für April geplant, aber dann doch erst im Mai stattgefunden hat das Kabarett "Dr. Bohl - Live", das den HS1 bestens gefüllt hat. Als erste selbstständig organisierte Veranstaltung von unserem Sachbearbeiter Christian Gollackner war diese ein voller Erfolg. Auf Feedback zu solchen popkulturellen Veranstaltungen und dieser im Besonderen freut sich Chris bereits.

Natürlich darf auch ein Mensafest nicht fehlen. Am 25.05.2023 feierten wir wieder mit euch gemeinsam unter dem Motto "BAD TASTE". Unsere Sachbearbeiterin Angela Stankovic hat sich mit der Organisation besonders Mühe gegeben und freut sich über Anregungen, Lob und Kritik. Danke auch an alle, die dabei wieder mitgeholfen haben und einen rekordverdächtig schnellen Auf- sowie Abbau garantiert haben!

Wie letztes Semester angekündigt, entsteht aktuell der Kultur-Guide, der kulturelle Einrichtungen in Linz und Umgebung innerhalb einer handlichen Broschüre zusammenfassen soll. Unsere Sachbearbeiterin Michelle Wolfgang kümmert sich um die Ausarbeitung und steht gerne für Fragen diesbezüglich zur Verfügung. Die Ausarbeitung wird noch etwas dauern, sollte aber bis zum kommenden Semester abgeschlossen sein.

Ansonsten pflegen wir regelmäßigen Kontakt mit unseren Kooperationspartner:innen und beantworten Anfragen bzw. teilen Informationen so gut es möglich ist.

Bei Fragen zu den Tätigkeiten stehen mein Team und ich selbstverständlich jederzeit gerne zur Verfügung.

Referat für Klimaschutz und Nachhaltigkeit

Laufende und geplante Projekte:

Büchertauschregal im Keplergebäude

Kooperation mit myfoodsharing und Betriebsrat JKU

Fairteiler Kühlschrank und Regal im Keplergebäude.

“Cup To Keep - Coffee To Go”

Cafés an der JKU werden darauf aufmerksam gemacht, dass es von der Stadt Linz die Initiative “Cup To Keep - Coffee To Go” gibt, denn sie tragen aktiv zur Ressourcenschonung und Müllvermeidung bei. Mit einem Rabatt von rund 20 Cent bei der Befüllung von Mehrwegbechern, können wir Müll sparen und Unternehmen Teil der Initiative werden. Wir arbeiten daran, dass die Mensa inkl. Chat und Science Café schnell Teil davon werden.

ÖH-Shop Kooperation

Faltbare Coffee to Go Becher zum Verkauf

Picknick & Musik am 05.06 zusammen mit dem KHG

Jede*r nimmt Essen mit zum Teilen. Das Klimareferat nimmt ein paar Snacks vom Hofladen mit für alle.

Greenevent Sommerfest

Beantragung für das Sommerfest im Juni 2023 – wurde genehmigt.

WeFair Day an der JKU

11.10 Kleidertausch

Südwind und KHG Kooperation

Filmeabend mit Südwind & KHG im Herbst in Planung

Diverse Veranstaltungen und Workshops mit Südwind & KHG im November in Planung

Kaffeeautomaten von Dallmayr

Infozettel bzgl. Müllvermeidung von Papierbecher und Mitnahme von eigenen Bechern für die Automaten. Es wird noch mit Dallmayr daran gearbeitet die Software anzupassen.

Social Media

Infoposts und Umfragen zu monatliche Themenschwerpunkte:

Juni: Reisen und Nachhaltigkeit

Aktionsplan

Fertigstellung des Klimanotstand-Aktionsplans für die ÖH (Akteur*innen bekommen Rohfassung vorgelegt zur Weiterbearbeitung und Kontrolle)

Tätigkeitsbericht LUI

2. UV-Sitzung SS 23

- Bei den JKU Games am 18.03.23 haben wir offen gehabt und für die Besucher ausgeschenkt
- Wir hatten mehrere Pubquizzes mit verschiedenen Partnern:
 - Viva Con Aqua (22.03.23)
 - Bildungsreferat (26.04.23)
 - ELSA (31.05.23)
- Die Championship Feier vom Damen Team der Astros wurde am 24.03.23 im LUI abgehalten
- Am 27.03 war der LUI Karaoke Abend
- Premiere vom Speeddating Abend war am 31.03.23
- In den Osterferien haben wir den Gastgarten bereit gemacht und alle Biertischgarnituren aufgestellt
- 21.04.23 ging das LUI Live in die nächste Runde. Dieses Mal waren 3 lokale Metalbands vertreten. Das Kuref hat uns bei der Veranstaltung unterstützt
- Am 28.04 hatten wir gemeinsam mit der Freistädter Brauerei eine Bierverskostung
- Während den ÖH Wahlen hatten wir Abends immer offen, besonders am letzten Wahltag gab es einige Besucher die feierten
- Gemeinsam mit dem Kuref haben wir auch eine Bar beim Mensafest am 25.05 gestellt
- Es sind auch zukünftig mehrere Veranstaltungen geplant:
 - Bierpong Turnier (07.06.23)
 - Mensafest mit IAESTE (22.06.23)
 - Gastgarten Closing (07.07.23)
- Wir werden auch noch eine Woche im Juli offen haben, da es sich die letzten Jahre gezeigt hat, dass hier auch noch gerne Leute den Gastgarten besuchen
- Es gibt auch regelmäßig Stammtische und das LUI wird für private Feiern mehrmals im Monat auch am Samstag vermietet

Johannes Straßl, Öffentlichkeitsreferent

Tätigkeitsbericht:

Social-Media:

Daten für 3. März bis 31. Mai:

Erreichte Konten: 10,9 Tausend

Total Followers: 6834

Rekord-Posting:

Hervorheben möchten wir als das **unabhängige** Referat für Presse und Öffentlichkeitsarbeit der ÖH JKU den unglaublichen Erfolg des **Wahlergebnis-Posting:**

Likes: 515

Erreichte Konten: 5848

Damit geht es als erfolgreichstes Posting in der Geschichte des ÖH JKU Accounts ein.

Liebe Grüße!

Johannes Straßl

1. Tätigkeitsbereiche ÖH-Shop

Verkauf:

- Verkauf von Büchern, Skripten und Schreibwaren direkt im Shop und im Online Shop
- Verkauf von JKU-Merchandise Artikeln (Polos, Sportbeutel, Hoodies, Kugelscheiber, Notizbuch, Tassen, Regenschirme) direkt im Shop und im Online Shop, Verkauf wahlweise möglich bei Messen (Karrieretag)
- Möglichkeit ÖH-Shop Artikel über den Onlineshop zu bestellen, Anfragen werden durch ÖH-Shop Mitarbeiter bearbeitet und versendet (Lieferungen nach Österreich, Schweiz und Deutschland)
- Bezahlung Online Shop mit Überweisung
- Verkauf der ÖH-Sommerfestkarten sowie Uniballkarten
- Verkauf Chemieartikel für die PH-Linz und das Chemieinstitut an der JKU

Ausgabe:

- Ausgabe der Wipäd-Skripten, bei vorab Kauf eines Gutscheins

Service:

- Druckservice von S/W und Farbseiten
- Binden und Öffnen von Diplomarbeiten (Farben rot, blau, schwarz, bis zu 210 Seiten)

- **Schüler** müssen sich telefonisch oder per E-Mail anmelden, wenn sie ihre Maturaarbeit im ÖH Shop binden lassen wollen
- Spiralisieren von Skripten
- Laminieren
- Binden und spiralisieren kontaktlos online

Verleih:

- Taschenrechner
- USB-Sticks
- Diktiergerät
- Picknickdecke
- Stromverteiler

Verrechnung:

- Bezahlung im ÖH Shop mit Bankomatkarte und zusätzlich kontaktloses Zahlen
- Bei allen Artikeln wird auf der Rechnung im Kassasystem sowie im Onlineshop USt ausgegeben
- Ballkartenverkauf (auf der Rechnung wird ausgewiesen, das wir die Ballkarten für die JKU verkaufen)

Gewährung von Rabatten:

- -20% Rabatt auf drucken, binden, spiralisieren (vorweisen der Raiffeisen Bankomatkarte - nur für Clubmitglieder)
- 10% auf Merchandise Artikel mit der Raiffeisen Bankomatkarte – nur für Clubmitglieder
- -20% auf drucken und 10% auf Merchandise Artikel mit der OÖNcard

- Um 1 € vergünstigtes Binden von Diplomarbeiten, wenn die Arbeiten im ÖH-Shop gedruckt worden sind
- Vergünstigte Preise für einige Lehrbücher (Hörerscheine, 20% Rabatt), für Studenten der JKU
- Vergünstigte Vorverkaufskarten für diverse Events für Studenten und Mitarbeiter der JKU
- Kooperation mit Kepler Society, Neumitglieder und bestehende Mitglieder erhalten von der Kepler Society einen 12 € Gutschein für das Binden der Diplom/Master/Bachelorarbeiten

Mitarbeiter/innen Änderung:

- Feyza Bozkaya (ab Juni 2023 Aufstockung auf 10 h)
- Victoria Viehböck
(Kündigung 5 h Ende Juli unter Einhaltung der zweimonatigen Kündigungsfrist)
- Stephanie Berger (Reduzierung Stunden 5 h (bis Ende Juni))

2. Seit der letzten UV-Sitzung sind folgende Tätigkeiten zu nennen:

interne Umstrukturierungen:

- Neuer Online Shop
- Geänderte Öffnungszeiten (Juni – Freitag geschlossen)
- Broschüren Druck mit Druckfirma besprochen – neue Einstellungen werden übernommen
- Nachbearbeitung Mental Health Week
 - Erfolgreiche Umsetzung Mental Health Week in Kooperation mit dem Sozialreferat
 - Erstellung Nachbericht Mental Health Week (weitere Informationen bezüglich der Mental Health Week – siehe Nachbericht.)

Pläne für das nächste Semester:

- Weiterhin dieselben Tätigkeiten wie oben bereits geschildert
- Umsetzung neue Homepage
- Extra Schüler ansprechen binden und spiralisieren
- Start-up Projekt (Verkaufsfläche für Start-ups im ÖH Shop)
- Neuer Bankomat
- Fokus auf recyclebare Produkte
- Flyer + A3 Druck
- Akquise von neuen Skripten, Vertrag wird mit JKU, ÖH-Shop und die jeweiligen Institute ausgearbeitet, Preise, Zahlungskonditionen usw. sollen somit geregelt werden (mögliche Abänderung der Verrechnung - steuerlich vorteilhafter)
- Mögliche Zusammenarbeit mit einer Druckerei, die bestimmte Diplomarbeiten prägt und professionell bindet. Abwicklung mit Hilfe eines Online Formulars auf der ÖH-Shop Webseite. Kunde hat keinen direkten Kontakt zu der Druckerei, diese fungiert nur im Hintergrund.
- Interne Prozesse optimieren (Artikelbezeichnungen normieren, Putzplan erstellen, restliches Referatsbudget für Aufenthaltsraum ev. Wasserkocher verwenden)

Tätigkeitsbericht Organisationsreferat

Tätigkeiten im Wintersemester 22/23: Oktober 2022 – Februar 2023

Anfang Oktober wurden alle Sachbearbeiter:innen aus dem letzten Jahr kontaktiert und bezüglich der Mitarbeit im WS 2022/23 angefragt und es wurden am 1. Oktober zwei bezahlte Sachbearbeiter:innen eingesetzt. Alle anderen Teammitglieder wurden als unbezahlte Sachbearbeiter:innen ab 1. Oktober 2022 eingesetzt.

Zu Semesterstart hatten wir eine Mini-Klausur bei der die Tätigkeitsbereiche der einzelnen Sachbearbeiter:innen abgesteckt wurden und intensiv an der Planung für ÖH Sommerfest 2023 gearbeitet wurde. In einem Masterplan wurden die groben Aufgaben für das ÖH Sommerfest 2023 in den einzelnen Bereichen festgelegt. Den Bereichsleiter:innen obliegt selbst, ob diese sich nochmals weitere Personen für die Mitarbeit in ihren Bereichen suchen.

In der ersten Uniwoche haben wir im Mensakeller die Technik der ÖH vorgeführt, um den Fraktionen ein Bild zu geben, welche Technik sie von der ÖH JKU bei Mensafesten und sonstigen Veranstaltungen mieten können.

Ebenso haben wir in der ersten Woche des Semesters bei insgesamt drei Veranstaltungen mitgewirkt und Patrick Wolfsteiner (Mitarbeiter im Organisationsreferat und Eventtechniker) hat bei den ÖH-Events, den technische Support in der Vor- und Nachbereitung sowie in der Betreuung übernommen beispielsweise das ÖH LUI-Opening am Montag, 3. Oktober, ÖH Semesteropening am Mittwoch, 5. Oktober und das ÖH ET-Mensafest.

November 2022

Im November wurde die intensivere Planung für ÖH Weihnachtsmensafest gestartet. Ebenso wurde ab November mit regelmäßigen Teamsitzungen gestartet um hier up-to-date zu bleiben.

Währenddessen haben alle im Team schon in ihren Bereichen die Aufgaben für das Sommerfest abgearbeitet, um einen möglichst reibungslosen Ablauf zu gewährleisten.

Dezember 2022

Im Dezember wurden die finalen Schritte fürs ÖH Weihnachtsmensafest gesetzt und wir haben auch hier wieder als ÖH JKU und insbesondere als Team des Organisationsreferats eine Party für die Studierenden an der JKU ermöglicht. Hier ist die Mitarbeit von allen Mitwirkenden in der ÖH erwünscht gewesen, was auch der Fall war. Das ÖH Weihnachtsmensafest fand am Donnerstag, 15. Dezember 2022 statt.

Danach erfolgte eine Nachbesprechung und es wurden die notwendigen Schlüsse für das Sommerfest und das nächste Mensafest gezogen. Ebenso wurden die regelmäßigen Sitzungen weitergeführt.

Jänner 2023

Ab Jänner haben wir uns voll und ganz auf die Planung des ÖH Sommerfest 2023 konzentriert. Ebenso haben wir die letzten Stellen im Referat nachbesetzt, um für das Sommersemester eine gute Arbeit leisten zu können. Alle Bereichsleiter:innen wurden nachbesetzt. In diesem Headquarter-Team allen Bereichsleiter:innen und mir als Referentin unter Abstimmung mit dem ÖH Vorsitz werden alle wichtigen Entscheidungen für das ÖH Sommerfest 2023 getroffen.

Februar 2023

Im Februar sind wir genau wie im Jänner Voll und Ganz in der Planung des ÖH Sommerfest 2023 gesteckt und haben damit bis zum Ende des Wintersemesters 22/23, die grobe Planung abgeschlossen und ab Ende Februar ging nur mehr in die Umsetzung der geplanten Aufgaben. Dies wurde mit wöchentlichen Sitzungen evaluiert. Im Februar wurden ebenfalls ein Projektantrag für die neue Technikanlage für den Mensakeller eingereicht, welche hoffentlich im FiKo und in weiterer Folge dann auch in der UV positiv abgestimmt wird und wir somit wieder den reibungslosen technischen Ablauf von Mensafesten gewährleisten können.

Rückblick Sommersemester 2023 März-Juni 2023

März 2023

Das **ÖH Sommerfest** findet am **Donnerstag, 29. Juni 2023** statt und bis dort werden wir als Team vom Organisationsreferat alle Schritte setzen, um dieses zur größten Studierendenparty an der JKU Linz zu machen. Ebenso wurden neue Sachbearbeiter:innen ab März eingesetzt. Ab März wurden die regelmäßigen Sitzungen nach den Semesterferien wieder aufgenommen. In diesen Sitzungen werden Entscheidungen getroffen und alle wichtigen Dinge abgestimmt. Im März gab es Termine mit dem Magistrat sowie der Universität also dem Operations-Management, um den rechtlichen Rahmen abzustimmen. Ebenso wurden Main-Acts angeschrieben und fixiert, Food-Trucks gebucht und Layouts fürs ÖH Sommerfest erstellt. Weiters wurde noch nach weiteren Sponsoren gesucht.

April 2023

Auch im April fanden regelmäßige Sitzungen stattfinden und die Bereichleiter:innen werden gemeinsam mit ihrem Team bereits alle Aufgaben abgearbeitet. Dieses Jahr wurde auch beim Booking wieder auf ein diverses Line-Up geachtet. Besonders im April wurden Mitarbeiter:innen gesucht, Social-Media-Postings erstellt, Termine mit den Stakeholdern durchgeführt, Side-Activities geplant, der Auf- und Abbauplan erstellt und noch viele weitere Tätigkeiten erledigt.

Mai 2023

Im Mai wurden die regelmäßigen Sitzungen weitergeführt. Ebenso wurden im Mai und Juni die finalen Schritte fürs ÖH Sommerfest in allen Bereichen gesetzt. Auch beim **ÖH-Sommerfest am Donnerstag, 29.6** sind wir als Organisationsreferat wieder auf die Hilfe aller ÖH-ler:innen angewiesen.

Vorschau Juni 2023

Im Juni werden die wöchentlichen Sitzungen fortgesetzt, um in alle Bereichen up-to-date to bleiben und als Headquarter (HQ) immer alle Informationen zu haben. Es wurden schon alle Acts, Foodtrucks und einige Dienstleister:innen gebucht. Ebenso wurde der Großteil der Bestellungen finalisiert und bereits abgesendet. Im Juni stehen nur mehr finalisierende Schritte und die finale Abstimmung mit allen Stakeholder:innen an. Mit einem Team von über 20 Personen im Organisationsreferat werden wir das ÖH Sommerfest wieder zu größten Studierenden-Party an der JKU machen.

Von März bis Juni hat Patrick Wolfsteiner (Techniker ÖH JKU) gemeinsam mit seinem Technik-Team für den reibungslosen Ablauf der Mensafeste gesorgt. Ein Mensafest findet noch statt und dann ist auch dieser Bereich für das Sommersemester abgeschlossen.

Weiters haben wir einige größere Anschaffungen geplant, damit Veranstaltungen im Sommersemester und in Zukunft so reibungslos wie möglich ablaufen können beispielsweise Kauf von Mehrwegbechern oder Schutzvorrichtungen für einen sicheren Einlass bei Mensafesten.

Bei Fragen zum Tätigkeitsbericht, zum Organisationsreferat sowie Wünschen fürs ÖH Sommerfest bitte ein Mail an laura.feldler@oeh.jku.at senden.

Tätigkeitsbericht

Referat für Frauen, Gleichbehandlung und Gender

Nach der letzten UV-Sitzung am 21. März kam es zur Änderung der Referatsleitung und seitdem fand auch im Referat ein großer Umschwung statt. Den ersten Monat lang fand die Einarbeitung des neuen Teams, bestehend aus: Linda Dornstätter, Michelle Wolfgang und Victoria Riener als Sachbearbeiterinnen, statt. Es wurden außerdem in Absprache mit dem Sozialreferat neue Öffnungszeiten organisiert, und zwar Mo +Fr 10-12 und Do 14-16 Uhr. Dementsprechende wurde auch die Beschreibung des Referats auf der JKU-Page geändert. Es wurde außerdem die Stelle eines/r neuen Sachbearbeiters/in ausgeschrieben und Michelle Wolfgang wurde offiziell zur Sachbearbeiterin für Queer-Thematik ernannt. Außerdem wurde ein eigener Instagram Account für das Referat erstellt.

Im darauffolgenden Monat fanden auch bereits die ersten Veranstaltungen statt. Es wurde zweimal ein Pub Quiz in Zusammenarbeit mit dem Klimareferat angeboten am 26.04. als auch am 17.05. Es fand außerdem am 26.05. zum ersten Mal erfolgreich ein Queer Pub Crawl statt, welcher bei den Teilnehmenden sehr gut ankam. Allerdings gab es leider auch Veranstaltungen, wie zb. die Buchvorlesung mit dem BiGesPol Referat, welche aufgrund nicht statt gefundener Übergabe und auch weiteren Schwierigkeiten bei der Zusammenarbeit nicht stattfinden konnten.

Nichtsdestotrotz wurde die Zeit dafür genutzt um das Projekt der Hygieneartikel an den Klo's des Keplergebäudes erstmals umgesetzt und auch regelmäßig nachbestückt. Auch für das Konzept „Nein, heißt Nein“ wurde weiterhin gesorgt. Parallel wurde außerdem ein neues Konzept für die bessere Sicherheit und Mobilität von FLINTA*-Personen, aber auch Personen anderer gefährdeter Randgruppen, recherchiert und ausgearbeitet. Und als neues Projekt kam es zur weiteren Arbeit und Umsetzung für die Schaffung von Awarenesssteams an der JKU in enger Zusammenarbeit mit der ÖH TNF. Dazu fand bereits ein Workshop vor Ort am 19.05. statt, welcher äußerst gut besucht war und von beinahe jeder Studienvertretung und jedem Referat Vertreter/innen aufwies. Zusätzlich dazu fand auch noch ein Onlineworkshop, vor allem für Teilnehmer/innen die beim ersten Termin keine Zeit hatten und für Barmitarbeiter/innen in den umliegenden Bars der Universität, am 02.06. statt.

Nun ist geplant die weitere Umsetzung der Awarenesssteams an unserer Universität und stets Aufrechterhaltung bereits genannter Projekte. Als Veranstaltungen plant das Referat vor allem bei der Pride am 24.06. teil zu nehmen. Eine weitere große Veranstaltung wird im WS 2023 das Hörsaalkino am 07.11. in Zusammenarbeit mit den Paragrafinnen. Es sind allerdings auch weitere Projekte gerade in Verhandlung, wie zb. eine Buchvorlesung in Kooperation mit dem Referat für kulturelle Angelegenheiten, aber auch Queer Vernetzung Workshop über *SALTO Inclusion und Diversity*.



**Tätigkeitsbericht: Referat für Internationales zur 2. o. Sitzung der
Universitätsvertretung SoSe 23**

Betreffend ab 1. o. UV-Sitzung SoSe23– erstellt von Melanie Baumgartner

Die Austauschstudierenden haben sich gut eingelebt.

Die Veranstaltungen des ReFis zB Spieleabend, gemeinsamer Besuch von Fußballspielen, etc. kaum besucht.

Eine Überlegung zur Attraktivierung dieser ist im Gange.

Außerdem laufen die Vorbereitungen für die neuen Incoming Students gemeinsam mit dem Auslandsbüro.

Hier wird es die Änderung geben, dass sich die Mentoringgruppen nach Interessen der Mentoren und Studierenden gliedern werden, nicht mehr nach Studiengang.

Außerdem gibt es nun für Studierende, die kein Mentoring wünschen, eine Opting-out.

Für dieses Semester sind noch eher lockere gemeinsame Treffen (Volleyball, Grillen etc.) geplant sowie ein gemeinsames Abschluss event.

Bei Fragen stehe ich gerne zur Verfügung,
Melanie Baumgartner (Referentin für Internationales)



FAKULTÄTSVERTRETUNG

Allgemeine Tätigkeiten

Bericht ÖH SOWI Fakultätsvertretung MÄRZ bis JUNI 2023

In der Fakultät konnten im Sommersemester bis dato alle geplanten Veranstaltungen und Projekte umgesetzt werden.

Fakultätssitzung:

Die Fakultätssitzung im Sommersemester 2023 fand am 17. April statt. Alle Sonderprojektanträge aus dem Wintersemester 2022/23 wurden einstimmig angenommen. Außerdem wurde eine Anpassung der SoPro Bestimmungen beschlossen.

Veranstaltungen:

15.06.2023 ÖH SOWI Völkerballturnier

STUDIENVERTRETUNGEN:

ÖH Politische Bildung:

Es liegen keine Berichte vor.

ÖH Soziologie:

Neben dem täglichen Geschäft wie Beratungen und beantworten von Emails hatten wir wieder einmal im Monat Stammtische, die immer recht gut besucht waren. Besonders beschäftigt waren wir mit der Planung und Durchführung unseres Soziologie Sommerfests am 23.5., welches von uns in Kooperation mit dem Institut für Soziologie veranstaltet wurde. Wir hatten leider sehr schlechtes Wetter, davon ließen sich die zu Spitzenzeiten knapp 70 Studierenden und Lehrenden allerdings nicht aufhalten. Das Institut hat bereits den Wunsch geäußert, das Sommerfest ab jetzt als fixen Termin im Sommersemester zu etablieren. Wir haben auch zwei neue Gesichter in der Studienvertretung, die uns tatkräftig unterstützen.

ÖH Sozialwirtschaft:

Dieses Semester boten wir, wie gewohnt, montags die Beratung an und trafen uns ca. jede zweite Woche für ein Teamtreffen. Am 13.03.23 fand unsere Exkursion in das Parlament statt mit anschließender Diskussion mit der Obfrau des Gleichbehandlungsausschusses und Sozialwirtschaft studierenden Eva Maria Holzleitner. In derselben Woche, am 15.03.23 hatten wir unsere Orientierungsveranstaltung für Erstsemestrige und konnten diesen einen guten Überblick über das Studium geben und angefallene Fragen und Probleme lösen. Am 18.04.23 organisierten wir einen Stammtisch im Lui und gingen anschließend gemeinsam zu dem Film-Quiz der SOWI-Fakultät. Wir haben einen Studienplaner erstellt und diesen per Postaussendung gemeinsam mit zwei Infobroschüren an die Studierenden ausgeschickt. Im Zuge der ÖH-Wahl 2023 haben wir in den WhatsApp Gruppen und auf Instagram

Aufklärungsarbeit geleistet und versucht den Studierenden die ÖH-Strukturen näher zu bringen. Für die Studienvertretung Sozialwirtschaft wurden Sabine Bauer, Sophie Lemmerer, Marvin Schütt, Alice Schwarz und Pascal Stecher gewählt. Am 11.05.23 hatten zwei Personen unseres Teams ein Treffen mit Herrn Prof. Werani um über die Ergebnisse der Marketing-Hauptklausur (Durchfallquote 54%, Notendurchschnitt 4,32) zu reden. Hierbei wurde verhandelt, dass ein Set mit exemplarischen Prüfungsbeispielen, die so nur dem MUSSS Kurs zugänglich waren, nun für alle Moodle Teilnehmer_innen freigeschaltet sind, für eine qualitativere Vorbereitung auf die Klausur. Weiters wurde an Alice per E-Mail-Verkehr versichert, dass für das WS 23/24 eine Lösung ausgearbeitet wird, sodass die Studierenden bei der Klausur zukünftig eine längere Bearbeitungszeit zur Verfügung gestellt bekommen. Eine Person aus der StV war bei der ÖH-Awareness-Team Schulung am 19.05.23. Am 24.05.23 luden wir ein zur Arge Gratwanderung und bekamen einen Einblick in das Leben der Wohnungslosen in Linz. Diese Veranstaltung war sehr informativ und für die Sozialwirtschaft Studierenden inhaltlich sehr gehaltvoll. Am 06.06.23 haben wir eine Schwerpunkt-Veranstaltung, um den Studierenden die unterschiedlichen Wahlmöglichkeiten im Sozwi Curriculum vorzustellen und näherzubringen. Endlich konnten wir auch wieder einen Absolvent_innen Talk für den 14.06.23 planen, wo Sozialwirtschaft Absolvent_innen ihren Karriereweg erläutern und einen Einblick in ihr Arbeitsleben darbieten.

ÖH Statistik:

Unsere vergangenen Events (Stammtisch und Grillerei) wurden gut angenommen und waren gut besucht. Für den Juni haben wir keine weiteren Events geplant, da die meisten Studierenden ohnehin im Prüfungsstress sind. Unser letztes Event, die Grillerei, haben wir bereits in Zusammenarbeit mit unseren Nachfolgern organisiert und auch sonst stehen wir in enger Kommunikation mit ihnen, um eine reibungslose und einfache Übergabe der Verpflichtungen für das neue Semester gewährleisten zu können.

ÖH Wirtschaftsinformatik:

In der Wirtschaftsinformatik fanden im Dezember drei Events statt. Gestartet wurde mit dem WIN.connect, bei dem wir Accenture näher kennenlernen durften. Darauf folgten der WIN.punschstand und die WIN.weihnachtsfeier. Im Zuge der Weihnachtsfeier besuchten wir mit rund 40 Teilnehmer:innen den Lasertron. Weiter ging es im Mai mit dem Cloudflight WIN.connect. Im April verbrachten wir einen Nachmittag im Büro der MIC, bei dem die Teilnehmer:innen in Gruppen gemeinsam Use Cases ausarbeiten konnten. Im Mai fand der Professorenconnect statt, bei dem wir die Möglichkeit hatten spannende Gespräche mit Lehrenden führen zu können. Die Grillerei und das Evaluierungsevent folgen beide noch im Juni.

ÖH Wirtschaft:

Es liegen keine Berichte vor.

ÖH WiPäd:

Vergangene Veranstaltungen: Im vergangenen Sommersemester wurden viele verschiedene Veranstaltungen für Wipäd-Studierenden organisiert. Ein kurzer Auszug:

How to Wipäd: Auch dieses Semester wurde anschließend an den Welcome Day ein How to Wipäd veranstaltet, bei dem die Erstsemestrigen ihre Fragen stellen konnten.

Hörsaal kino

Erstsemestrigentutorium: Dieses Semester fand gemeinsam mit der ÖH WiWi wieder ein Erstsemestrigentutorium statt.

Sprechstunden: Auch dieses Semester wieder einmal wöchentlich Sprechstunden statt, bei denen sich die Studierenden bei individuellen Problemen beraten lassen können.

How To Diplomarbeit: Die Infobroschüre zur Diplomarbeit befindet sich in der finalen Phase und steht kurz vor Design und Druck.

ÖH Psychologie:

Wir hatten im März ein Info-Treffen um Interessent:innen für die StV anzuwerben - und haben dabei erfolgreich 4 neue Leute motivieren können (wovon sich 2 auch für die Wahl aufstellen haben lassen. Dann hatten wir zusammen mit dem Psychologie-Institut 2 Online-Info-Termine für Studieninteressent:innen wo wir von der StV mit dabei waren. Wir waren bei einem Online-Treffen zum Vernetzen mit anderen Psychologie-StV's in Österreich mit dabei. Und ich hab zusammen mit der Ombudsstelle etwas in die Wege geleitet wegen der Beschwerde von Studierenden gegen einen Professor.

ÖH Dok SOWI:

Es liegen keine Berichte vor.

Tätigkeitsbericht Sozialreferat-2.UV Sitzung im SS 23

1. Allgemeines

Personal:

Seit Mai 2023 ist Stephanie Berger Mitarbeiterin im Sozialreferat, sie übernimmt die Tätigkeit für 15 h als Beraterin im Sozialreferat (Mai Einschulung mit 5 h, ab Juni dann 15 h).

Ab Juni 2023 wird Christine Gruber nur mehr 5 h im Sozialreferat tätig und für die Fonds und Zuschüsse zuständig sein.

Pia Herzog ist seit dem 21. Mai 2023 nicht mehr Referentin sondern Sachbearbeiterin. Christine Gruber ist ab 22. Mai 2023 für 40 Tage interimistisch Referentin.

Kristina Rössl ist ab Mai 2023 neue Sachbearbeiterin.

2. Sozialfonds und Beratungen

Sozialfonds WS 22/23: 53 Anträge

Antragsfrist für das SS 23 ist bereits vorbei und das Team bearbeitet nun die Anträge

Studiengebührensozialfonds: für das Wintersemester 2022/23 von Michaela fertig bearbeitet

Mental Health Fonds: aktuell 2 Anträge

Beratungen: vermehrt Fragen zur Studienbeihilfe und finanziellen Förderungen

3. Zuschüsse

Zuschuss zur Famulatur bearbeiten; es kommen laufend Anträge

4. Mental Health Week

Durchführung der Mental Health Week sowie anschließende Abschlussarbeiten (Bericht schreiben, Feedback ausarbeiten...). Die Woche war erfolgreich und wir haben sehr gutes Feedback seitens der Studierenden aber auch der Mitwirkenden und JKU –Vortragenden erhalten. Details siehe Mental Health Bericht.

5. Kooperationen/Austausch

-Austausch mit JKU Abteilung Personalentwicklung, Gender and Diversity Management

-Austausch mit der psychologischen Studierendenberatung

6. Schulung

Einführung in die neue ÖH Homepage

7. Senatssitzung Stipendienstelle

Pia Herzog und Christine Gruber waren am 31.03.2023 bei der Senatssitzung der Stipendienstelle Linz

Linz, am 31.05.2023

Tätigkeitsbericht Sportreferat

Einarbeitung der neuen Teammitglieder im Sportreferat

- Philip Schnöll als Sacharbeiter (bezahlt)
- Tobias Schulz als Sachbearbeiter (unbezahlt)
- Äpram Makin als Sachbearbeiter (unbezahlt)

Veranstaltung der Fahrradfit Tage

- Am 31.5 und 1.6 wurden die Fahrradfit Tage veranstaltet, wo Studierende die Möglichkeit hatten ihr Fahrrad fit für den Sommer zu machen

Planung eines Wandertags in Zusammenarbeit mit den Internationalen Ref

- Es wird ein Wandertag für Einsteiger veranstaltet.

Veranstaltung eines Mensafestes in Zusammenarbeit mit den Astros

- Mensafest Sport
- Mit dem Gewinnanteil des Sportreferats sollen zukünftige kostenintensive Events subventioniert werden. (z.B. Skitag im WS)

Planung eines Tennis Turniers

- Bereits eine Anlage in Aussicht

Veranstaltung eines Fun Events (Tobias und Philip)

Studienberatungsreferat der ÖH JKU: Tätigkeitsbericht 06/2023

Schulbesuche

Aktuell wurden seit Beginn des Semesters 20 Besuche durchgeführt. Die Zahl der noch geplanten und von den Schulen bestätigten Terminen liegt bei 1 besuch. Seit März 23 wurden 3 Besuche absolviert.

Team

Das Schulbesuchsteam wurde um insgesamt 2 Personen erweitert. Dadurch können die meisten Termine noch am Tag ihrer Ausschreibung vergeben werden.

Markus Peternell

Referent für Studienberatung

Tätigkeitsbericht der ÖH Fakultätsvertretung TNF für die Sitzung der Universitätsvertretung am 14. Juni 2023

17.-19.03.23 - JKU Games

Die diessemestrige JKU Games ist mit über 1000 Besucher:innen sehr gut gelaufen. Das Disney Riesenpuzzle, an dem bereits seit 2017 gepuzzelt wird, ist nun fertiggestellt. Zusätzlich gab es eine LAN-Area, den Empty-Epsilon Raumschiff Simulator, eine Konsolen-Area, eine VR-Area, eine große DICE Area, Platz für Group Games wie Werwolf, sowie eine Watchparty für das League Finale.

22.-24.03.23 - TNF Seminar

Am Wochenende vom 22. bis 24. März trafen sich über 70 aktive Studienvertreter:innen der ÖH TNF in Litzlberg am Attersee zum alljährlichen ÖH TNF Seminar. Nach einer kurzen Vorstellungsrunde, stand neben vielen Vorträgen zu Themen wie Rechtliche Grundlagen der ÖH Arbeit, Struktur der ÖH JKU/ÖH TNF, Vertretungsarbeit, Beratung oder Veranstaltungsorganisation vor allem auch Teambuilding und der Austausch zwischen den Studienvertretungen auf dem Programm. Am Samstagabend wurde außerdem ein Pub Quiz zu den gelernten Inhalten veranstaltet.

22.-24.05.23 - StV Grillereien

Ende Mai fanden die traditionellen jährlichen StV Grillereien der TNF Studienvertretungen statt. Ziel der Feste war die Vernetzung zwischen allen Studierenden, Mittelbauangehörigen und den ProfessorInnen der jeweiligen Fachbereiche zu fördern. Am Montag, 22. Mai fand die Chemie/Kunststofftechnik/Medical-Engineering-Grillerei statt, am Dienstag, 23. Mai, die Informatik&AI/Elektronik-Grillerei und am Mittwoch, 24. Mai, abschließend die Mathematik/Physik/Lehramt/NaWiTec-Grillerei.

13.06.23 - TNF Sommergrillerei

Am 14.06.2023 ab 16:00 Uhr wird nun schon zum sechzehnten Mal die ÖH TNF Sommergrillerei stattfinden, wieder im LUI Gastgarten. Es sind alle Studierenden der JKU eingeladen, dieses Jahr steht das Fest unter dem Motto "Porky, die Meerjungsau".

Awareness-Teams

In Zusammenarbeit mit dem FemRef konnten Awarenessschulungen organisiert und ein grobes Konzept für Veranstaltungen entwickelt werden. Die ersten zwei Schulungen fanden am 19.Mai und 02.Juni statt.

Sprechstunden

Die wöchentlichen Sprechstunden der TNF Studienvertretungen, welche als „Cafés“ abgehalten werden (zurzeit 7 Cafés an 4 Tagen) sind nach wie vor sehr gut besucht, was der Vernetzung zwischen aktiven Mitgliedern der ÖH und Studierenden mehr als positiv zugutekommt. Die Abhaltung der Sprechstunden in Form von „Cafés“ wird auch weiterhin fortgeführt.

Stammtische

Zusätzlich zu den Sprechstunden-Cafés werden von den TNF Studienvertretungen in regelmäßigen Abständen (meist monatlich) Stammtische in LUI, KHG oder Wist veranstaltet.

StV Informatik & AI

Trennung der StV in StV Informatik und StV Artificial Intelligence, Besuch der Konferenz der Informatikfachschaften (KIF) in Bremen

StV Kunststofftechnik & Maschinenbau

Große Änderungen im Studium, ca $\frac{1}{3}$ des Bachelors wurde verändert, Planung des Masters Maschinenbau fertig → beginnt ab Oktober

StV Lehramt

Studienplanüberarbeitung immer noch in der Schwebe durch Ankündigungen des Bildungsministeriums (Verkürzung des Bachelorstudienganges um ein Jahr).

StV Mathematik

Neuer Master „Computational Mathematics“ ab nächstem Wintersemester. Die Master Infoveranstaltung war am 1. Juni.

Zusätzlich geplante Veranstaltungen

StV Informatik & AI

Master Infoabend, Planung der KIF (Konferenz der deutschsprachigen Informatikfachschaften) im November 2023 in Linz

Linz, am 05.06.2023

Stellvertretend für die Fakultätsvertretung und die Studienvertretungen der TNF



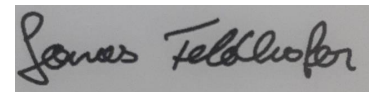
Helena Fitze

Vorsitzende der ÖH
Fakultätsvertretung TNF



Katharina Bogner

1. stv. Vorsitzende der ÖH
Fakultätsvertretung TNF



Jonas Feldhofer

2. stv. Vorsitzender der ÖH
Fakultätsvertretung TNF

Alexander Hofer, BSc.
Referent

Tel.: +43 732 2468 – 5965
Mobil: +43 660 35 36 310
alexander.hofer_1@oeh.jku.at

HochschülerInnenschaft an der JKU Linz
Universitätsvertretung

Unser Zeichen:
2023/UV/011

Linz, 25. Mai 2023

Tätigkeitsbericht zur 2.o.UV-Sitzung SoSe 23

Geschätzte Kolleginnen und Kollegen,

neben den üblichen Tätigkeiten wie Aufrechterhaltung der Zahlungsvorgänge und Fakturierung und Überwachung des laufenden Budgets wurden vor allem folgende zusätzliche Thematiken behandelt:

1. Jahresvoranschlag Wirtschaftsjahr 2023-24
2. Auswahlverfahren administrative/r Mitarbeiter/in im Wirtschaftsreferat
3. Auswahlverfahren Berater/in im Sozialreferat
4. Stellenausschreibung Referat für Sport
5. Finanzielle Betreuung Kulturreferat-Mensafest

Freundliche Grüße



Alexander Hofer, BSc.
Wirtschaftsreferent